

รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ 2/2555

วันอังคารที่ 24 มกราคม 2555 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม C103 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

ตามเอกสารแนบท้าย

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1) นายสุรเดช ไชยมงคล | ติตราชการ |
| 2) นายนิพนธ์ พิมาสน | ลาป่วย |
| 3) นายธงชัย เมืองมา | ดูแลอาคาร 70 ปี |
| 4) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | คุมสอบ e-testing ณ อาคาร 70 ปี |
| 5) นายชัชวาลย์ คีนดี | ติตราชการ |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งว่าขอให้บุคลากรรายงานเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันศุกร์ที่ 16 ธันวาคม 2555

ประธานได้เสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันอังคารที่ 24 มกราคม 2555 ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานความก้าวหน้างานบริหารและธุรการ

นางพรสวรรค์ นักดนตรี ได้รายงานความก้าวหน้าของงานบริหารและธุรการดังนี้

1. การใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม 2554

- หมวดตอบแทน ใช้สอยวัสดุ งบได้รับจำนวน 451,700 บาท รายจ่ายจำนวน 93,742.45 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 357,957.55 บาท
- งบบุคลากร ยอดยกมาเดือนตุลาคม 54 จำนวน 831,510 บาท รายจ่ายจำนวน 157,500 บาท และรับโอนจากหมวดค่าใช้สอยจำนวน 42,692 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 716,702 บาท
- งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนยอดยกมาเดือนตุลาคม 54 จำนวน 562,300 บาท รายจ่ายจำนวน 99,800 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 462,500 บาท
- งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยยอดยกมาเดือนตุลาคม 54 จำนวน 6,138,296 บาท รายจ่ายจำนวน 3,548,863 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 2,589,433 บาท
- งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุยอดยกมาเดือนตุลาคม 54 จำนวน 320,000 บาท รายจ่ายจำนวน 298,301.19 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 21,698.81 บาท
- งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภคยอดยกมาเดือนตุลาคม 54 จำนวน 4,076,811.37 บาท รายจ่ายจำนวน 1,454,023.87 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 2,622,787.50 บาท
- รายจ่ายและยอดคงเหลืองบประมาณเงินรายได้ 55 ยอดยกมาจำนวน 11,971,609.37 บาท รายจ่ายจำนวน 5,558,488.06 บาท มียอดคงเหลือจำนวน 6,413,121.31 บาท
- รายได้จากการดำเนินงานจำนวน 50,500 บาท
- สรุปเงินรายได้ส่งคลังตุลาคม 54-ธันวาคม จำนวน 54 84,850 บาท

2. การมาปฏิบัติราชการ

- รายงานการมาสายประจำเดือนพฤศจิกายน 2554 นายประวิทย์ วิมานทอง เป็นผู้มาสายลำดับที่ 1 เดือนธันวาคม 2554 นายประวิทย์ วิมานทอง และ นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ เป็นผู้มาสายลำดับที่ 1

3. โครงการฝึกอบรม

- (1) โครงการบรรยายจัดทำร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2555-2559 วันที่ 1-2 พฤศจิกายน 2554 เวลา 09.00-16.00 น. โดยรองศาสตราจารย์ชัยยศ สันติวงษ์ อาจารย์ประจำภาควิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 47 คน ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจในระดับมาก

- (2) โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมิน/ แบบสอบถาม/ แบบสำรวจเชิงสถิติเบื้องต้น รุ่นที่ 2 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2554 เวลา 09.00-12.00 น. โดย นางพรสวรรค์ นักดนตรี มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 43 คน ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก
- (3) โครงการอบรมการใช้งานระบบเว็บเท็มเพลตรูปแบบใหม่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2554 เวลา 13.00-16.00 น. โดยนายอาทิตย์ แก้วถาวร มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 29 คน ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก
- (4) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดทำ TOR ของบุคลากรตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555 วันที่ 13 ธันวาคม 2554 โดยนางสาวชุติมา บุญมี มีผู้เข้าร่วมโครงการ 44 คน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับมาก

ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการ

- โครงการบรรยายและจัดทำร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2555-2559 ได้ความรู้ดี แต่ไม่รู้ว่าจะได้นำมาใช้จัดทำหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนแม่บทหรือไม่
- โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมิน/ แบบสอบถาม/ แบบสำรวจเชิงสถิติเบื้องต้น รุ่นที่ 2
 - 1) เวลาที่ใช้อบรมสั้นเกินไป
 - 2) ถ้าผู้ที่ยังไม่เคยใช้โปรแกรมมาก่อน จะไม่ค่อยเข้าใจเท่าที่ควร
 - 3) การบรรยายควรอธิบายให้ชัดเจน พร้อมแสดงภาพไปกับผู้เข้าอบรม และมีการอธิบายที่ชัดเจนมากกว่านี้
 - 4) เอกสารประกอบควรมีเนื้อหาให้ครบถ้วนทุกขั้นตอนของการประมวลผลของโปรแกรม
 - 5) ผู้เข้าอบรมสามารถอ่านเองได้ ทำให้สามารถเข้าใจและใช้งานโปรแกรมได้เร็วขึ้น ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้นและจะนำไปปฏิบัติต่อไป
 - 6) การฝึกอบรมน่าจะมีการแบ่งเป็น 2 ช่วง คือช่วงบรรยายและช่วงปฏิบัติแบ่งให้ชัดเจนกว่านี้เน้นแบบเอาไปปฏิบัติจริงได้เลย
 - 7) ระยะเวลาในการอบรมน้อยไป ทำให้วิทยากรไปเร็วตามไม่ค่อยทัน
 - 8) เป็นหลักสูตรที่ดี สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้
 - 9) อยากให้มีอบรมขั้นสูง
- โครงการอบรมการใช้งานระบบเว็บเท็มเพลตรูปแบบใหม่

- 1) อธิบายเร็วไปหน่อย
 - 2) ขอเพิ่มเวลาและคู่มือการอบรมเนื้อหาไม่สมบูรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ 100%
 - 3) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ไม่เท่ากัน จึงทำให้ตามไม่ทัน
- โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดทำ TOR ของบุคลากรตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2555
- 1) ควรมีการจัดโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง

4. งานนโยบายและแผน

- (1) ศูนย์ได้รับจัดสรรเงินยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 จำนวน 5 โครงการดังนี้
 - 1.1 โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางของสำนักงานอธิการบดี จำนวน 190,000 บาท นายสุรเดช ไชยมงคล เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
 - 1.2 โครงการจัดหาระบบ WI-FI กลุ่มอาคารสำนักงานอธิการบดี จำนวน 88,000 บาท นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
 - 1.3 โครงการปรับปรุงห้องประชุมกรรมการ ชั้น 5 จำนวน 25,000 บาท นางพรสวรรค์ นักดนตรี เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
 - 1.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ DSS จำนวน 36,000 บาท นายสุระพล รียะนา เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
 - 1.5 โครงการประกวดหน่วยงานที่นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนากระบวนการ จำนวน 10,000 บาท นางสาวชุติมา บุญมี เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
- (2) แผนการดำเนินงาน
 - 1) ได้แจ้งผู้รับผิดชอบหลัก กำหนดรายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ภายในวันพุธ ที่ 25 มกราคม 2555
 - 2) กำลังเสนอโครงการผ่านระบบ e-project
- (3) การเสนอโครงการผ่านระบบ e-Project
 - 3.1 โครงการที่ได้รับอนุมัติและได้ดำเนินการแล้วเสร็จมีดังนี้
 - 1) โครงการอบรมการเสริมบุคลิกภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงานพิธีกรและผู้ประกาศ
 - 2) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดทำ TOR ของบุคลากรตำแหน่งนักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555

3.2 โครงการที่ได้รับอนุมัติและกำลังดำเนินงานคือ โครงการผลิตสารคดีสืบ
สานศิลปวัฒนธรรมเรื่อง ยาชาดู

3.3 โครงการที่รออนุมัติโครงการมีดังนี้

- 1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร PHP Programming+ MySql
- 2) โครงการอบรมการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิตอลและการตกแต่งภาพ
สำหรับผู้เกษียณอายุ
- 3) สำรวจความพึงพอใจการใช้งานระบบเครือข่ายและบริการ
อินเทอร์เน็ต

5. อาคาร สถานที่ และอุปกรณ์

(1) การให้บริการห้องต่างๆ

1.1 ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ C302

- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 6 ครั้ง
- กองแผนงาน อบรมและประชุมชี้แจงระบบ E-project จำนวน 2 ครั้ง
- ศูนย์ฯ ฝึกอบรม และสอบวัด ICT จำนวน 3 ครั้ง
- สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง
- กองกลาง ฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง

1.2 ห้องบริการสารสนเทศโรงอาหาร

- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการเรียนการสอน ใช้บริการ
เทอม 2/2554 อาทิตย์ละ 4 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 64 ครั้ง

1.3 ห้องบริการสารสนเทศ อาคารเรียนรวม 70 ปี

- ห้อง A
 - 1) คณะศิลปศาสตร์ รายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 10 ครั้ง
 - 2) คณะบริหารธุรกิจ (บ.โท) จำนวน 10 ครั้ง
 - 3) คณะผลิตกรรมการเกษตร (ส่งเสริมการเกษตร) จำนวน 1 ครั้ง
 - 4) คณะวิทยาศาสตร์ (เคมี) จำนวน 4 ครั้ง
- ห้อง B
 - 1) คณะศิลปศาสตร์ รายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 7 ครั้ง
 - 2) คณะผลิตกรรมการเกษตร (ส่งเสริมการเกษตร) จำนวน 1 ครั้ง
- ห้อง C
 - 1) คณะศิลปศาสตร์ รายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 9 ครั้ง
 - 2) คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ครั้ง

- ห้องเรียน
 - 1) คณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน 3 ครั้ง
 - 2) คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 4 ครั้ง
 - 3) คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ครั้ง
- (2) สรุปการให้บริการไอทีคลินิก เริ่มให้บริการ 22 พฤศจิกายน 2554 ให้บริการจำนวน 10 ครั้ง เดือนธันวาคม 2554 ให้บริการจำนวน 21 ครั้ง
- (3) สรุปการเข้าให้บริการของช่างเทคนิค
 - 1) การเข้าให้บริการตรวจเช็คเครื่องคอมพิวเตอร์โรงอาหารทุกวันพฤหัสบดี สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ห้องบริการแม่โขงชลธิ ห้อง C ทุกวันจันทร์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ห้องบริการแม่โขงชลธิ ห้อง B ทุกวันอังคาร สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ห้องบริการแม่โขงชลธิ ห้อง A ทุกวันศุกร์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 - 2) การให้บริการแก่หน่วยงานเดือน พ.ย.-ธ.ค.
- (4) ให้บริการแก่หน่วยงานทั้งหมด 31 ครั้ง และอุปกรณ์/เครื่องมือที่ออกไปซ่อมทั้งหมด 31 ครั้ง

ที่ประชุมรับทราบและให้มีการดำเนินการดังนี้

1. ไอที คลินิก ขอให้มีการกรอกแบบฟอร์มการใช้บริการและประเมินแบบสอบถาม
2. ขอให้มีการรายงานปัญหาอาคาร 70 ปี
3. จัดส่งรายชื่อผู้อยู่เวรประจำ อาคาร 70 ปี ให้ผู้อำนวยการและนำขึ้นเว็บไซต์พร้อมดำเนินการจัดทำคู่มือการเปิดปิดเครื่อง กรณีรับผิดชอบอยู่เวรแต่ไม่สามารถอยู่ได้ให้หาคนแทน
4. มีการจัดซื้อจัดจ้างทำความสะอาดผ้า màn และจะแจ้งค่าจ้างในเดือนกุมภาพันธ์
5. ให้งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศถ่ายรูปร้านเครื่องดื่มได้อาคาร 70 ปี เนื่องจากมีการร้องเรียนจากบุคลากรเรื่องความสะดวก พร้อมทั้งสำรวจราคาอาหารเครื่องดื่มอีกทั้งทางร้านไม่มีถังขยะเพื่อทิ้งอาหารและเครื่องดื่ม

3.2 รายงานก้าวหน้างานเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

นายพนัธมิตร ใจรินทร์ ได้รายงานความก้าวหน้าของงานเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ตดังนี้

1. ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย(Internet Bandwidth)
 - (1) ให้บริการช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย งบประมาณปี 2555 ได้แก่

- 1) Uninet ความเร็วในประเทศเฉลี่ย 1Gbps
- 2) บริษัททรูอินเทอร์เน็ตจำกัด ความเร็วในประเทศ 150/80 Mbps
- 3) บริษัททรูปเบิลที ความเร็วในประเทศ 100/15 Mbps
 - เครือข่าย Uninet 1 Gbps ปริมาณการใช้งานเฉลี่ย สูงสุด 92.88 Mbps ต่ำสุด 266.12 Mbps
 - เครือข่าย True ปริมาณการใช้งานเฉลี่ยสูงสุด 16.58 Mbps ต่ำสุด 18.00 Mbps
 - เครือข่าย 3BB ปริมาณการใช้งานเฉลี่ยสูงสุด 16.58 Kbps ต่ำสุด 53.17 Mbps
- (2) ให้บริการช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยเดือนธันวาคม 2554
 - 1) Local Link ไปมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ 10 Mbps ปริมาณการใช้งานสูงสุด 3.82 Mbps ต่ำสุด 2.07 Mbps
 - 2) Local Link ไปมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร 10 Mbps ปริมาณการใช้งานสูงสุด 7.80 Mbps ต่ำสุด 1.28 Mbps
2. สถิติการให้บริการบนระบบเครือข่าย Remote Access เดือนธันวาคม 2554
 - จำนวน 60 คู่สาย (TOT 30 คู่สาย) นักศึกษาที่ใช้บริการสูงสุด คือ mju504106309 จำนวน 4 ครั้ง และบุคลากรที่ใช้บริการสูงสุด คือ patcharee จำนวน 5 ครั้ง
 - จำนวนผู้ใช้งานระบบ Remote Access มี 7 คน ลดลงจากปี 2554 ซึ่งมีจำนวน 49 คน
 - จำนวนผู้ใช้งานระบบ Remote Access ทั้งหมดแบ่งตามผู้ใช้บริการ TOT (053-294666) จำนวน 19 คน
3. สถิติการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายเดือนธันวาคม 2554 จำนวน 217 จุด

นักศึกษาที่ใช้บริการสูงสุดคือ mju5403103358 จำนวน 354 ครั้ง และบุคลากรที่ใช้บริการสูงสุดคือ angelyn จำนวน 144 ครั้ง
4. สถิติการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless) เดือนธันวาคม 2554

ปีงบประมาณ 2555 มีจำนวนผู้ใช้งานทั้งหมด 9,241 คน
5. สถิติการให้บริการบนเครือข่ายการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายเดือนธันวาคม 2554

- จุดให้บริการที่มีคนใช้งานมากที่สุดคือ โรงอาหาร มีผู้ใช้งานทั้งหมด 2,913 คน
 - จุดให้บริการที่มีคนใช้งานน้อยที่สุดคือ บ้านพักอธิการบดี มีผู้ใช้งานทั้งหมด 1 คน
6. สถิติการให้บริการบนระบบเครือข่ายการให้บริการระบบ IPTV มีผู้ใช้งานทั้งหมด 8,661 คน สถานที่ที่มีผู้ใช้งานมากที่สุดคือ สถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 7
7. พฤติกรรมการใช้งานระบบเครือข่าย
- เรียงตาม Application ที่ใช้งานมากที่สุดใช้ web-browsing
 - เว็บไซต์ภายในที่ได้รับความนิยมสูงสุดคือ www.lonrany.mju.ac.th
8. สถิติการใช้งาน Video Conference
- 1) เดือนพฤศจิกายน 2554 จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้
 - วันที่ 3 ประชุมรายงานผลดำเนินงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยห้องประชุมสำนักงานอธิการบดีชั้น 5
 - วันที่ 8 เลือกตั้งผู้อำนวยการงานสภาคณาจารย์ สำนักงานอธิการบดี
 - วันที่ 10 การคัดเลือกตัวผู้วัดเพื่อจัดทำคำรับรอง กองแผนงาน ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี
 - วันที่ 21 ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพงานประกันคุณภาพ ชั้น 5 สำนักงานอธิการบดี ของ
 - 2) เดือนธันวาคม 2554 จำนวน 1 ครั้ง คือ KM TOR นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ห้องประชุมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
9. ระบบเครือข่ายไร้สายหอพักนักศึกษา งบประมาณปี 55
- การให้บริการภายในอาคารดังนี้ หอพัก 1 จำนวน 2 จุด หอพัก 2 จำนวน 10 จุด เพิ่มขึ้น 2 และชั้น 4 หอพัก 3 จำนวน 2 จุด หอพัก 4 จำนวน 9 จุด เพิ่มขึ้น 2 และชั้น 4 และหอพัก 5 จำนวน 2 จุด หอพัก 6 จำนวน 7 จุด เพิ่มขึ้น 4 หอพัก 7 จำนวน 9 จุด เพิ่มขึ้น 2 และชั้น 4 หอพัก 8 จำนวน 7 จุด หอพัก 9 จำนวน 8 จุดเพิ่มขึ้น 2 ชั้น 4 และชั้น 5 หอพัก 10 จำนวน 11 จุด เพิ่มขึ้น 3 ชั้น 5 และชั้น 6 รวมทั้งสิ้น 67 จุดให้บริการ
 - การให้บริการภายนอกอาคารดังนี้ หอพัก 2 จำนวน 1 จุดหันหน้าไปทางหอพัก 3 เพื่อให้นักศึกษาหอพัก 3 สามารถใช้งานได้ หอพัก 4 จำนวน 1 จุดหันหน้าไปทางหอพัก 5 เพื่อให้นักศึกษาหอพัก 5 สามารถใช้งานได้

หอพัก 8 จำนวน 2 จุดจุดที่ 1 หันหน้าไปทางหอพัก 9 ลานกีฬาหอพัก 9
จุดที่ 2 หันหน้าไปทางหอพัก 8

10. สถิติการให้บริการบัญชีรายชื่อของเดือนพฤศจิกายน และเดือนธันวาคม 2554 ของ
หน่วยงานภายในมีทั้งสิ้น 21 บัญชีรายชื่อ หน่วยงานที่มีผู้ขอใช้บริการบัญชีรายชื่อ
มากที่สุด คือ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์จำนวน 4
บัญชีรายชื่อ
11. สถิติการให้บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เดือน พฤศจิกายน-ธันวาคม 2554 นักศึกษา 3
ราย บุคลากร 2 ราย ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ให้บริการเป็น Window 7 ทั้งหมด

ที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการดังนี้

1. คำศัพท์ “อินเทอร์เน็ต” ใช้เป็นคำที่ถูกต้องแล้ว
2. ขอรายงานพื้นที่ server ของงานเครือข่ายเนื่องจากงานวิจัยขอพื้นที่เพิ่ม
3. การให้บริการ Bandwidth หอพักดำเนินการแล้ว ทั้งนี้ปัญหาอาจอยู่ที่เครื่อง
นักศึกษา เนื่องจากไปตรวจสอบแล้วพบว่ายังใช้ได้ดีคาดว่าปัญหาเกิดจากเครื่อง
นักศึกษาเอง
4. เรื่อง Lync มอบหมายให้นางสาวอติธยา คำภีระ ดำเนินการหารายละเอียด
5. เรื่อง Wireless เสนอแนะให้ซื้อทดแทนโดยขอแก้ไขคำของบประมาณ 56 และเสนอ
รายงานให้อาจารย์ชฎ เชื้อวิโรจน์ พิจารณา
6. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ขอเพิ่มเป็น 20 Mbps นั้นทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
แจ้งมาว่า 10 Mbps ไม่พอโดยจะ Pick เป็นบางช่วงทั้งนี้ ตัดสินใจให้ทาง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรจัดหางบประมาณเพิ่มเอง
7. ให้หาข้อมูลรายละเอียดของ IPV6

3.3 รายงานความก้าวหน้างานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ

นางสาวกรกช เจริญทรัพย์ ได้รายงานความก้าวหน้าของงานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศดังนี้

1. งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์
 - สถิติการเข้าชมเว็บไซต์ www.mju.ac.th มีผู้เข้าชม 64,545 คน ที่เข้าชมไม่ซ้ำกัน 32,268 คน
 - เว็บไซต์งานวันเกษตรแม่โจ้ มีผู้เข้าชมระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน – 31 ธันวาคม 2554 จำนวนผู้เข้าชมทั้งหมด 21,926 ครั้ง จำนวนหน้าที่มีการเปิด 67,710 หน้า

2. สถิติการเข้าชมเว็บไซต์จากแหล่งที่มาส่วนใหญ่มีการเข้าชมโดยตรงร้อยละ 89.59
 - ประเทศไทยเข้าชมมากที่สุดจำนวน 63,624 คน
 - จังหวัดเชียงใหม่เข้าชมมากที่สุดจำนวน 39,867 คน
 - เครือข่ายที่เข้าชมมากที่สุดคือ uninet (inter-university network)
 - อุปกรณ์มือถือหรือคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่ใช้ในการเข้าชมมากที่สุดคือ Apple iPad จำนวน 429 คน
3. ปัญหาการนำเสนอวิดีโอของ ปี 2552-2553 บนเว็บไซต์สถานีข่าว MJUCHANNEL
 - เนื่องจาก Hard disk บนเครื่อง San Storage เสียหายทำให้ข้อมูลวิดีโอที่นำเสนอทั้งหมดบนเว็บไซต์สถานีข่าวหายหมด รวมถึงข้อมูล Video Streaming ของหน่วยงานอื่นที่ฝากไว้
 - วิดีโอในส่วนของสถานีข่าว ที่เก็บต้นฉบับไว้ในเครื่องตัดต่อมีเฉพาะครึ่งปีหลังของปี 2554
 - Map Drive ใหม่ในเครื่อง Web Server ความจุ 500 GB. ใช้งานได้แต่กู้ข้อมูลกลับคืนไม่ได้
 - ร้องการตรวจเช็คจากบริษัท IBM ว่าสามารถทำการกู้ข้อมูลคืนได้หรือไม่
4. รายงานความก้าวหน้าระบบ LMS
 - 1) รายงานจำนวนวิชาปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 182 วิชา มีผู้ลงทะเบียน 47,512 คน ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 161 วิชา มีผู้ลงทะเบียน 35,389 คน
 - 2) รายงานผู้เข้าใช้ระบบของผู้สอน เดือนพฤศจิกายน มีจำนวน 672 คน เดือนธันวาคม มีจำนวน 62 คน ของนักศึกษา เดือน พฤศจิกายน มีจำนวน 28,801 คน เดือนธันวาคม มีจำนวน 7,652 คน
 - 3) รายงานเว็บไซต์มหาวิทยาลัย 3 ภาษา
 - คัดค้านปรับปรุงเว็บไซต์ภาษาจีนในส่วนของโครงสร้างคณะบริหารธุรกิจ โครงสร้าง ประวัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่เฉลิมพระเกียรติและโครงสร้าง ประวัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
 - คัดค้านปรับปรุงเว็บไซต์ภาษาอังกฤษในส่วนของโครงสร้าง ประวัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่เฉลิมพระเกียรติโครงสร้างและประวัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

http://www.mju.ac.th/tri_versions/cha_faculty.php

5. รายงานความก้าวหน้าระบบ E-testing

- 1) รายวิชาที่ขอใช้บริการศูนย์สอบฯ มีดังนี้
 - ศป 241 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 1
 - ศป 242 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2
 - คม 250 เคมีอินทรีย์
 - คม 254 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ 2
- 2) เดือนมกราคมจัดสอบรายวิชา
 - ศป 241 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 1 วันที่ 11 และ 13 ม.ค. 55
 - ศป 242 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2 วันที่ 18 และ 20 ม.ค. 55
 - เดือนมกราคมจะจัดสอบวัดมาตรฐาน ICT สำหรับนักศึกษารหัส 53 และรหัส 54 สำหรับนักศึกษาที่สอบไม่ผ่าน
 - กำหนดการสอบวัดความรู้ความสามารถด้าน ICT สัญจรครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 4 และ 5 กุมภาพันธ์ 2555 สอบด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ณ โรงเรียนพณิชยการหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
6. การให้บริการพิมพ์โปสเตอร์ตั้งแต่เดือนตุลาคม-ธันวาคม 2554
 - คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2,000 บาท มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต สงคราม จำนวน 2,500 บาท
7. สถานีข่าว MJU Channel
 - 1) งานเกี่ยวกับการถ่ายวิดีโอและ Presentation จำนวน 17 งาน
 - 2) รายการอื่นๆ
 - รายการ BOX กล้องเก็บแสง เป็นรายการสอนถ่ายรูปรโดยมี อ.นครเต รังควัต เป็นผู้ดำเนินรายการภายในเดือนนี้มีทั้งหมด 2 ตอน ได้แก่ 1) รู้จักกับทีมงาน 2) การถ่ายภาพเบื้องต้น
 - รายการผีเสื้อที่วิ รายการที่พาทุกท่านไปรู้ถึงความคิดของนักศึกษา ในมุมมองเรื่องต่างๆ โดยการนำเสนอเป็นรูปแบบของการทำโพลสำรวจ ในเดือนนี้มีทั้งหมด 1 ตอน คือ สรรพนามที่ใช้เรียกแฟน
 - 3) MJU Corner การแสดงผลงานของนักศึกษาทางเว็บไซต์ โดยทำการติดต่อไปยังคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ผ่านทาง ดร.วิทยา ดำรงเกียรติศักดิ์ซึ่งในขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการทำหนังสือ เพื่อขอความอนุเคราะห์และสาขานิตยศาสตร์ฯ เพื่อคัดสรรผลงานที่มีประโยชน์เพื่อใช้ในการเผยแพร่ซึ่งในเดือนธันวาคม ได้มีการนำเสนอไปแล้ว 2 ตอน ดังนี้

- 1) ภัยจากควันไฟ ผลงานของนักศึกษาชั้นปีที่1 สาขานิเทศฯ
- 2) หนังสืปอง ผลงานของนักศึกษาชั้นปีที่2 สาขานิเทศฯ
- 4) งานที่เกี่ยวกับเว็บไซต์มีการจัดทำเว็บไซต์ใหม่ ให้ดูมีความทันสมัยมากขึ้น
จัดรวบรวมบล็อกให้เป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการเข้าชม
7. รายงานความก้าวหน้างานถ่ายทอดสด
 - 1) วันที่ 1 ธันวาคม 54 การประชุมวิชาการเรื่อง การเตรียมตัวของภาค
การเกษตรไทยกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ณ ศูนย์การศึกษา
และฝึกอบรมนานาชาติ
 - 2) วันที่ 2 ธันวาคม 2554 การบรรยายพิเศษเรื่อง วิฤตตแรงงานด้าน
การเกษตรไทย โดยรองศาสตราจารย์ดร.ยงยุทธ์ แฉล้มวงษ์ และเรื่องทิศ
ทางการวิจัยและการเตรียมความพร้อมของนักวิจัยในการรองรับประชาคม
เศรษฐกิจอาเซียน โดย คุณสุนันทา ธนพงศ์
 - 3) วันที่ 6 ธันวาคม 54 การสัมมนาวิชาการเรื่อง นโยบายการเกษตรท้องถิ่น
เพื่อการมีกินของชาวน้ำนอยอย่างยั่งยืน วิทยาลัยบริหารศาสตร์
 - 4) วันที่ 7 ธันวาคม 2554 การสัมมนาวิชาการเรื่อง เกษตรประณีตอย่างไรให้
อยู่รอดและเรื่อง รัฐควรทำอะไรให้เกษตรกรอยู่รอด
 - 5) วันที่ 9 ธันวาคม 2554 การบรรยายพิเศษ เรื่อง กลยุทธ์การบริหารธุรกิจ
แบบไม่ตัน โดย คุณตัน ภาสกรนที

ที่ประชุมรับทราบและให้มีการดำเนินการดังนี้

1. งานฝึกอบรมควรสำรองข้อมูล โดยเก็บต้นฉบับใส่ แผ่น DVD
2. เงินค่าลงทะเบียนการสอบวัดความรู้ทางด้าน ICT ให้แจ้งงานบริหารและธุรการ
3. ให้รายงานค่าจ้างนักศึกษาช่วยงาน
- 4.ให้นำเสนอประวัติและข้อมูลของศาสตราจารย์ระพี สาคริก ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
5. ให้งานฝึกอบรมฯ เตรียมหลักสูตรและข้อสอบภาษาอังกฤษโดยขอความอนุเคราะห์
อาจารย์ดารณี ชุมทอง สังกัดคณะศิลปศาสตร์และอาจารย์พงศ์ศักดิ์ รวมทรัพย์
ออกข้อสอบโดยใช้หลักสูตรเดิมเริ่มต้นใช้ที่ศูนย์ฯ ให้บุคลากรในศูนย์ฯ ทดสอบก่อน
6. วิธีกรของสถานีข่าวควรพูดภาษาอังกฤษให้ชัดเจน

3.4 รายงานความก้าวหน้างานวิจัยและพัฒนา

นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล ได้รายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยและพัฒนาดังนี้

1. งานพัฒนารฐานข้อมูลกลาง

- การจัดทำมาตรฐานข้อมูลอุดมศึกษา ของ สกอ. ปีการศึกษา 2554 ดำเนินการจัดส่งฐานข้อมูลและรายงานตามแบบฟอร์มฯ ข้อมูลนักศึกษา การเงินอุดมศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต เพื่อจัดส่งให้ สกอ. ภายใน 30 ธ.ค. 54 (<http://www.data3.mua.go.th/data3/>)

2. งานพัฒนาโปรแกรม

- พัฒนาโปรแกรมตามแผนระบบงาน Back office ของกระทรวงศึกษาธิการ (2550-2554) และ ตัวชี้วัด ก.พ.ร. รวบรวมและจัดส่งรายงาน การพัฒนาระบบงาน Back office (9 ระบบ) ตามตัวชี้วัดของกระทรวงศึกษาธิการ (2550-2554)
 - (1) ตัวชี้วัดที่ 1 รวบรวมจำนวนหน่วยงานที่เข้าใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาอย่างครบวงจรของระบบทั้งหมด
 - (2) ตัวชี้วัดที่ 2 การประเมินระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของระบบข้อมูลกลาง
- ระบบการใช้ทรัพยากรร่วมกันพัฒนาในส่วนของการจองและให้ผู้ใช้งานทดลองใช้งาน

3. งานเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ (GIS)

- ค่าใช้จ่าย GIS DAY 2011 มีดังนี้ ค่าอาหาร 6,000 บาท ค่าอาหารกลางวัน 6,000 บาท ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200 บาท ค่าวัสดุ 6,800 บาท รวมทั้งสิ้น 20,000 บาท
- งานเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเดือน ธันวาคม 2554 จัดทำฐานข้อมูล ครุภัณฑ์อาคารเรียนรวม 70 ปี แม่โจ้ และ ผังห้องเรียนอาคาร Interactive Map ตรวจสอบข้อมูลครุภัณฑ์ของอาคารเรียนรวม 70 ปี ตรวจสอบผังอาคารเพื่อความถูกต้องของข้อมูล และรายชื่อห้องต่าง ๆ ได้ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

4. งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ทำการปรับปรุงระบบ sipphone โดยแยกออกเป็น 2 server เพื่อความปลอดภัยและง่ายต่อการจัดการ
- ทำการปรับแต่งให้เป็นระบบโทรศัพท์ภายในของศูนย์ฯ โดยใช้หมายเลขนำหมู่ 3600
- เปลี่ยนใช้บริการ Voice Gateway จากบริษัท สวิสดีช็อปมาเป็น บริษัท MouthMun นาคีละ 75 สตางค์

- ค่าโทรศัพท์ระหว่างวันที่ 14 ธันวาคม 2554 – 31 ธันวาคม 2554 รวม 1,707 นาที เป็นเงิน 1,392.75 บาท
- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Doc) ประจำเดือน ธ.ค. 2554 จำนวนผู้ใช้งาน 1,700 คน มีการสำรองข้อมูลไฟล์ และฐานข้อมูลเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยฐานข้อมูลมีการสำรอง ทุก ๆ วัน

ที่ประชุมรับทราบและให้มีการดำเนินการดังนี้

1. การ Up load file ให้จำกัด ที่ 10 Mb ในระบบ e-document

ปิดการประชุมเวลา 10.58 น

(นางจุรีรัตน์ สุยะเขต)

ผู้บันทึกการประชุม

(นางพรสวรรค์ นักดนตรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุมบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2555

วันอังคารที่ 24 มกราคม พ.ศ.2555 เวลา 09.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น
1	อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์	
2	นางศรีกุล นันทะชมภู	
3	นางอติพร อดิวิทย์	
4	นางอติพร อดิวิทย์	
5	นางอติพร อดิวิทย์	
6	นางอติพร อดิวิทย์	
7	นางอติพร อดิวิทย์	
8	นางอติพร อดิวิทย์	
9	นางอติพร อดิวิทย์	
10	นางอติพร อดิวิทย์	
11	นางอติพร อดิวิทย์	
12	นางอติพร อดิวิทย์	
13	นางอติพร อดิวิทย์	
14	นางอติพร อดิวิทย์	
15	นางอติพร อดิวิทย์	
16	นางอติพร อดิวิทย์	
17	นางอติพร อดิวิทย์	
18	นางอติพร อดิวิทย์	
19	นางอติพร อดิวิทย์	
20	นางอติพร อดิวิทย์	
21	นางอติพร อดิวิทย์	
22	นางอติพร อดิวิทย์	
23	นางอติพร อดิวิทย์	
24	นางอติพร อดิวิทย์	
25	นางอติพร อดิวิทย์	
26	นางอติพร อดิวิทย์	
27	นางอติพร อดิวิทย์	
28	นางอติพร อดิวิทย์	
29	นางอติพร อดิวิทย์	
30	นางอติพร อดิวิทย์	
31	นางอติพร อดิวิทย์	
32	นางอติพร อดิวิทย์	
33		
34		
35		
36		