



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองการเจ้าหน้าที่ งานอำนวยการ โทร. ๓๑๓๑

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๑/ว ๖๔

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการศึกษาแนวทางการจัดทำระบบ MJU-HR

เรียน คณะทำงานศึกษาแนวทางการจัดทำระบบ MJU-HR

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางการจัดทำระบบ MJU-HR นั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น จึงขอเชิญประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)

รองอธิการบดี

ประธานคณะทำงานฯ



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๖๓๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาแนวทางการจัดทำระบบ MJU-HR

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.
๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาแนวทางการจัดทำระบบ MJU-HR ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ | คณะกรรมการ |
| ๗. ดร.สุระพล รียะนา | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวละออศิริ พรหมศร | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้างานอำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางพิชญาภัค คำสืบ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการงานดังกล่าว ทำหน้าที่ศึกษาความเป็นไปได้ของการจัดทำระบบ
MJU-HR เพื่อจะได้นำเสนอแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้