

รายงานการประชุม บุคลากรกองเทคโนโลยีดิจิทัล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ กองเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล
๒. นางพรสวรรค์ สุวรรณชัยโชค	หัวหน้างานอำนวยการ
๓. นายสมชาย อารพิตยา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการชำนาญการพิเศษ
๔. นายบรรพต โตสิตารัตน์	หัวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต
๕. นายอาทิตย์ แก้วถาวร	หัวหน้างานวิจัยและพัฒนาาระบบสารสนเทศ
๖. นายสุรเดช ไชยมงคล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๗. นายนิพนธ์ พิมาสน	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ
๘. นายพันธมิตร ใจรินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๙. นายปานศักดิ์ ชัยภักดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวอติตยา คำภีระ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวศุภวรรณ ลัจจากุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๒. นายวสุ ไชยศรีหา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวมนลิสรา มีแสงแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๔. นางนพมาศ รียะนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๕. นางเนตรนภา ะนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๖. นายปริญญา ะนันต์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๘. นายนิรุต ทองสุก	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวสุพรรณิการ์ สิทธิสังข์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวดุชนฎิ ดวงบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๑. นางอภิญญา โตสิตารัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๒. นายคณิศร ประถมทรัพย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๓. นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๔. นางสาวรณพร ละออง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๒๕. นางจรัสรัตน์ สุขะเขต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๖. นายธีรวัฒน์ สุนทรีศิลปกรรม	นักภูมิสารสนเทศ
๒๗. นายเสกสรรค์ สอนยศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๘. นางอาจารย์ยา ปิยะจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายประวิทย์ วิมานทอง	หัวหน้างานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ	ติดประชุม
๒. นายสุระพล ธิยะนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ชำนาญการพิเศษ	ติดประชุมกับกองแผน
๓. นางสาวกรรข เจริญทรัพย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ไปคุยงานกับอาจารย์
๔. นายธนัท นันทะชมภู	พนักงานบริการ ปฏิบัติงาน	ลาป่วย
๕. นายชัชวาลย์ คีนดี	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๔๕ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล กล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

วาระที่ ๓ รายงานความก้าวหน้า

๓.๑ รายงานความก้าวหน้างานวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ

๑. รายงานความก้าวหน้างานวิจัยและพัฒนาระบบ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๑) ระบบเอกสารราชการ

- ปรับปรุงเปลี่ยนกล่อง ผู้บริหารและกล่องประจำหน่วยงานต่างๆ รวมถึง กล่องของบุคลากรที่มีการโยกย้ายหน่วยงาน
- ปรับปรุงเปลี่ยนสิทธิ์ ของผู้ใช้ตามที่หน่วยงานร้องขอมา
- ปรับเปลี่ยนชื่อเล่มหนังสือ ให้สอดคล้องกับชื่อหน่วยงานปัจจุบัน

๑.๒) ระบบจองห้อง

- ปรับปรุงหน้าตาการจองห้อง โดยให้สามารถค้นหาห้องที่ต้องการ และสามารถกดจองห้องได้จากหน้านั้นเลย
- เพิ่มหน้าบันทึกรายการการจองห้อง โดยระบบจะดึงข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลบางส่วนขึ้นมาให้อัตโนมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้ กรอกร้อยที่สุด
- เพิ่มหน้ารายการจองห้องของฉัน โดยให้สามารถดูสถิติการจองห้องทั้งหมด สามารถลบ – แก้ไขรายการได้

๑.๓) FTES

- พัฒนาระบบให้รองรับนักศึกษาย้ายวิทยาเขตจากแพร่ หรือ ชุมพร มาเป็นเชียงใหม่ เนื่องจากฐานข้อมูลทะเบียนเก็บประวัติการย้ายเฉพาะเทอมปัจจุบัน ทำให้การดูข้อมูลย้อนหลัง ผิดพลาด

๑.๔) ระบบประเมินการเรียนการสอน

- ปรับปรุงให้คณบดีที่สังกัดคณะอื่น สามารถดูผลการประเมินอาจารย์ในคณะที่บริหารอยู่ได้

๑.๕) ระบบกิจกรรมนักศึกษา

- ปรับปรุงรายงานสถานะการผ่านกิจกรรมให้ค้นหาโดยรหัสนักศึกษาหรือเลขที่บัตรประชาชน ได้

๑.๖) ระบบ ERP

- ระบบเอกสารราชการ จำนวนไฟล์ เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๑๒,๓/๓๔
- ระบบเอกสารราชการ จำนวนพื้นที่ใช้งาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๑๙,๖๖๔

๑.๗) ระบบควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

- นำเข้าจากรายการที่มีอยู่แล้ว
- เพิ่มรายการใหม่
- ลบรายการ

๑.๘) ระบบตรวจสอบเวลาทำงาน

- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
 - แก้ปัญหาเพิ่มผู้ใช้ใหม่ไม่ได้
 - เปลี่ยนผู้ดูแลระบบ
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
 - แก้ปัญหาเพิ่มผู้ใช้ใหม่ไม่ได้

๑.๙) Green Office สำนักงานมหาวิทยาลัย

- จัดทำกราฟ ข้อมูลหมวด ๓ การใช้พลังงานและทรัพยากร รับการประเมินวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๑๑) ระบบอาคารสถานที่ BIM System

- ปรับแก้ความเร็วในการแสดงผลหน้าเว็บ
- เพิ่มรายการเมนูรายการเครื่องใช้ไฟฟ้า
- นำเสนองานอนุรักษ์พลังงาน ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
- เพิ่มแก้ไขขอบเขตการจัดเก็บข้อมูล

๑.๑๒) GIS

- ย้ายตำแหน่งพิกัด Shape file อาคารแต่ละชั้น ให้ซ้อนทับกับ Shape file อาคารวุฒากาศ
- ในภาพรวมสามารถซ้อนทับกันได้แต่ไม่สนิท
- ข้อมูลเดิมมีชื่ออาคาร
- รหัสอาคารยังไม่ตรงกับฐานข้อมูลอาคาร

๑.๑๓) KM

- บันทึกแนวทางการอ่าน api และ query ling with lampba

๒. รายงานความก้าวหน้าระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒.๑) ระบบงบประมาณ

- ปรับปรุงรายงานรับจริง จ่ายจริง
- ปรับปรุงหน้าจอบันทึกกันเงินไว้เบิกเหลือมปี
- ปรับปรุงหน้าจอปรับเพิ่มลดงบประมาณ

๒.๒) ระบบบัญชี

- แก้ไขรายงานบัญชีตามคำแนะนำของหัวหน้างานบัญชีกองคลัง

๒.๔) ระบบเงินเดือน

- ปรับฟอร์มการกำหนดรายการด้านรับ (Debit) เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนขั้นตอนในบางส่วน

๒.๕) อื่นๆ

- วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประชุมปรึกษาหารือเรื่องระบบเงินเดือนกับเจ้าหน้าที่พนักงานเงินเดือน กองคลัง
- วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ปรึกษาหารือการลงงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณา ดังนี้

๑. การจัดเก็บเอกสารระบบเอกสารราชการให้ประสานกองกลาง โดยพิจารณาเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากระบบ เพื่อไม่ให้กินพื้นที่ในระบบ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้างานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ

๑. งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย www.mju.ac.th

๑.๑ สถิติการเข้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

- จำนวนผู้เข้าใช้งานใหม่ ระหว่างวันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2563 จำนวนเข้าใช้งาน ทั้งหมด 16,500
- จำนวนเซตชั้นต่อผู้ใช้งาน ระหว่างวันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2563 จำนวนเข้าใช้งาน ทั้งหมด 48,708
- จำนวนผู้ใช้ ระหว่างวันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2563 จำนวนเข้าใช้งาน ทั้งหมด 22,063

๑.๒ สถิติการผู้เข้าชมเว็บไซต์แยกตามระบบปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2563

- Thailand	จำนวน	21,620
- United States	จำนวน	117
- China	จำนวน	56
- Singapore	จำนวน	38
- Laos	จำนวน	28

๑.๓ สถิติเผยแพร่แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์

- แบนเนอร์เพื่อการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ www.mju.ac.th จำนวน ๑๕ ชิ้น

๒. งานฝึกอบรม / Google และ Office๓๖๕ for Education

๒.๑ บริการให้ความรู้ทางและ Cloud Computing

วัน และ เวลา	สาขา	หัวข้อ	จำนวน
๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คณะบริหารธุรกิจ	ขอความอนุเคราะห์ที่อยู่และรหัสผ่าน การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ๓๖๕ และ Google classroom	๕๐
	กองเทคโนโลยีดิจิทัล	แจ้งการจัดกิจกรรมนักศึกษาเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Office๓๖๕ สำหรับนักศึกษา รหัส ๖๓	

๓. งานถ่ายทอดสดและบันทึกเทป

๓.๑ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องข้าวหอมมะลิอาคารสมเด็จพะเทพฯ ถ่ายทอดสด
โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงานงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕

๓.๒ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้อง ๓๐๔ สำนักวิจัย อาคารสมเด็จพะเทพฯ ถ่ายทอดสด
การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund)

๓.๓ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ถ่ายทอดสดระบบปิด การ
ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณา ดังนี้

๑. MOOC ตรวจจรักรอบแรกปีที่ผ่านมาตรวจรายวิชา
๒. เว็บไซต์ Ranking mju.ac.th อยู่อันดับที่ ๑๖ เนื่องจากปรับปรุงเว็บไซต์และข้อมูลใน
เว็บไซต์ข้อมูลข่าวสารใหม่และให้ทันสมัยมากขึ้น
๓. Green Office ภายในกองเทคโนโลยีดิจิทัล ควรช่วยประหยัดพลังงาน
๔. อาจารย์ ดร.สุตเชต สกุกทอง จะขอปรับปรุงเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัยและของ
ฝ่ายสื่อสารองค์กร จะให้ทางงานพัฒนาระบบฯ ช่วยแก้ไขปรับปรุง

๓.๓ รายงานความก้าวหน้างานเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต

รายงานความก้าวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

๑. ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย

๑.๑) ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- ปริมาณการใช้งาน อินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย (LAN) สูงสุดที่ 964 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน UNINET (1Gbps) สูงสุดที่ 891 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน True ในประเทศ (1 Gbps) สูงสุดที่ 1,105 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ - เฉลิมพระเกียรติ (500 Mbps)
สูงสุดที่ 18.23 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (500 Mbps) สูงสุดที่ 139 Mbps

๑.๒) งานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

- การให้บริการเครื่องแม่ข่าย IBM PureFlex System ใหม่แยก Disk การใช้งานแยกระบบ
- การให้บริการเครื่องแม่ข่าย IBM PureFlex System ให้บริการทั้งสิ้น ๑๓๐ เครื่องแม่ข่าย
- การให้บริการเครื่องแม่ข่าย Nutanix ให้บริการทั้งสิ้น ๓๑ เครื่องแม่ข่าย

๒. สถิติการให้บริการบนระบบเครือข่าย

๒.๑) การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	จำนวน	๕๔๙	จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร์ เณลิมพระเกียรติ	จำนวน	๑๑๑	จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	จำนวน	๖๙	จุดให้บริการ
รวมจุดให้บริการทั้งหมด		๗๒๙	จุดให้บริการ

๒.๒) ปริมาณการใช้งานช่องสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย MJU_WLAN

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	จำนวน	๓๕๘	จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร์ เณลิมพระเกียรติ	จำนวน	๓๕	จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	จำนวน	๖๙	จุดให้บริการ
รวมจุดให้บริการทั้งหมด		๔๖๒	จุดให้บริการ

๒.๓) ปริมาณการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย MJU_WLAN ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓
สูงสุดที่ ๒๖๔ Mbps

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	จำนวน	๑๙๑	จุดให้บริการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร์ เณลิมพระเกียรติ	จำนวน	๗๖	จุดให้บริการ
รวมจุดให้บริการทั้งหมด		๒๖๗	จุดให้บริการ

๒.๔) ปริมาณการใช้งานช่องสัญญาณ MJU_WLAN_Plus ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓
สูงสุดที่ ๑,๐๓๖ Mbps

๒.๕) ปริมาณการใช้งานช่องสัญญาณ MJU_WLAN by True ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓
สูงสุดที่ ๕๑๐ Mbps

๒.๖) สถิติการให้บริการระบบ VPN ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

นักศึกษา	๑๕๙	บัญชีรายชื่อ
บุคลากร	๑๘๔	บัญชีรายชื่อ
รวม	๔๔๓	บัญชีรายชื่อ

๒.๗) การขอกรหัสผู้ใช้งาน

- ศูนย์อาคารที่พักสำหรับผู้ให้บริการในห้องพักและการจัดสัมมนา ๓๗/๐ ราย
- สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๑ ราย
- ฝ่ายยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ ๑ ราย

๒.๘) Domain name .mju.ac.th

Lannaherb.mju.ac.th	สำนักหอสมุด
Are.mju.ac.th	งานวิจัยและพัฒนา

Housingwelfare.mju.ac.th	งานวิจัยและพัฒนา
Sdg.mju.ac.th	กองแผนงาน
Time.mju.ac.th	กองแผนงาน
www.maejovision.mju.ac.th	สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร

๒.๙) Video Conference

- วันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดการทำ
งบประมาณ ๒๕๖๔

- วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

- วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนพัฒนาแม่ใจ

๒.๑๐) งานบริการคอมพิวเตอร์

- ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย แจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์เนื่องจาก
จอค้างภาพเป็นเส้น หน้าจอดับบ่อยครั้ง

๓. ภาระงานอื่น ๆ

- ย้ายอุปกรณ์เครือข่ายอาคารกำจร บุญแปง เนื่องจากปรับปรุงห้องสำหรับการวิจัย

- ตรวจสอบปัญหาการใช้งาน Fiber จาก Eng ไป IT ๑๒ core พบปัญหาไม่สามารถใช้งานได้
ดำเนินการแก้ไขสามารถใช้งานได้ปกติ

- วันที่ ๒๔ , ๒๖ และ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ขอความอนุเคราะห์เครื่องคอมพิวเตอร์ และ
ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมรวมฝิ่ง ชั้น
๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

- ขอความอนุเคราะห์เชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้กับระบบกล้องวงจรปิดและอุปกรณ์
IOT ที่อยู่ในการดูแลของกองพัฒนานักศึกษา

- ขอความอนุเคราะห์เครื่องคอมพิวเตอร์ให้กองแผนงาน ๑ ชุด

- ขอความอนุเคราะห์เครื่องคอมพิวเตอร์ให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๔ ชุด

- ขอความอนุเคราะห์เครื่องคอมพิวเตอร์ให้คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน ๑๐ ชุด

- ขอความอนุเคราะห์ติดตั้งระบบไฟฟ้าและระบบสายอินเทอร์เน็ต คณะทำงานเพื่อรับเคลื่อน
ศูนย์บริการดิจิทัลและนวัตกรรม จัดทำแผนติดตั้งระบบประตูอัจฉริยะ Smart Gate ระบบกล้องวงจรปิด และ
ระบบเซ็นเซอร์โกลัสสวาระอัตโนมัติ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานความก้าวหน้างานอำนวยการ

รายงานความก้าวหน้าประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑. การเงิน บัญชี

๑) งบเบิกจ่ายจากประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๖๓

(๑) งบบุคลากร	คงเหลือ	๘๙๙,๙๕๐	บาท
(๒) ค่าตอบแทน	คงเหลือ	๑๕๐,๙๐๐	บาท
(๓) ค่าใช้สอย	คงเหลือ	๒,๒๑๕,๖๖๔	บาท
(๔) กองทุนสินทรัพย์ถาวร	คงเหลือ	๓,๕๐๐	บาท
(๕) ค่าสาธารณูปโภค	คงเหลือ	๑๔,๕๘๑	บาท
(๖) กองทุนพัฒนาบุคลากร	คงเหลือ	๔๐,๐๐๐	บาท
(๗) งบพัฒนานักศึกษา	คงเหลือ	๓,๓๕๕,๖๕๐	บาท
(๘) เงินรับฝาก	คงเหลือ	๑,๔๙๙,๘๑๐	บาท
(๙) เงินผลประโยชน์	คงเหลือ	๓๒,๒๐๕	บาท

๒) ครุภัณฑ์

- ได้ดำเนินการตรวจสอบรายการครุภัณฑ์ที่ถูกต้องตรงตามทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ จำนวน ๖,๕๖๑ รายการ
- แต่งจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุด/เสื่อมสภาพ จำนวน ๕๔ รายการ

๓) การดำเนินงานด้านนโยบายและแผน

- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน
- ติดตามผลการจัดหาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์และการปฏิบัติงานของบุคลากร
- แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ
- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและโครงการในแผนปฏิบัติการสำนักงาน มหาวิทยาลัยประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน
- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน
- จัดส่งค่าของงบประมาณโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติสำนักงาน มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔
- รายงานการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ระยะ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ระยะ ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน
- ๔) การดำเนินการด้านประกันคุณภาพความเสี่ยงและควบคุมภายใน
 - รายงานการประเมินตนเอง ของหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัย
 - ข้อมูล Improvement plan ตามข้อเสนอแนะจากการประกันคุณภาพการศึกษา
 - จัดทำแผนการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๔
 - จัดทำกิจกรรมลดความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับ
มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณา ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบขอให้ดำเนินการติดตามตรวจสอบสภาพรถมอเตอร์ไซด์ และให้แท่งชำรุด

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดการประชุมเวลา ๑๐.๑๕ น.

อาจารย์ ปิยะจันทร์

(นางอาจารย์ ปิยะจันทร์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพรสวรรค์ นักดนตรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม