

รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ 6/2555

วันจันทร์ที่ 9 กรกฎาคม 2555 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม 1 C103 ชั้น 1 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ตามเอกสารแนบท้าย

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|---|
| 1) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | ติดตามการคุมสอบ E-Testing นักศึกษา |
| 2) นายกฤษดาภูมิ กรแก้ว | ลาป่วย |
| 3) นางสาวมนสิชา มีแสงแก้ว | ลาพักผ่อน |
| 4) นายธงชัย เมืองมา | ติดตามการดูแลอาคาร 70 ปี |
| 5) นายอนุชา กันยา | ลาป่วย |
| 6) นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล | ลาคลอด |
| 7) นายสง่า โปธา | ติดตามการเป็นคณะกรรมการตรวจ 5 ส.
สำนักงานอธิการบดี |
| 8) นายปริญญา ะนันต์ | ติดตามการคุมสอบ E-testing นักศึกษา |

เริ่มประชุม เวลา 09.10 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. รองอธิการบดีฯ อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์ มอบหมายให้ผู้ดำเนินการดำเนินการแทน
2. ต้องส่งคำขอขบประมาณปี 56 ขอให้ทุกงานสรุปครุภัณฑ์ที่จะขอส่งให้งานบริหารและ
ธุรการ
3. ขอให้จัดส่งแบบข้อตกลงการปฏิบัติราชการทีมงานบริหารฯ
4. การสำรวจข้อมูลของงานพัฒนาสื่อฯ ขอให้สำรวจไว้มากกว่า 1 ที่ หากอุปกรณ์ที่จะสำรวจ
ไม่พอขอให้จัดทำคำขอครุภัณฑ์เพื่อจัดซื้อเพิ่มเติม
5. ให้หัวหน้างานแจ้ง นายธงชัย เมืองมา เรื่องมาทำงานสาย โดยหน้าที่ต้องมาทำงานเช้า

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันอังคารที่ 22 พฤษภาคม 2555

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้เสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันอังคารที่ 22 พฤษภาคม 2555 ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานความก้าวหน้างานระบบคอมพิวเตอร์และบริการ

นายสุรเดช ไชยมงคล ได้รายงานความก้าวหน้าของงานระบบคอมพิวเตอร์และบริการดังนี้

1. ระบบบัญชีรายชื่อและอีเมล
 - มีการเพิ่มและแก้ไขผู้ใช้งานมากกว่าปกติให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย เนื่องจากงานคลังได้ใช้งานระบบเบิก-จ่าย รวมจำนวน 102 บัญชีรายชื่อ เพิ่มบัญชีรายชื่อให้นักศึกษาหัส 55 รวมจำนวน 5,307 บัญชีรายชื่อ จัดทำบัญชีผู้ใช้งานจำนวน 450 บัญชีรายชื่อ ในงาน อพ.สธ.-แม่โจ้ ภูมิปัญญาเกษตรแห่งแผ่นดินเมื่อวันที่ 21-24 มิ.ย. 2555
2. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - จัดทำ Mirror Disk ให้กับเครื่องแม่ข่าย เพิ่มผู้ใช้งานสำหรับข้าราชการบำนาญจำนวน 61 รายชื่อ และผู้ใช้ จำนวน 149 รายชื่อ แก้ไขบัญชี จำนวน 33 รายการ ปัญหาที่พบคือ การลบไฟล์ Temp หรือไฟล์ Temp เต็ม
 - แจก MA ให้กับบริษัท ให้สามารถใช้งาน Window Application ร่วมกับ Browser Firefox และ Chrome ได้ แสดงรายชื่อตามผู้ใช้ที่ส่งออกครั้งล่าสุด กล้องของผู้ใช้ที่สร้างภายใต้กล้องหลักหายไป แจกเอาบหัตถ์ออกจาก Web Application และบริษัทฯ เข้ามาดูระบบ online ครั้งที่ 3/4 ในวันที่ 25 พ.ค. 2555
3. ระบบติดตามงาน (Sugar Sync)
 - ทำการศึกษาการใช้งานและอบรมให้กับงานระบบคอมพิวเตอร์และบริการ งานบริหารและธุรการ และนำเสนอการใช้งานระบบติดตามในงาน KM ของศูนย์ฯ
4. บริการศูนย์ข้อมูลและโปรแกรมระบบ
 - ทำการรวม Web Application จากเครื่องต่างๆ โดยการแยกมาเก็บที่ 10.1.254.99 Database เก็บที่ 10.1.254.96
5. งานบริการ ทำการติดตั้งโปรแกรมจำนวน 28 รายการ แก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์จำนวน 28 รายการ และพิมพ์โปสเตอร์จำนวน 3 รายการ
6. บริการติดตั้งและซ่อมสายเครือข่าย

- ทำการเดินสายแลนใหม่ให้สำนักงานสภาคณาจารย์ทั้งหมด 4 จุด
- ติดตั้งคอมพิวเตอร์และสายแลน งานสแกนนิ้วมีนักศึกษาปี 2555
- เดินสายแลนและเก็บสายให้กับกองกิจการพิเศษ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 2 จุด
- ติดตั้ง Wireless งาน อพ.สร.-แม่โจ้ ภูมิปัญญาเพื่อแผ่นดิน จำนวน 4 จุด
- 7. ระบบติดตั้งโปรแกรมอัตโนมัติ สำหรับนักศึกษา จัดทำคู่มือและให้นักศึกษาทำการติดตั้งด้วยตนเอง
- 8. บริการจัดหา ให้ยืมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
 - จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับวัดป่าเหมือด จำนวน 1 ชุด กองคลังจำนวน 2 ชุด สภานักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2 ชุด สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 1 ชุด และงานบริหารและธุรการ กองกิจการนักศึกษา จำนวน 2 ชุด
 - จัดหาจอ LCD งานกิจกรรมนักศึกษา จำนวน 3 จอ
 - กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ยืมฉากรับภาพขนาดใหญ่และเครื่องฉายโปรเจคเตอร์จำนวน 1 ชุด และยืมฉากรับภาพ ขนาดกลาง และเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ จำนวน 2 ชุด
- 9. บริการห้องบริการสารสนเทศ
 - ติดตั้งโปรแกรม ห้องบริการอินเทอร์เน็ต ห้อง A จำนวน 78 เครื่อง ห้องบริการสารสนเทศ ชั้น 3 จำนวน 40 เครื่อง และห้องบริการอินเทอร์เน็ต อาคารเทิดทูลถนอม จำนวน 50 เครื่อง
- 10. จัดทำรายงานห้องเครื่องแม่ข่าย
- 11. ตรวจเช็คเครื่องแม่ข่ายที่ไม่ได้ใช้งาน
 - ตรวจเช็คเครื่อง IBM Xseries 346 จำนวน 3 เครื่อง
- 12. Microsoft Lync Server
 - ทำการติดตั้งและทดสอบ Microsoft Lync Server สำหรับการ Remote แก้ไขปัญหา

นายสุรเดช ไชยมงคล ได้รายงานเพิ่มเติมดังนี้

1. การแจ้งเอาบทคัดย่อออกจาก Web Application เนื่องจากไม่ได้ใช้งาน การพิมพ์ข้อความ ผู้รับ ไม่ได้รับข้อความดังกล่าว
2. กรณีกล่องหลักหาย เนื่องจากบริษัทฯ ปรับปรุงประสิทธิภาพทำให้เกิดกรณีดังกล่าว ทั้งที่แจ้งบริษัทแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. การค้นหาข้อมูลไฟล์เอกสารไม่พบ เนื่องจากมีการจัดซื้อ External Hard disk แต่ยังไม่โหลดข้อมูลไม่ครบ ขณะนี้ดำเนินการแก้ไขแล้ว

3.2 รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาสารสนเทศ

นางสาวชุติมา บุญมี ได้รายงานความก้าวหน้าของงานพัฒนาระบบสารสนเทศดังนี้

1. ความก้าวหน้าการพัฒนาระบบ

- ระบบศิษย์เก่า ยังไม่ได้พัฒนาต่อ เนื่องจากต้องพัฒนาระบบ TOR ให้เสร็จก่อน
- ระบบพัสดุ กำลังพัฒนาในส่วนขอซื้อพัสดุ
- ระบบ E-Budget พัฒนาส่วนบันทึกข้อมูลรายการพัสดุ ครุภัณฑ์กลาง และพัฒนาส่วนค่าของบประมาณ
- ระบบ TOR พัฒนาในส่วน Competency, กลุ่มภาระงาน, ภาระงานย่อย, KPI การวัดประเมินผลยืดหยุ่นตามรอบเวลาประเมิน และ KPI เลือกจากส่วนกลาง
- ระบบจัดหางาน เมื่อพัฒนาเสร็จจะนำไปเชื่อมกับระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
- ระบบการลาออนไลน์ พัฒนาระบบเสร็จแล้ว สามารถทดลองใช้ภายในศูนย์ฯ ได้ สามารถกำหนดผู้ยื่นใบลาในระบบแทนได้ (กรณีผู้บริหาร) และเมื่อทดสอบระบบแล้วจะพัฒนาส่วนรายงานตามที่ใช้ต้องการ
- ระบบเอกสารของหน่วยงาน ปรับรูปแบบการแสดงผลของแฟ้มข้อมูลให้คล้ายคลึงกับการทำงานของระบบปฏิบัติการ Windows

2. ปัญหาและอุปสรรค

- ระบบ E-Budget (ค่าของบประมาณ) ในส่วนของการพัฒนา ค่าขอรายรับ เนื่องจากความต้องการของเจ้าของงานยังไม่ชัดเจน และไม่มีตัวอย่างสำหรับเปรียบเทียบ ทำให้การพัฒนาระบบทำได้ล่าช้า
- ระบบ Survey (ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต) เริ่มมีนักศึกษาโทรมาสอบถามปัญหาเนื่องจากเข้าสู่ระบบไม่ได้ สาเหตุจากยังไม่มีข้อมูลวันที่จบการศึกษาในระบบ จะแก้ปัญหาโดยพัฒนา web service ในการ update ข้อมูลวันที่จบการศึกษาจากฐานข้อมูลงานทะเบียน

3. บริการวิชาการ

- 30 พ.ค. 2555 ร่วมรับฟัง และแลกเปลี่ยนเรื่องการใช้ระบบโครงการ คณะผลิตฯ
- 5 มิ.ย. 2555 นำเสนอระบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนระดับชุมชนท้องถิ่นภาคเหนือ สสวท.
- อื่นๆ ให้บริการแนะนำการเชื่อมโยงข้อมูลโดยใช้เว็บเซอร์วิส แก่คณะบริหารธุรกิจ

นางสาวชุติมา บุญมี ได้รายงานเพิ่มเติมดังนี้

1. ระบบการลา เพิ่มการลาครึ่งวัน เต็มวัน
2. เพิ่มเงื่อนไขการลาห้ามเกิน 23 วัน และการลาเพื่อศึกษาดูงาน ฝึกอบรมฯ ของครึ่งปีงบประมาณ ลูกจ้างชั่วคราวห้ามเกิน 15 วัน ของทั้งปีงบประมาณ
3. ระบบจะทำให้มีความสัมพันธ์กับการลงเวลาปฏิบัติงาน เพราะสามารถตรวจสอบได้ว่าเหตุใดไม่เข้าทำงาน

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 รายงานความก้าวหน้างานบริหารและธุรการ

นางพรสวรรค์ นักดนตรี ได้รายงานความก้าวหน้าของงานบริหารและธุรการดังนี้

1. การเงิน บัญชี เดือนพฤษภาคม 2555
 - 1) เงินรายได้จากการดำเนินงาน ค่าเช่าสถานที่ บ.ปัสโดเมนชั้น จำกัด 25,000 บาท ค่าพิมพ์โปสเตอร์ 500 บาท และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 50,400 บาท รวมทั้งสิ้น 75,900 บาท
 - 2) สรุปรายได้ส่งคลัง ค่าพิมพ์โปสเตอร์ 8,400 บาท ค่าพิมพ์งาน 107 บาท ค่าสมัครสอบวัดความรู้ความสามารถทางด้านไอที 21,950 บาท ค่าเช่าห้องเสนอราคา 225,000 บาท ค่าเช่าห้องบรรยาย 3,500 บาท และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 64,500 บาท รวมทั้งสิ้น 323,457 บาท
 - 3) การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน เดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2555
 - (1) หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ยอดยกมาเดือนพฤษภาคม 2555 จำนวน 66,953.89 บาท รับโอนเงินค่านักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน 100,000 บาท รายจ่าย ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน 25,000 บาท มียอดคงเหลือ 141,953.29 บาท
 - (2) รายจ่ายและยอดคงเหลือ งบประมาณเงินรายได้
 - งบบุคลากร ยอดยกมาเดือนพฤษภาคม 2555 จำนวน 401,702 บาท รายจ่าย 158,610 บาท มียอดคงเหลือ 243,092 บาท
 - งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ยอดยกมาเดือนพฤษภาคม 2555 จำนวน 231,800 บาท รายจ่าย 155,900 บาท มียอดคงเหลือ 75,900 บาท
 - งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ยอดยกมาเดือนพฤษภาคม 2555 จำนวน 239,237 บาท รายจ่าย 161,660 บาท มียอดคงเหลือ 77,577 บาท

- งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ยอดยกมาเดือนพฤษภาคม 2555 จำนวน 75,492.81 บาท รายจ่าย 73,791.35 บาท มียอดคงเหลือ 1,701.46 บาท
- งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ยอดยกมาเดือนพฤษภาคม 2555 จำนวน 539,088.13 บาท รายจ่าย 117,062.32 บาท มียอดคงเหลือ 422,025.81 บาท

2. บุคลากร เดือน พฤษภาคม 2555

1) การกิจด้านบุคลากร

- สรุปรายงานการลาประจำเดือนเมษายน-พฤษภาคม 2555 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่
- รายงานการมาสาย 5 อันดับ ประจำเดือนเมษายน 2555 นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ งานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต เป็นผู้มาสายลำดับที่ 1 มาสายจำนวน 18 วัน

3. นโยบายและแผน

1) การจัดทำโครงการยุทธศาสตร์ (ที่ยังไม่แล้วเสร็จ)

- ปรับปรุงห้องประชุมกรรมการชั้น 5 กำลังดำเนินการตรวจรับ
- การจัดหาระบบ WI-FI กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา รอกองแผนงานไอออนเงิน
- ประกวดหน่วยงานที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาระบบงาน รอกองแผนงานไอออนเงินและขยายระยะเวลาการส่งผลงานถึงวันที่ 13 ก.ค. 55
- เพิ่มประสิทธิภาพระบบ DSS กำลังดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์
- ถ่ายทำหนังสือเพื่อเผยแพร่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำลังดำเนินการ
- ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2555 ดำเนินการตั้งเปิดเดือน มิ.ย. 55 และยังคงค้างอีก 3 เดือน

2) การประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย

- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร และตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

3) การบริหารความเสี่ยง

- รายการผลการบริหารความเสี่ยงศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ รอบ 9 เดือน
 - (1) ความเสียหายที่เกิดจากระบบไฟฟ้าดับทำให้อุปกรณ์เสียหาย วิธีการจัดการความเสี่ยง คือ ทำการสำรวจและติดตั้งอุปกรณ์สำรองไฟฟ้าพร้อมทั้งตรวจเช็คอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอโดยดำเนินการดังนี้
 - (1.1) เตรียมระบบ Shutdown เครื่องแม่ข่าย กรณีไฟสำรองใกล้หมด เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับทั้งอุปกรณ์และโปรแกรม
 - (1.2) ตรวจสอบห้องเครื่องแม่ข่ายทุก ๆ วัน วันละ 2 รอบ
 - (2) ความเสียหายของระบบเครือข่ายที่เกิดจากไวรัส
 วิธีการจัดการความเสี่ยง คือ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ทำการลงโปรแกรม Anti Virus พร้อมทั้งให้หมั่นทำการอัปเดตโปรแกรมอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินการดังนี้
 - (2.1) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ติดตั้งโปรแกรม Anti Virus ในเว็บไซต์ศูนย์ฯ
 - (2.2) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในประสิทธิภาพของโปรแกรม Anti Virus
- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย รอบ 9 เดือน
 - (1) ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงปัจจัยเกื้อหนุนการเรียนการสอน โดยการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ จำนวน 100 ชุด ณ ห้องศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ และนำเครื่องเก่ามาใช้ ณ อาคารศูนย์ฯ เพื่อจัดเตรียมเป็นห้องการเรียนการสอนทางด้านภาษา

4. อาคารสถานที่และอุปกรณ์

เดือนพฤษภาคม 2555

- 1) สถิติการใช้ห้องบริการอินเทอร์เน็ต อาคาร 70 ปี ห้อง A ห้อง B จำนวน 1,258 ชั่วโมง
- 2) การขอใช้ห้องบริการอินเทอร์เน็ต อาคาร 70 ปี ห้อง C
 - สำนักงานส่งเสริมความรู้ ใช้เพื่อการฝึกอบรม จำนวน 1 วัน
 - คณะบริหารธุรกิจ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 4 วัน
 - กองแนะแนว ใช้เพื่อฝึกอบรม จำนวน 1 วัน
- 3) การขอใช้ห้องศร.201/1
 - กองแนะแนว ใช้เพื่อฝึกอบรม จำนวน 3 วัน

4) การขอใช้ห้องศร.201/2

- กองแนะแนว ใช้เพื่อการฝึกอบรม จำนวน 3 วัน
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จำนวน 1 วัน

เดือนมิถุนายน 2555

1) สถิติการใช้ห้องบริการอินเทอร์เน็ต อาคาร 70 ปี ห้อง A ห้อง B จำนวน 4,921 ชั่วโมง

2) การขอใช้ห้องบริการอินเทอร์เน็ต อาคาร 70 ปี ห้อง B

- คณะวิทยาศาสตร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 2 วัน
- คณะศิลปศาสตร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 8 วัน

3) การขอใช้ห้องบริการอินเทอร์เน็ต 70 ปี ห้อง C

- คณะวิทยาศาสตร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 6 วัน
- กองแนะแนว ใช้เพื่อการฝึกอบรม จำนวน 3 วัน
- คณะศิลปศาสตร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 2 วัน
- คณะบริหารธุรกิจ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 วัน
- สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขต 6 ใช้เพื่อฝึกอบรม จำนวน ครึ่งวัน

4) การขอใช้ห้องศร.201/1

- บัณฑิตวิทยาลัย ใช้เพื่อการฝึกอบรม จำนวน 1 วัน
- กองแนะแนว ใช้เพื่อการฝึกอบรม จำนวน 1 วัน
- ชมรมพืชศาสตร์ คณะผลิตกรรมการเกษตร ใช้ จำนวน 1 วัน

5) การขอใช้ห้องศร.201/2

- คณะบริหารธุรกิจ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 วัน

6) การขอใช้ห้องศร.301

- กองแนะแนว ใช้เพื่อการฝึกอบรม จำนวน 1 วัน
- คณะเศรษฐศาสตร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 วัน
- คณะวิทยาศาสตร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 3 วัน
- คณะบริหารธุรกิจ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 วัน

7) การขอใช้ห้องศร.306

- คณะศิลปศาสตร์ ใช้เพื่อการประชุม จำนวน 1 วัน
- คณะบริหารธุรกิจ ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 วัน

8) ปัญหาที่พบในการใช้ห้องเรียน

- ความคมชัดของโปรเจคเตอร์

- นักศึกษามีจำนวนมากเกินความจุของห้อง
- ระบบแอร์คอนดิชั่น ชำรุด (ช่างมาตรวจเช็คและกำลังดำเนินการแก้ไข)
- แก้อีห้อง ศร.201/1 ศร.201/2 ศร.301 เริ่มชำรุดหลังเปิดเทอมได้ประมาณ 2 อาทิตย์

ที่ประชุมรับทราบ

1. ผู้อำนวยการฯ ให้สรุปการใช้งานห้องให้ รองอธิการบดีอาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์
2. วันจันทร์ วันศุกร์ และวันเสาร์ ยังไม่มีผู้ปฏิบัติราชการแทนนายเสกสรรค์ สอนยศ เนื่องจากไปศึกษาต่อช่วงวันเสาร์ – อาทิตย์

3.4 รายงานความก้าวหน้างานระบบเครือข่าย

นายบรรพต โตสิตารัตน์ ได้รายงานความก้าวหน้าของงานระบบเครือข่ายไว้ดังนี้

1. ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย (Internet Bandwidth)
 - ปัญหาช่องสัญญาณระบบเครือข่าย
 - 1) วันที่ 10 มิ.ย.2555 ช่วงเวลา 23.00 น. – 08.30 น. เครื่องสำรองไฟฟ้า อุปกรณ์ Core Switch หลักดับ ส่งผลให้ไม่สามารถใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต ทั้ง 3 Link
 - 2) วันที่ 17 มิ.ย.2555 ช่วงเวลา 09.00 น. ถึงวันที่ 18 มิ.ย.2555 ช่วงเวลา 10.30 น. ระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (Uninet) มีปัญหาส่งผลให้ไม่สามารถใช้งาน Link ของ Uninet
2. สรุปงานระบบเครือข่ายฯ และปัญหา
 - วันที่ 31 พ.ค.2555 ตรวจสอบพบปัญหาไม่สามารถใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายได้ ที่หอพักนักศึกษา 2 ชั้น 2
 - ดำเนินการเข้าหัวสาย LAN ใหม่ เพื่อป้องกันปัญหาการถอดใช้งานเข้ากับคอมพิวเตอร์พกพาของนักศึกษา
 - วันที่ 15 มิ.ย.2555 ตรวจสอบพบปัญหาไม่สามารถใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่หอพักนักศึกษา 7 เนื่องจาก Switch เสีย ดำเนินการเปลี่ยน Switch
 - ปรับปรุงการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย
 - 1) จำกัดการใช้งานของผู้ใช้งาน ให้สามารถใช้งาน Upload/download สูงสุด 2 MB ต่อคน

2) ปรับปรุงการให้บริการ IP Address แก่ผู้ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย ให้สามารถใช้งานได้พร้อมกันสูงสุดจากเดิม 6,144 IP Address เป็น 7,168 IP Address

- ดำเนินการสำรวจ การใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายบริเวณรอบสนามวัง ช้าง เพื่อรองรับการใช้งานพื้นที่แสดงนิทรรศการ โครงการ อพ.สธ.-แม่โจ้ ภูมิปัญญาเกษตรแห่งแผ่นดิน
- ก่อนการสำรวจ เรามีการติดตั้งใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายภายนอก อาคารบริเวณอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์ ชั้น 2 จำนวน 2 จุดให้บริการ
- หลังการสำรวจและได้รับการติดตั้งจากงบประมาณคอมพิวเตอร์และบริการ ติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายภายในอาคาร จำนวน 4 จุด

ที่ประชุมรับทราบและมีมติดังนี้

1. ให้จัดทำรายงานกรณีหอพัก ดำเนินการถอดสาย LAN ออกจาก Block เพื่อเข้าใช้ภายใน หอ
2. ให้จัดทำแถลงการณ์และ VDO กรณีการใช้งบประมาณเกี่ยวกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้กับผู้ปกครองได้ทราบ

นายบรรพต โตสิตารัตน์ ได้รายงานเพิ่มเติมดังนี้

1. จำนวน IP Address ที่จะแจกให้รองรับได้สูงสุดประมาณ 7,000 User ปัจจุบัน Wireless รองรับได้ 2,000 User ต่อวัน
2. ให้มีการ Print เบอร์โทรติดต่อกรณี Internet มีปัญหา
3. อุปกรณ์ Controller รองรับ 200 จุด

3.5 รายงานความก้าวหน้างานพัฒนาสื่อสารสนเทศ

นางสาวกรกช เจริญทรัพย์ ได้รายงานความก้าวหน้าของงานพัฒนาสื่อสารสนเทศไว้ดังนี้

1. งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์
 - www.mju.ac.th เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
 - www.mjuchannel.mju.ac.th เว็บไซต์สถานีข่าว
 - www.maejowisdom.mju.ac.th เว็บไซต์ อพ.สธ.-แม่โจ้ภูมิปัญญาเกษตร แห่งแผ่นดิน จัดทำแบนเนอร์ Intro เชิญชมการถ่ายทอดสดก่อนเข้าเว็บไซต์

2. ระบบ LMS

- คณะผลิตกรรมการเกษตร ขอเปิดรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1) พช510 การสื่อสารเพื่อการพัฒนา
 - 2) พช512 การถ่ายภาพเพื่องานส่งเสริมและพัฒนาชนบท
 - 3) ผษ101 เกษตรเพื่อชีวิต
 - 4) สก301 หลักการส่งเสริมการเกษตร
- รายงานผู้เข้าใช้ระบบ ภาษาอังกฤษยามเช้า
 - 1) เดือนพฤษภาคม จำนวน 540 ครั้ง เดือนมิถุนายน จำนวน 2,469 ครั้ง
 - 2) สรุปบุคลากรสำนักงานอธิการบดี จำนวน 13 หน่วยงาน
 - 2.1) มีบุคลากรที่ไม่เข้าเรียนจากกองอาคารและสถานที่มากที่สุด จำนวน 57 คน (ไม่มีผู้เข้าเรียน)
 - 2.2) บุคลากรมีทั้งหมด จำนวน 388 คน บุคลากรที่ไม่เข้าเรียน จำนวน 256 คน และบุคลากรที่เข้าเรียน จำนวน 132 คน
 - 2.3) บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าเรียนมากที่สุดคือนายคัลลิก ประถมทรัพย์ เวลาในการเข้าเรียน 9:11:32 ชั่วโมง
- ปัญหาการเข้าใช้งาน
 - 1) รายชื่อที่งานระบบคอมฯ ส่งมาให้นั้น รายชื่อส่วนใหญ่ไม่มีการ update เช่น บุคลากรที่เกษียณไปแล้ว บุคลากรเสียชีวิต และบุคลากรที่มีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการตรวจสอบผู้ใช้งานระบบ
 - 2) บุคลากรบางคนมีรายชื่อที่ซ้ำซ้อน เนื่องจากบุคลากรบางคนมีรายชื่ออยู่ในระบบแล้ว เช่น บุคลากรที่สอบความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพบริหารงานทั่วไป ,ความรู้เบื้องต้นทางด้านการเงินและบัญชี
 - 3) บุคลากรไม่เข้าใจการเข้าระบบ เนื่องจากเอกสารที่ส่งไปตามหน่วยงานไม่ชัดเจน ทำให้ต้องมีการสอบถามเข้ามาเป็นจำนวนมาก

3. ระบบ E-testing

- 1) วันที่ 29-30 พ.ศ.2555 Scan ลายนิ้วมือ นศ. ใหม่ รหัส 55
- 2) วันที่ 30 พ.ศ.2555 สอบวัดมาตรฐาน ICT นศ.รหัส 55 แม่ใจ-ชุมพร
- 3) วิชา คม250 เคมีอินทรีย์สมัครสอบ 2-6 ก.ค.2555 สอบ 14-17 ส.ค. 2555 อาจารย์ผู้สอน : ผศ.ดร.ธวัชรัตน์ รัตนเดชนาคินทร์

- 4) สอบวัดความรู้ความสามารถทางด้าน ICT รหัส 55 ครั้งที่ 1 ภาคเรียน
ที่ 1/2555 ลงทะเบียนเลือกสอบ ระหว่างวันที่ 2-11 ก.ค. 2555
กำหนดการสอบ วันที่ 12-21 กรกฎาคม 2555 และ วันที่ 6-10
สิงหาคม 2555

4. สถานีข่าว MJU Channel

- MJU Channel เดือนพฤษภาคม 2555

- 1) ภาพบรรยากาศต้อนรับน้องใหม่มหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่บ้านหลังที่ 2
- 2) บรรยากาศการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ณ ศูนย์กีฬา
กาญจนภิเษก รัชกาลที่ 9
- 3) บรรยากาศการต้อนรับน้องใหม่สู่รั้วอินทนิล เพื่อรายงานตัวเข้าหอพัก
และโครงการประชุมชี้แจงนักศึกษาใหม่และผู้ปกครองเกี่ยวกับการกู้
ยืมเงิน
- 4) ภาพบรรยากาศการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในระบบรับ
ตรงเพิ่มเติม
- 5) คณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดโครงการสนับสนุนการ
แข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อบรมเชิงปฏิบัติการหุ่นยนต์)
ระหว่างวันที่ 21-23 พฤษภาคม 2555
- 6) องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดโครงการเตรียมความ
พร้อมต้อนรับอินทนิลช่อที่ ๗/๗ ประจำปี ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม
อาคม กาญจนประโชติ
- 7) พิธีลงนามความร่วมมือทางด้านวิจัยและบริการวิชาการด้าน
การเกษตรระหว่างสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม กับ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 8) สอบผ่านระบบ Admission จากทั่วประเทศเข้ารับการสอบสัมภาษณ์
เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ณ ศูนย์กาญจนภิเษกมหาวิทยาลัยแม่
โจ้
- 9) มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดพิธีดำหัวผู้อาวุโส นายกสมาคมมหาวิทยาลัย
อธิการบดีและนายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ ประจำปี 2555
- 10) การแข่งขันกลองหลวงล้านนา

- MJU Channel เดือนมิถุนายน 2555

- 1) คุณนิรุติ ศิริจรรยา เข้าเยี่ยมชมฐานเรียนรู้เกษตรล้านนา

- 2) หม่อมเจ้ากฤษเดช รัชนิเสด็จเป็นประธานในพิธีบวงสรวงอนุสาวรีย์พระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
 - 3) งานอพ.สธ.-แม่โจ้ภูมิปัญญาเกษตรแห่งแผ่นดิน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 21 มิถุนายน 2555
 - 4) สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จ.เชียงใหม่ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 21 มิถุนายน 2555 (ข่าวในพระราชสำนัก) จ.เชียงใหม่
 - 5) ความก้าวหน้างานโครงการ อพ.สธ.-แม่โจ้ภูมิปัญญาเกษตรแห่งแผ่นดิน
 - 6) โครงการอบรมให้ความรู้สร้างและส่งเสริมความปลอดภัยบนท้องถนน
 - 7) ภาพบรรยากาศพิธีjemรับขวัญน้อง
 - 8) โครงการอบรมครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ประจำปี 2555
 - 9) การลงทะเบียนและการประชุมผู้ปกครอง กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
 - 10) ภาพบรรยากาศการวิ่งสันทนาการ
- รายการเกษตร เดือนพฤษภาคม 2555
 - 1) การปลูกถั่วอกด้วยการให้น้ำแบบอัตโนมัติ
 - 2) พลังงานลมเพื่ออนาคตของแม่โจ้
 - 3) การปลูกมะนาวในกระถางแบบง่าย ๆ ที่คุณก็ทำได้ในยุคมะนาวแพง
 - 4) ถ่ายทำการปลูกองุ่น
 - 5) ถ่ายทำการทำโยเกิร์ตจากนม
 - รายการเกษตร เดือนมิถุนายน 2555
 - 1) ถ่ายทำคลินิกเกษตรที่อำเภอแม่ริม
 - 2) ถ่ายทำเรื่องสมุนไพรไล่แมลง
 - งานฟรีเซนต์อื่นๆ เดือนพฤษภาคม 2555
 - 1) ฟรีเซนต์การนำเสนอการเปลี่ยนผ่านของมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ปี 2012 (Blueprint2012)
 - 2) สรุปผลการประเมินจาก สมส.
 - งานฟรีเซนต์อื่นๆ เดือนมิถุนายน 2555
 - 1) บันทึกเทปพระเทพเสด็จในวันที่ 21 พ.ค. 2555

- 2) งานฟรีเซนต์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 3) ชี้แจงงบประมาณของกองแผนงาน
- 4) งานกราฟฟิค Lanna Agri Wisdom และ Hall of frame Agri culture
- 5) โฆษณา อพ.สธ.ภูมิปัญญาแห่งแผ่นดิน
- งานฟิเลโอทิว เดือนพฤษภาคม 2555
 - 1) ถ่ายทำหนังสือรับน้องเรื่อง เพราะว่าคิดถึง

5. งานถ่ายทอดสด

- 1) วันที่ 18 พฤษภาคม 2555 ถ่ายทอดสด สรุปผลการประเมินจากสมศ.
- 2) วันที่ 18 พฤษภาคม 2555 ถ่ายทอดสดการประชุม Retreat ประจำปี 2555
- 3) วันที่ 20 พฤษภาคม 2555 ถ่ายทอดสดการประชุมสภามหาวิทยาลัย
- 4) วันที่ 30 พฤษภาคม 2555 ถ่ายทอดสด งานเลี้ยงขึ้นตึกต้อนรับน้องใหม่สู่รั้วอินทนิล
- 5) วันที่ 31 พฤษภาคม 2555 ถ่ายทอดสดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2555
- 6) วันที่ 7 มิถุนายน 2555 ถ่ายทอดสดโครงการ บายศรีสู่ขวัญรับขวัญน้องใหม่ อินทนิลช่อที่ 77
- 7) วันที่ 21 มิถุนายน 2555 ถ่ายทอดสด โครงการ อพ.สธ.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

ที่ประชุมรับทราบ



(นางจิริรัตน์ สุยะเขต)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางพรสวรรค์ นัคนตรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุมบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 6/2555
วันจันทร์ที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2555 เวลา 09.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น
1	อาจารย์รพัญ เชื้อวิโรจน์	
2	นางศรีกุล นันทะขมภู	
3	อ.อัญญา โพธิ์ตาจันทร์	
4	บรรณกมล โพธิ์ตาจันทร์	
5	ไพฑูริย์ พิลาภพันธ์	
6	สรวงพร อารักษ์จิต	
7	ชนพรวิทย์ อ่อนนอก	
8	กนกพร เจริญทรัพย์	
9	อ.กนกพร แก้วแก้ว	
10	สรวงพร อารักษ์จิต	
11	พรศศิธร นิกิตนกุล	
12	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
13	ทศพรรัตน์ รุ่งเรือง	
14	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
15	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
16	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
17	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
18	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
19	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
20	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
21	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
22	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
23	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
24	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
25	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
26	นพพรรัตน์ รุ่งเรือง	
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		