

รายงานการประชุม บุคลากรกองเทคโนโลยีดิจิทัล ครั้งที่ 5/2564

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 9.30 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 1 กองเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์           | ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล                |
| 2. นางพรสวรรค์ สุวรรณชัยโชค       | หัวหน้างานอำนวยความสะดวก                      |
| 3. นายสมชาย อาริพิทยา             | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ชำนาญการพิเศษ |
| 4. นายประวิทย์ วิมานทอง           | หัวหน้างานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ         |
| 5. นายบรรพต โตสิตาร์ตัน           | หัวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต  |
| 6. นายอาทิตย์ แก้วถาวร            | หัวหน้างานวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ           |
| 7. นายสุรเดช ไชยมงคล              | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 8. นายนิพนธ์ พิมาสน               | นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ              |
| 9. นายพันธมิตร ใจรินทร์           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 10. นายปานศักดิ์ ชัยภักดี         | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 11. นางสาวอติตยา คำภีระ           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 12. นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 13. นายวสุ ไชยศรีหา               | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 14. นางสาวมนสิชา มีแสงแก้ว        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 15. นางนพมาศ ริยะนา               | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 16. นางเนตรนภา ะนันต์             | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ          |
| 17. นายปริญญา ะนันต์              | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ปฏิบัติการ             |
| 18.นางสาวกรกช เจริญทรัพย์         | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 19. นายนิรุต ทองสุก               | นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ              |
| 20. นางสาวสุพรรณนิการ์ สิทธิสังข์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 21. นางสาวดุขฎี ดวงบาล            | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 22. นางอภิญญา โตสิตาร์ตัน         | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 23. นายคล็อก ประถมทรัพย์          | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 24. นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| 25. นางสาวรภาพร ละออง             | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร                           |
| 26. นางจรีรัตน์ สุษะเขต           | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                    |
| 27. นายธีรวัฒน์ สุนทรศิลาปรกรณ์   | นักภูมิสารสนเทศ                               |
| 28. นายเสกสรรค์ สอนยศ             | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                         |
| 29. นายธนต์ นันทะชมภู             | พนักงานบริการ ปฏิบัติงาน                      |
| 30. นายชัชวาลย์ คีนดี             | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา                        |
| 31. นางอาจารย์ยา ปิยะจันทร์       | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                    |

## ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

### เริ่มประชุม เวลา 10.10 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล กล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. ทางกองเทคโนโลยีดิจิทัล มีบุคลากรมาช่วยปฏิบัติงาน คือ นางสาวรัตนา ปัญญาเครือ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แพร่ – เฉลิมพระเกียรติ ในช่วงเดือน มิถุนายน – กันยายน 2564 ซึ่งมาช่วยงานฝ่ายพัฒนาสื่อสารสนเทศ ในส่วนของงานศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ และยังมีนักศึกษา 2 ท่าน มาช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนาระบบ เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษา นำไปใช้ประโยชน์และศึกษาต่ออีกต่อไป
2. วัคซีนโควิด 19 ทางมหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการส่งรายชื่อเพื่อจะได้จัดหาประสานงานทางสาธารณสุข/โรงพยาบาล มาดำเนินการตามขั้นตอนฉีดวัคซีนให้แก่ บุคลากร/อาจารย์/นักศึกษา ในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เรื่องการเรียนของนักศึกษา ในเทอมแรกจะมีการเรียนออนไลน์ และการจัดกิจกรรม/ประชุม ต้องไม่เกิน 50 คน
3. มหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้กำหนดกรอบตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยต้องเสนอแบบประเมินค่างานที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ แล้วจึงจะสามารถขอประเมินผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งได้
4. มหาวิทยาลัยแจ้งมติในส่วนของพนักงานราชการกรณีการบริหารงบประมาณ ปี 2564 ให้วิเคราะห์ความจำเป็นและความประสงค์ขอส่วนงานในการจ้างพนักงานราชการ โดยมีการวิเคราะห์ประเมินค่างานในการเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานส่วนงาน และให้จ้างในอัตราค่าจ้าง ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 โดยมีสัญญาจ้าง 1 ปี และไม่มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในปีงบประมาณ ปี 2565 ในส่วนพนักงานราชการที่จะเกษียณ ลาออก ไม่ผ่านการประเมิน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป จะถูกยุบทุกกรณี

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564

### วาระที่ 3 รายงานความก้าวหน้า

- 3.1 รายงานความก้าวหน้างานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

## 1. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1.1 งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ [www.mju.ac.th](http://www.mju.ac.th)

## 1.1.1 สถิติการเข้าชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

- จำนวนผู้ใช้งาน ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม - 31 พฤษภาคม 2564 จำนวนเข้าใช้งานทั้งหมด 17,447

- จำนวนเซตชั้นผู้ใช้งาน ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม - 31 พฤษภาคม 2564 จำนวนเข้าใช้งานทั้งหมด 38,808

- จำนวนผู้ใช้ใหม่ ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม - 31 พฤษภาคม 2564 จำนวนเข้าใช้งานทั้งหมด 13,375

- จำนวนผู้ใช้งานหน้าหลักที่มีการเปิดใช้งาน ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม - 31 พฤษภาคม 2564 จำนวนเข้าใช้งานทั้งหมด 111,291

## 1.1.2 สถิติการเผยแพร่แบบเนอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 12 ชิ้น

-

## 2. ศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (e-testing)

## 2.1 E-testing ผ่านระบบ ZOOM

วันที่	รอบที่	เวลา	จำนวน(คน)
17 พฤษภาคม 2564	131	13.00 – 15.00 น.	71
	132	16.00 – 18.00 น.	73
18 พฤษภาคม 2564	133	13.00 – 15.00 น.	70
	134	16.00 – 18.00 น.	71
19 พฤษภาคม 2564	135	17.00 – 19.00 น.	68
	136	16.00 – 18.00 น.	69
20 พฤษภาคม 2564	137	15.00 – 17.00 น.	70
	138	16.00 – 18.00 น.	71
21 พฤษภาคม 2564	139	13.00 – 15.00 น.	69
	140	16.00 – 18.00 น.	70
<b>รวม</b>	<b>10 รอบ</b>		<b>702 คน</b>

วันที่	รอบที่	เวลา	จำนวน(คน)
24 พฤษภาคม 2564	141	13.00 – 15.00 น.	70
	142	16.00 – 18.00 น.	69
25 พฤษภาคม 2564	143	13.00 – 15.00 น.	66

	144	16.00 – 18.00 น.	67
26 พฤษภาคม 2564	หยุด		
27 พฤษภาคม 2564	145	15.00 – 17.00 น.	70
	146	16.00 – 18.00 น.	66
28 พฤษภาคม 2564	147	13.00 – 15.00 น.	71
	148	16.00 – 18.00 น.	69
<b>รวม</b>	<b>8 รอบ</b>	<b>550 คน</b>	

## 2.2 สรุปจำนวนนักศึกษาที่สอบไม่ผ่าน ICT

มหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่				
รหัส	หลักสูตร 2 ปี	หลักสูตร 4 ปี	หลักสูตร 5 ปี	หมายเหตุ
57	1	5	1	ตัวเลขสีแดง คือ จำนวนนักศึกษาที่ต้องอบรมภายในปีการศึกษา 2563
58	2	-	-	
59	7	44	3	
60	4	255	36	
61	28	1040	40	
62	109	1664	55	
63	393	1882	37	
<b>รวม</b>	<b>544</b>	<b>4890</b>	<b>172</b>	
<b>รวมไม่ผ่านและต้องจบในปีการศึกษา 2563 จำนวน 888 คน</b>				
<b>รวมไม่ผ่านทั้งสิ้น 5,606 คน</b>				

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ				
รหัส	หลักสูตร 2 ปี	หลักสูตร 4 ปี	หลักสูตร 5 ปี	หมายเหตุ
57	-	51	-	ตัวเลขสีแดง คือ จำนวนนักศึกษาที่ต้องอบรมภายในปีการศึกษา 2563
58	1	-	-	
59	-	-	-	
60	-	4	-	
61	-	97	-	
62	-	91	-	
63	8	156	-	
<b>รวม</b>	<b>9</b>	<b>349</b>	<b>0</b>	

รวมไม่ผ่านและต้องจบในปีการศึกษา 2563 จำนวน 6 คน
รวมไม่ผ่านทั้งสิ้น 358 คน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร				
รหัส	หลักสูตร 2 ปี	หลักสูตร 4 ปี	หลักสูตร 5 ปี	หมายเหตุ
57	-	-	-	ตัวเลขสีแดง คือ จำนวน นักศึกษาที่ต้องอบรมภายใน ปีการศึกษา 2563
58	-	3	-	
59	-	1	-	
60	3	-	-	
61	-	-	-	
62	1	46	-	
63	-	37	-	
รวม	4	87	0	
รวมไม่ผ่านและต้องจบในปีการศึกษา 2563 จำนวน 8 คน				
รวมไม่ผ่านทั้งสิ้น 91 คน				

### 3. งานฝึกอบรมและดูแลระบบ Google , Office365

#### 3.1 Google Workspace Microsoft 365

- เตรียมสำรองข้อมูลปีหน้า Google ปรับนโยบายการจัดเก็บข้อมูลใน Google Workspace
- แจ้งเตือนการปรับเปลี่ยนนโยบายการให้บริการพื้นที่ของบริษัท Google
- ปัจจุบันพื้นที่ใช้งานทั้งหมด สำหรับมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งสิ้น 78.55 TB
  - ผู้ใช้งานรวม 7,084 คน
  - นักศึกษา 6,033 คน
  - อาจารย์และบุคลากร 1,051 คน
- สิ่งที่ต้องเตรียมดำเนินการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้สำหรับการเปลี่ยนแปลงนโยบายของ Google Workspace for Education
  - ได้ตรวจสอบดูพื้นที่ของผู้ใช้แต่ละคนว่าใครมีความผิดปกติของพื้นที่ และทำการคัดแยกออกเป็นกลุ่มที่ใช้พื้นที่มากผิดปกติ
  - เตรียมหารือสำหรับการใช้พื้นที่ว่าควรใช้พื้นที่เท่าไร

- เตรียมทำประกาศ การใช้พื้นที่และข้อกำหนดต่างๆ ประกาศให้ทราบทั้งมหาวิทยาลัย  
ต่อไป

#### 4. งานถ่ายทอดสด

- วันที่ 7 พฤษภาคม 2564 ถ่ายทอดสดแถลงข่าวการปิดโรงพยาบาลสนามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “ขอบคุณ  
ทุกดวงใจ ร่วมสู้ภัยโควิด 19”
- วันที่ 16 พฤษภาคม 2564 ถ่ายทอดสด พิธีรับมอบเวชภัณฑ์พระราชทาน
- วันที่ 29 พฤษภาคม 2564 ถ่ายทอดสด ระบบปิด ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 4/2564

#### ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

1. SPEEXX จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน และสายวิชาการ ที่สอบไม่  
ผ่าน ต้องปรับเกณฑ์คะแนนสอบวัด โดยต้องประสานกับศูนย์ภาษาให้ปรับเกณฑ์คะแนนให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน  
เดียวกัน

### 3.2 รายงานความก้าวหน้างานวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ

#### 1. รายงานความก้าวหน้างานวิจัยและพัฒนาระบบ ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

##### 1.1) ระบบเอกสารราชการ

- มีการเพิ่มกล่องประจำตำแหน่ง แก้วไข และลบกล่องที่ไม่ได้ใช้งาน จากหน่วยงาน
  - คณะสัตวแพทยศาสตร์
  - คณะพยาบาลศาสตร์
  - คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

##### 1.2) ระบบออกเลขหนังสือราชการ

- เพิ่มและลบสิทธิ์ให้กับหน่วยงานที่ขอมา
  - คณะสัตวแพทยศาสตร์
  - คณะพยาบาลศาสตร์

##### 1.3) ระบบแผนพัฒนาบุคคลออนไลน์ IDP

- ลบข้อมูลในโครงสร้างระบบทั้งหมด เพื่อเตรียมเปิดใช้งานระบบ
- ทดสอบระบบเพื่อเตรียมนัดหมายจัดอบรมการใช้งานให้กับคณะบริหารธุรกิจ ในเดือน มิถุนายน  
2564

##### 1.4) ระบบขอใช้ห้อง

- เพิ่มเมนู การขอยกเลิกใช้ห้อง สำหรับผู้ดูแลระบบ
- เพิ่มหน้าจัดการ เมนูการจัดการห้อง สำหรับผู้ดูแลระบบ

## 1.5) ระบบเลือกตั้งผู้นำน้องครนศึกษา

- ข้อมูลผู้สมัครรับเลือกตั้ง สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข นักศึกษาผู้สมัคร เปลี่ยนรูป เบอร์ คำขวัญ นโยบาย ประสบการณ์ ตำแหน่ง ได้
- เพิ่ม ลบ แก้ไข นำเข้ารายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง แต่ละปีได้ สามารถพิมพ์ใบรายชื่อได้
- สามารถแยกวันลงคะแนนรายคณะได้
- สามารถส่งออกข้อมูลผู้มาใช้สิทธิ์ เพื่อนำเข้าระบบกิจกรรมนักศึกษาสำหรับออกทรานสคริปกิจกรรมได้
- สามารถบันทึกข้อมูลจำนวนพึงมี ใช้สำหรับการเลือกสมาชิกสภานักศึกษาของแต่ละคณะได้
- สามารถลงคะแนนเลือกตั้งแยกประเภทตำแหน่งได้
- สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งผู้นำน้องครนศึกษา
- สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้นำน้องครนศึกษา
- ประกาศผลการเลือกตั้งแยกประเภทตำแหน่ง แยกคณะ ได้
- รายงานจำนวนผู้มาใช้สิทธิ์แยกชั้นปี
- รายงานจำนวนผู้มาใช้สิทธิ์แยกคณะ

## 1.6) ระบบข่าวประชาสัมพันธ์

- ปรับปรุงระบบให้รองรับภาษาอังกฤษและจีน
- ปรับปรุงระบบแสดงผลทั้งหมดให้แสดงภาษาอังกฤษและจีน

## 1.7) ระบบปริญญาเกิตติมศักดิ์และศิษย์เก่าดีเด่น

- แก้ไขหน้ารายชื่อและหน้ากรอกข้อมูล ปริญญาเกิตติมศักดิ์
- แก้ไขหน้ารายชื่อและหน้ากรอกข้อมูล ศิษย์เก่าดีเด่น

## 1.8) ระบบ E-project

- เพิ่มหัวข้อเป้าหมายการพัฒนาในหน้ารายละเอียดโครงการและ ย.002

## 1.9) ระบบอาคารสถานที่

- จัดส่งคู่มือระบบอาคารสถานที่ผ่านกองกายภาพ
- ทำงานร่วมกับคณะอนุกรรมการสารสนเทศ Green U
- แนะนำการใช้งานระบบ ผ่านโทรศัพท์ และ Line BIM
- อาคารที่ได้เริ่มนำเข้าข้อมูล ได้แก่
  - อาคารแม่โจ้ 75 ปี อาคารแม่โจ้ 80 ปี
  - อาคารอำนวยการ ยศสุข อาคารจุฬารัตน์
  - อาคารพลังแม่โจ้สามัคคี (แม่โจ้ – แพร่)
  - อาคารศูนย์กีฬาภาวนาภิเษกรัชกาลที่9 โซน A
- ขอบเขตการนำเข้าอุปกรณ์ภายในห้อง หลอดไฟ ระบบสุขภัณฑ์

## 1.10) ระบบบริการของหน่วยงาน

- จัดส่งคู่มือระบบเพื่อให้คณะทดลองการใช้งานระบบ
- ระบบหลัก ขอแก้ไข ให้ผู้อำนวยการหน่วยงานให้บริการ สามารถลงนาม ในแบบฟอร์มคำขอใช้ บริการได้
- ระบบ(ย่อย) หนังสือรับรองฉบับภาษาอังกฤษ ขอแก้ไขให้สามารถแก้ไขศัพท์ภาษาอังกฤษใน แบบฟอร์มได้ กรณีที่ใช้คำศัพท์ไม่ตรงกับฐานข้อมูล

## 1.13) สถิติจำนวนไฟล์ในระบบ ERP

- ระบบ ERP จำนวนไฟล์ในเดือนพฤษภาคม 2564

ระบบเอกสารราชการ	ระบบ E-manage
10,749	9,301

- สถิติพื้นที่ใช้งาน ระบบ ERP เดือน พฤษภาคม 2564

ระบบเอกสารราชการ	ระบบ E-manage
23.74 GB	14.75 GB

## 2. รายงานความก้าวหน้าระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

## 2.1) ระบบงบประมาณ

- ดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงานงบประมาณเงินรายได้และเงินงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ปี งบประมาณ 2563
- ดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงานงบประมาณเงินรายได้และเงินงบประมาณ ไตรมาสที่ 2 ปี งบประมาณ 2563
- ดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงานงบประมาณเงินรายได้และเงินงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ปี งบประมาณ 2564
- ดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงานงบประมาณเงินรายได้และเงินงบประมาณ ไตรมาสที่ 2 ปี งบประมาณ 25634
- ดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงานงบประมาณในส่วนแหล่งเงินกองทุน ปีงบประมาณ 2563

## 2.2) ระบบบัญชี

- แก้ไขหน้าปรับปรุงบัญชี
- แก้ไขการออกเลขที่ใบเสร็จแบบ manual

## 2.3) ระบบ E-Pass

- ปรับฟอร์มการบันทึกการจ่าย (PV) ในส่วนของภาษี
  - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กงต.3
  - ภาษีเงินได้นิติบุคคล กงต.53



- ปรับระบบการรับเตรียมจ่ายโดยเพิ่มในส่วนของภาษี
- 2.4) ระบบเงินเดือน
- ปรับรายการประกันสังคมลดจากร้อยละ 5 เหลือร้อยละ 2.5 ทั้งด้านรับและด้านจ่าย
- 2.5) ระบบทรัพย์สิน
- ปรับรายงานข้อมูลครุภัณฑ์ในรูปแบบไฟล์ Excel

### ที่ประชุมรับทราบ

1. งานวิจัยพัฒนาระบบ ได้ดำเนินงานเกี่ยวข้องกับโครงสร้างสารสนเทศจัดการข้อมูลเข้าไปในโปรแกรม และส่งมอบงานความสำเร็จของโปรแกรม โดยประสานงานกับหลายหน่วยงาน หากมีปัญหาให้รีบแจ้งผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล จะได้รับดำเนินการแก้ไข

### 3.3 รายงานความก้าวหน้างานเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต

รายงานความก้าวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

1. ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย
  - 1.1) ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย ประจำเดือน พฤษภาคม 2564
    - ปริมาณการใช้งาน อินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย (LAN) สูงสุดที่ 786 Mbps
    - ปริมาณการใช้งาน UNINET (1Gbps) สูงสุดที่ 437 Mbps
    - ปริมาณการใช้งาน True ในประเทศ (1 Gbps) สูงสุดที่ 588 Mbps
    - ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร์ - เฉลิมพระเกียรติ (500 Mbps) สูงสุดที่ 28.2 Mbps
    - ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (500 Mbps) สูงสุดที่ 39.2 Mbps
2. งานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย PureFlex System Server IBM (Virtual Server)
  - 2.1) การให้บริการเครื่องแม่ข่าย IBM PureFlex System ให้บริการทั้งสิ้น 132 เครื่องแม่ข่าย
  - 2.2) การแก้ไขปัญหาเครื่องแม่ข่าย IBM PureFlex System
  - 2.3) การให้บริการเครื่องแม่ข่าย Nutanix ให้บริการทั้งสิ้น 31 เครื่องแม่ข่าย
3. งานระบบเครือข่ายไร้สาย

#### 3.1 การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	มีจำนวน	549 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร์ เฉลิมพระเกียรติ	มีจำนวน	111 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร	มีจำนวน	111 จุดให้บริการ
<b>รวมจุดให้บริการทั้งหมด 729 จุดให้บริการ</b>		

#### 3.2 การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย MJU\_WLAN

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	มีจำนวน	358 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	มีจำนวน	35 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	มีจำนวน	69 จุดให้บริการ
<b>รวมจุดให้บริการทั้งหมด 462 จุดให้บริการ</b>		

3.3 ปริมาณการใช้งานช่องสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย MJU\_WLAN ประจำเดือน พฤษภาคม 2564 สูงสุดที่ 247 Mbps

3.4 จำนวนผู้ใช้งาน ระบบเครือข่ายไร้สาย MJU\_WLAN จำนวน 4,543 บัญชีรายชื่อ

3.5 การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย MJU\_WLAN\_Plus

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	มีจำนวน	191 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	มีจำนวน	76 จุดให้บริการ
<b>รวมจุดให้บริการทั้งหมด 267 จุดให้บริการ</b>		

3.6 ปริมาณการใช้งานช่องสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย MJU\_WLAN\_Plus ประจำเดือน พฤษภาคม 2564 สูงสุดที่ 146 Mbps

3.7 ปริมาณการใช้งานช่องสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย Dorm Wifi ประจำเดือน พฤษภาคม 2564 สูงสุดที่ 85.1 Mbps

3.8 การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย MJU\_WLAN by True

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	มีจำนวน	1,200 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	มีจำนวน	300 จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	มีจำนวน	102 จุดให้บริการ
<b>รวมจุดให้บริการทั้งหมด 1,602 จุดให้บริการ</b>		

3.9 สถิติการให้บริการระบบ VPN เดือน พฤษภาคม 2564

นักศึกษา	102	บัญชีรายชื่อ
บุคลากร	235	บัญชีรายชื่อ
รวม	337	บัญชีรายชื่อ

#### 4. งานความปลอดภัยระบบเครือข่าย

4.1 [E-mail@mju.ac.th](mailto:E-mail@mju.ac.th)

- จำนวนผู้ใช้งาน Teams เดือน พฤษภาคม 2564 จำนวน 2,803

4.2 การออกรหัสบัญชีรายชื่อ

- ออกบัญชีรายชื่อ 3 ท่าน สำหรับกองคลัง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการตรวจสอบระบบ e-finance และการออกรายงานทางการเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ออกบัญชีรายชื่อ 4 ท่านสำหรับสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ผู้ช่วยนักวิจัย
- ออกบัญชีรายชื่อหน่วยงาน [agronmju@mju.ac.th](mailto:agronmju@mju.ac.th) สาขาวิชาพืชไร่ คณะผลิตกรรมการเกษตร สำหรับการใช้งาน E-mail และ Cloud Storage
- ออกบัญชีรายชื่อหน่วยงาน [ap@mju.ac.th](mailto:ap@mju.ac.th) และ [jop@mju.ac.th](mailto:jop@mju.ac.th) คณะผลิตกรรมการเกษตร สำหรับการใช้งาน E-mail
- อยู่ในระหว่างรอรอบทางสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย รับสมัครนักศึกษา และจัดส่งข้อมูลมาให้งานระบบเครือข่ายดำเนินการออกรหัสผู้ใช้งานต่อไป

#### 4.3 ประชุมออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams

- วันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม) ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 สำนักงานมหาวิทยาลัย กองการเจ้าหน้าที่
- วันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ประชุมการลงนามความร่วมมือด้านกัญชา ณ ห้องประชุมรวมผึ้ง ชั้น 5 สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

#### 4.4 การให้บริการ Domain .mju.ac.th

#### 4.6 ภาระงานอื่นๆ

- ตรวจสอบ Switch อาคารสุวรรณวจาก จากเดิมพบปัญหาเสีย ส่งเคลมได้ตัวใหม่ทำการเปลี่ยน switch คืนใช้งานได้แล้ว
- ตรวจสอบการติดตั้งจุดบริการ Wifi Outdoor คณะประมงให้พร้อมการใช้งาน
- รับแจ้งปัญหา Switch ชั้น 3 อาคารสำนักหอสมุดใช้งานไม่ได้ ดำเนินการเปลี่ยน ทดสอบใช้งานปกติ

#### 4.7 ครุภัณฑ์งบประมาณ 2564

- จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) จำนวน 3 ราย เริ่มเข้าดำเนินการ วันที่ 10 พฤษภาคม – 27 มิถุนายน 2564 ประกอบด้วย
  1. ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ 50 ที่นั่ง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
  2. ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ อาคารเรียนรวม 70 ปี
  3. ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ 280 ที่นั่ง วิทยาลัยนานาชาติ
- คณะกรรมการฝ่ายขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการศูนย์นวัตกรรมและบริการดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564
- การจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการเรียน การสอน การวิจัยและการสนับสนุนการทำงานในมหาวิทยาลัย

- แนวทางการติดตั้งใช้งานโปรแกรมลิขสิทธิ์ ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดซื้อ 9 รายการ
- โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานวิจัยและการเรียนการสอน

1. คณะทำงานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานวิจัยและการเรียนการสอน ด้านการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

2. คณะทำงานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานวิจัยและการเรียนการสอน ด้านสนับสนุนการใช้งานโปรแกรมลิขสิทธิ์

3. การจัดทำ MOU โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ GENSTAT@-EDU และ ASREML-R@-EDU สำหรับนักศึกษาและงานวิจัย ดำเนินการแล้วเสร็จ ส่งเอกสารให้กองกลางเก็บไว้

4. แนวทางการให้บริการโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ GENSTAT@-EDU และ ASREML-R@-EDU สำหรับนักศึกษาและงานวิจัย

- จัดทำคู่มือสำหรับการติดตั้งโปรแกรม
- ติดตั้งห้องบริการอินเทอร์เน็ต อาคารเรียนรวม 70 ปี จำนวน 20 เครื่อง
- ติดตั้งห้องเรียน 80 – 310 สำหรับการเรียนการสอน 41 เครื่อง
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานวิจัยและการเรียนการสอน

ด้านการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ GENSTAT@EDU และ ASREML-R@-EDU

- จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บ ขอความอนุเคราะห์ทำงานพัฒนาสื่อสารสนเทศ

5. คณะทำงานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานวิจัยและการเรียนการสอน ด้านการใช้งานทางสถิติ GENSTAT@-EDU และ ASREML-R@-EDU

#### 4.8 ครุภัณฑ์งบประมาณ 2564

- การจัดหาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 160KVA กองเทคโนโลยีดิจิทัล
- สรุปรายการรวมการทำงาน ประจำปี 2563 ศูนย์บริการดิจิทัลและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยแม่

โจ้

- ระบบประตูอัจฉริยะ Smart Gate รวมจำนวนทั้งสิ้น 200 ประตู ได้แก่

1. กองเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 12 ประตู
2. สำนักหอสมุด จำนวน 33 ประตู
3. อาคารเทพศาสตร์สถิต จำนวน 9 ประตู
4. อาคารวุฒากาศ จำนวน 7 ประตู
5. อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 17 ประตู
6. อาคารอำนวยการ ยศสุข จำนวน 26 ประตู
7. อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 80 ปี จำนวน 33 ประตู
8. อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี จำนวน 16 ประตู

9. อาคารหอพักนักศึกษา จำนวน 11 ประตู
  10. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 35 ประตู
  11. อาคารคาวบอยมอล จำนวน 1 ประตู
- ระบบเซ็นเซอร์โถปัสสาวะอัตโนมัติ Smart Flusher
  - ระบบคานกั้นรถอัจฉริยะ
  - เครื่องจับคู่ข้อมูลอัตโนมัติ Matching
  - ระบบกล้องวงจรปิด ติดตั้งแล้วเสร็จ จำนวน 64 จุด
  - งานอื่นๆ
    1. เชื้อระบบและดำเนินการเก็บข้อมูลบัตรประชาชนงานกัญชา
    2. เชื้อระบบและดำเนินการเก็บข้อมูลบัตรประชาชนนักศึกษาและบุคลากร
    3. ดำเนินการประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดส่งให้ ธนาคารกรุงไทยผลิตภัณฑ์
    4. ประชุมและพัฒนา APIs สำหรับใช้งาน MJU Mobile APP
    5. ประชุมและพัฒนา APIs สำหรับใช้งาน Kiosk
    6. ประชุมและพัฒนา APIs สำหรับใช้งาน Dorm App

#### 4.9 แผนงานที่จะดำเนินการต่อไป

- รายการโปรแกรมลิขสิทธิ์ที่จะหมดอายุ
    1. Fortinet Firewall 9/6/64
    2. SSL https 26/6/64
    3. Microsoft License 31/8/64
    4. Antivirus TrendMicro 15/8/64
  - ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต Uninet ของมหาวิทยาลัย งบประมาณ ปี 65 กำลังดำเนินการ
- ปี 64
1. เชื้องใหม่ 1 Gbps
  2. ชุมพร 1 Gbps
- ส่งข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการประมุขระบบเครือข่ายไร้สาย เรื่องการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท โทรอินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น

เรื่อง	เดิม	ใหม่
1. การติดตั้งอุปกรณ์ Wifi	1,602	เพิ่ม 100 จุด สำหรับอาคารสนามกีฬาแห่งใหม่ และ กาดแม่โจ้ 2477
2. SSID ที่ให้บริการ	MJU_WLAN by True	ดำเนินการแล้ว
	Eduroam	ยังไม่ได้ดำเนินการ

	MJU_WLAN Webportal by True	ยังไม่ได้ดำเนินการ
3. ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต	เชียงใหม่ 1 Gbps	เชียงใหม่ 4 Gbps
	แพร่ 500 Mbps	แพร่ 1 Gbps
	ชุมพร 500 Mbps	ชุมพร 1 Gbps
4. Account True Free Wifi	200 Account	200 Account
5. IPv4 1 Class C	110.170.129.1/24	110.170.129.1/24
6. IPv6	IPv6	IPv6
	2001:fb0:b61:110:170:222:1/64	2001:fb0:b61:110:170:222:1/64
	Gwipv6	Gwipv6
	2001:fb0:106b:b61:110:170:222:1	2001:fb0:106b:b61:110:170:222:1

#### ที่ประชุมรับทราบ

1. งบประมาณปี 2565 ดำเนินการขอเงินไว้ปรับปรุงระบบสำรองฐานข้อมูล
2. การขอใช้พื้นที่ Server จากหน่วยงานอื่นๆ หากหน่วยงานไหนไม่มีกิจกรรมเคลื่อนไหว หรือ กิจกรรมใหม่ๆ จะปิดระบบเพื่อให้หน่วยงานอื่นใช้งานต่อ

#### 3.4 รายงานความก้าวหน้างานอำนวยการ

รายงานความก้าวหน้าประจำเดือนพฤษภาคม 2564

##### 1. การเงิน บัญชี

1)งบเบิกจ่ายจากประมาณรายได้ ประจำปี 2564

(1) งบบุคลากร	คงเหลือ	359,800	บาท
(2) ค่าตอบแทน	คงเหลือ	133,100	บาท
(3) ค่าใช้สอย	คงเหลือ	2,213,664	บาท
(4) กองทุนสินทรัพย์ถาวร	คงเหลือ	7,500	บาท
(5) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	คงเหลือ	53,219.8	บาท
(6) ค่าสาธารณูปโภค	คงเหลือ	13,379.76	บาท
(7) กองทุนพัฒนาบุคลากร	คงเหลือ	32,351.5	บาท
(8) งบพัฒนานักศึกษา	คงเหลือ	3,355,650	บาท
(9) เงินรับฝาก	คงเหลือ	973,566	บาท

#### ที่ประชุมรับทราบ

1. กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้มีการแต่งตั้งกรรมการ Green Office กองฯ ได้ร่วมกิจกรรม Green Office การประหยัดไฟ การติดตั้งสวิทช์ปิด - เปิด อัตโนมัติ และถักดักไขมัน

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดการประชุมเวลา 11.40 น.

อาจารย์ ปิยะจันทร์  
(นางอาจารย์ ปิยะจันทร์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพรสวรรค์ นักดนตรี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม