

รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. นางพรสวรรค์ นักดนตรี	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
๓. นายสมชาย อารยพิทยา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๔. นายบรรพต ไตสีดาร์ตน์	หัวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต
๕. นายอาทิตย์ แก้วถาวร	หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ
๖. นายสุรเดช ไชยมงคล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๗. นายปานศักดิ์ ชัยภักดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๘. นายพันธมิตร ใจรินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๙. นายนิพนธ์ พิมาสน	ช่างเทคนิค ปฏิบัติงาน
๑๐. นางอภิญญา ไตสีดาร์ตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวอติทยา คำภีระ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๓. นายวสุ ไชยศรีหา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวมนลธิชา มีแสงแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๕. นางนพมาศ ริยะนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๗. นายคล้อยก ประถมทรัพย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๘. นางเนตรนภา ะนะนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๙. นายเสกสรรค์ สอนยศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๐. นางสาวสุพรรณนิการ์ สิทธิสังข์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๑. นางสาวดุขฎิ ดวงบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๒. นายปริญญา ะนะนันต์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ปฏิบัติการ
๒๓. นางสาวลัดดาพร ละออง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๒๔. นายธีรวัฒน์ สุนทรืศิลป์	นักภูมิสารสนเทศ
๒๕. นายธนัท นันทะชฌุ	พนักงานบริการ ปฏิบัติงาน
๒๖. นายธงชัย เมืองมา	คนงาน
๒๗. นายชัชวาลย์ คีนดี	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๒๘. นางจุรีรัตน์ สุขะเขต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๙. นางอาจารย์ยา ปิยะจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| ๑) นายประวิทย์ วิमानทอง   | แก้ไขเว็บไซต์หน่วยงาน |
| ๒) นายนิรุต ทองสุก        |                       |
| ๓) นายสุระพล ริยะนา       | แก้ไขระบบงานคลัง      |
| ๔) นางสาวกรกช เจริญทรัพย์ | สอนนักศึกษา           |
| ๕) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | ลาป่วย                |

## เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๔๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวเปิดประชุม และเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

### วาระที่ ๓ รายงานความก้าวหน้า

#### ๓.๑ รายงานความก้าวหน้า งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ

๑. งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย [www.mju.ac.th](http://www.mju.ac.th)

(๑) งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์

๑) สถิติการเข้าชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย จำนวนหน้าที่มีการเปิด ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๖๙,๖๕๖ ครั้ง

๒) สถิติการเข้าชมเว็บไซต์แยกตามระบบปฏิบัติการ สูงสุดผ่านระบบ Android , IOS , Windows ตามลำดับ

๓) สถิติเผยแพร่แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์

- แบบเนอร์เพื่อการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ [www.mju.ac.th](http://www.mju.ac.th) จำนวน ๑๘ ชิ้น

- ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการเสด็จปฏิบัติพระราชกรณียกิจแทนพระองค์ไป พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ จากเดิม วันที่ ๑ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็น วันที่ ๑๘ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

## (๒) งาน MJU Channel WEB SITE

- ๑) สถิติ Content ที่มีผู้รับชมใน Youtube Channel ๑๐ อันดับ ได้แก่
  - ปราชแม่ใจ – ตอนวิธีทำปุ๋ยชีวภาพคุณภาพสูง
  - ปราชแม่ใจ – ตอนมะม่วงแฟนซี
  - ปราชแม่ใจ – ตอนเทคนิคการผลิตอุนแบบประณีต
  - ปราชแม่ใจ – ตอนการเลี้ยงกบคอนโด
  - รายการแม่ใจ เกษตรอินทรีย์ ตอน การผลิตปุ๋ยอินทรีย์
  - รายการแม่ใจ เกษตรอินทรีย์ ตอนการทำน้ำหมัก
  - ปราชแม่ใจ – ตอนกล้วยตากเครื่องกลางลำต้น
  - ถ่ายทอดสด – โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
  - ปราชแม่ใจ – การเลี้ยงหมูหลุมและการผลิตน้ำ
  - รายการแม่ใจ เกษตรอินทรีย์ ตอนการผลิตเชื้อรา
- ๒) จัดทำกราฟฟิค พิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ๓) จัดทำหน้าเว็บไซต์ MJU MOOC

## ๒. งานศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ e-testing

## (๑) รายงานความก้าวหน้าสอบวัดมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT

## ๑) ศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ ๘ – ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒	สอบ คม ๒๕๐ คณะวิทยาศาสตร์ (รอบ POST – TEST เทอม ๒/๒๕๖๑)
วันที่ ๑๔ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๒	สอบ ICT รหัส ๖๑ รอบ POST – TEST
วันที่ ๒๘ – ๓๑ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	สอบ QUIZI ๒ (เทอม ๒/๒๕๖๑) คณะศิลปศาสตร์

## ๒) เงินรับฝากค่าสมัครสอบวัดความรู้ ICT

เงินรับฝากคงเหลือ (ยอด ณ วันที่ ๓/ ธันวาคม ๒๕๖๑)	๑,๒๘๕,๐๕๐
ยังไม่หักค่าใช้จ่าย เริ่มรับสมัครสอบ ๔ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	

## ๓. งานระบบภาษาอังกฤษออนไลน์

- ๑) ออก Report การเข้าใช้งานระบบ speexx ปี ๒/๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑
- ๒) ออก Report การเข้าใช้งานระบบ speexx ปี ๒/๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒

๓) สรุปคะแนนแบบฝึกหัด SPEEXX แยกตามรายวิชา

รายวิชา ศป ๒๔๑ (B๑ , ๑) จำนวน ๒๓๗ แบบฝึกหัด
รายวิชา ศป ๒๔๒ (B๒ , ๑) จำนวน ๒๓๔ แบบฝึกหัด
รายวิชา ศป ๒๔๓ (Business) จำนวน ๒๖๖ แบบฝึกหัด

๔. ถ่ายทอดสด และ บันทึกเทป

๑) ถ่ายทอดสด

- วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสดระบบปิดการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕
- วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด พิธีเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติและพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลอุทิศถวาย ณ บริเวณหน้าเสาธงตึกพระช่วง
- วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสดการแสดงภาคบันเทิงงานเกษตรแม่โจ้ ๘๕ ปี ณ ช้างสนามอินทนิล
- วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด งานแม่โจ้คืนถิ่น ณ เวทีช้างสนามอินทนิล
- วันที่ ๑๑ – ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด การประชุมวิชาการระดับชาติ ปี ๒๕๖๑ ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารสมเด็จพระเทพฯ
- วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด การแสดงภาคบันเทิงงานเกษตรแม่โจ้ ๘๕ ปี ณ เวทีช้างสนามอินทนิล
- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด การแสดงภาคบันเทิงงานเกษตรแม่โจ้ ๘๕ ปี พบกับมนต์แคน แก่นคูณ ณ เวทีช้างสนามอินทนิล
- วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด การแสดงภาคบันเทิงพบกับ บิว กัลยาณี งานเกษตรแม่โจ้ ๘๕ ปี ณ เวทีช้างสนามอินทนิล
- วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด ระบบปิด การประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี
- วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถ่ายทอดสด งานราตรีแม่โจ้ ครั้งที่ ๖ ณ ลานน้ำพุ บริษัทนิ่มซีเล็ง สาขาใหญ่
- วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ ถ่ายทอดสด การนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี
- วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ถ่ายทอดสด โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครั้งที่ ๑ Over View of AUN – QA ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารสมเด็จพระเทพฯ

- วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ถ่ายทอดสด โครงการพัฒนาแผนแม่บทด้านวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ ห้องแคทรียา อาคารศูนย์กล้วยไม้
- วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ ถ่ายทอดสด ระบบปิด การประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี
- วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ถ่ายทอดสด โครงการวิเคราะห์เพื่อพัฒนาแผนปรับปรุงการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารสมเด็จพระเทพฯ

## ๒) โครงการฝึกอบรม

- จัดตารางโครงการเพื่ออบรม ICT สำหรับนักศึกษา
- จัดตารางอบรม ๓๖๕ สำหรับนักศึกษา
- วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ บรรยาย Google Classroom สำหรับนักศึกษาที่ลงรายวิชาการเงินรายวิชา กง ๒๐๒ เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
- วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ การใช้งาน Powerpoint สำหรับนำเสนอผลงานอย่างโดดเด่น สาขาเกษตรเคมี คณะผลิตกรรมการเกษตร
- วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ การใช้งาน excel สำหรับคำนวณ สร้างกราฟ และตาราง สาขาเกษตรเคมี คณะผลิตกรรมการเกษตร
- วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ การใช้งาน Office ๓๖๕ สาขาวิชาการประมง ๔ ปี / การประมง ๒ ปี / นวัตกรรมการจัดการธุรกิจประมง ๔ ปี
- วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ การใช้งาน Office ๓๖๕ สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร / วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร
- วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ การใช้งาน Office ๓๖๕ สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ / การประมง ๒ ปี

## ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๒ รายงานความก้าวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ

๑. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ ได้มีการนำเสนอความก้าวหน้าของระบบงานคลัง ให้กับเจ้าหน้าที่กองคลัง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ๑) ระบบงบประมาณ

- ปรับปรุงหน้าจอกำหนดตรวจสอบงบประมาณ

#### ๒) ระบบเงินเดือน

- ปรับแบบฟอร์มการนำเข้าข้อมูลด้านรายจ่าย รายรับ
- ปรับปรุงและจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม
- นำข้อมูลเงินเดือนในรอบเดือน มกราคม ๒๕๖๒ เข้าสู่ระบบ

#### ๓) ระบบการเงินจ่าย (E-Passbook)

- ปรับปรุงแบบฟอร์มการเตรียมจ่าย
- ปรับปรุงเส้นทางการรับส่งเอกสาร
- ปรับใบเตรียมจ่าย
- จัดทำรายงานการเตรียมจ่าย
- จัดทำระบบค้นหาข้อมูล

#### ๔) ระบบติดตามเอกสารสำหรับบริษัท ห้างร้านภายนอก

- ฟอร์มการค้นหาเลขที่สั่งของ
- รายการที่อยู่ระหว่างการตั้งเบิก
- รายการที่อยู่ระหว่างการเตรียมจ่าย
- รายการที่อยู่ระหว่างการจ่าย

### ๒. ปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

#### ๑) ปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

ปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหา
ระบบช้าบางช่วงเวลา	ทำการปรับปรุง Process การทำงานบางส่วน และตัด Process การทำงานที่ไม่จำเป็นออก

ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๓ รายงานความก้าวหน้างานเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต

รายงานความก้าวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

#### ๑. ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย

##### ๑) ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

- Uninet (ในประเทศ/ต่างประเทศ) 1Gbps (เฉลี่ย)
- CAT (ในประเทศ/ต่างประเทศ) 1Gbps/700Mbps)
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ CAT 40Mbps
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร CAT 100 Mbps
- ปริมาณการใช้งานภายในมหาวิทยาลัย (LAN) สูงสุดที่ 628 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน UniNET (1Gbps) สูงสุดที่ 461 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน CAT ในประเทศ (1,000 Mbps) สูงสุดที่ 469.89 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน CAT ต่างประเทศ (700 Mbps) สูงสุดที่ 549.30 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ - เฉลิมพระเกียรติ (40 Mbps) สูงสุดที่ 43.6 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (100 Mbps) สูงสุดที่ 35.6 Mbps

##### ๒) ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒

- ปริมาณการใช้งานภายในมหาวิทยาลัย (LAN) สูงสุดที่ 753 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน UniNET (1Gbps) สูงสุดที่ 480 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน CAT ในประเทศ (1,000 Mbps) สูงสุดที่ 518.53 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน CAT ต่างประเทศ (700 Mbps) สูงสุดที่ 490.96 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ - เฉลิมพระเกียรติ (40 Mbps) สูงสุดที่ 53.2 Mbps
- ปริมาณการใช้งาน Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (100 Mbps) สูงสุดที่ 50.3 Mbps

#### ๓) สถิติการให้บริการบนระบบเครือข่าย

##### ๓.๑) สถิติการให้บริการ VPN เดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

- นักศึกษา ๑๓๒ บัญชีรายชื่อ
- บุคลากร ๑๒๐ บัญชีรายชื่อ
- รวม ๒๕๒ บัญชีรายชื่อ

##### ๓.๒) สถิติการให้บริการ VPN เดือน มกราคม ๒๕๖๒

- นักศึกษา ๑๙๐ บัญชีรายชื่อ
- บุคลากร ๑๐๓ บัญชีรายชื่อ

- รวม ๒๙๓ บัญชีรายชื่อ

๒. งานเครือข่ายไร้สาย

๑) การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย ๒๕๖๒

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ มีจำนวน ๔๐๔ จุดให้บริการ
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีจำนวน ๒๒ จุดให้บริการ
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร มีจำนวน ๓๒ จุดให้บริการ
- รวมให้บริการทั้งหมด ๔๕๘ จุดให้บริการ

๒) ช่องสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

- ปริมาณการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สูงสุดที่ 505 Mbps
- ปริมาณการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา สูงสุดที่ 366 Mbps

๓) ช่องสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒

- ปริมาณการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สูงสุดที่ 435 Mbps

๔) สถิติการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย ประจำเดือน ธันวาคม 2561 จำนวน 404 จุดให้บริการ

- |            |        |              |
|------------|--------|--------------|
| - นักศึกษา | 9,448  | บัญชีรายชื่อ |
| - บุคลากร  | 1,023  | บัญชีรายชื่อ |
| - รวม      | 10,471 | บัญชีรายชื่อ |

๕) สถิติการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย ประจำเดือน มกราคม 2562 จำนวน 404 จุดให้บริการ

- |            |        |              |
|------------|--------|--------------|
| - นักศึกษา | 11,456 | บัญชีรายชื่อ |
| - บุคลากร  | 1,045  | บัญชีรายชื่อ |
| - รวม      | 12,501 | บัญชีรายชื่อ |

๖) สถิติการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย จุดให้บริการสูงสุด เดือน ธันวาคม 2561 ได้แก่

- Kanjana Center
- SAS\_FL3-304
- 70Y FL3 Center
- Econ FL3
- Animal FL4

๗) สถิติการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย จุดให้บริการสูงสุด เดือน มกราคม 2562 ได้แก่

- SAS\_FL3-304



- SAS\_FL2-Meeting
- Biotech
- Animal FL4
- Kanjana Center

๘) โดเมนเนม .mju.ac.th

- www.sci\_research .mju.ac.th คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขานุการงานบริการวิชาการและวิจัย

#### ๔. ภาระงานอื่นๆ

๑) งาน Conference

- วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เวลา ๙.๐๐ – ๑๒.๐๐

น. ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕

- วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ สำนักงานสภาสรรหาคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕

- วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ สำนักงานสภาคัดสรร คณบดีแม่โจ้ – ชุมพร เวลา ๑๐. ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕

๒) งาน แอด User

นักศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัยและอาจารย์
๔๔ คน	๑๑๖ คน

๒) เปลี่ยน POE หน้าห้องคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ ๑ ตัว

๓) กองอาคารขอเปลี่ยน POE ๑ ตัว

๔) อาคารจุฬารัตน์ ห้องสำนักงานใช้งานไม่ได้ ดำเนินการแก้ไขแล้ว

๕) Dtac ขอเข้าปรับปรุงสัญญาณที่ตึก ๖๐ ปี

๖) เปลี่ยน POE คณะบริหารธุรกิจ

๗) เปลี่ยน POE คณะวิศวกรรมอุตสาหกรรม

๘) ทรุเข้าติดตั้งเสาสัญญาณ

๙) คู่มือสัญญา WIFI ที่วิทยาลัยพลังงาน

๑๐) เปลี่ยน POE ชั้น ๒ อาคารเสาวรัตน์

### ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้ทำ MOU กับบริษัททรู Wifi ติดตั้งช่องสัญญาณ Internet สัญญาณภายในและต่างประเทศให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

### ๓.๔ รายงานความก้าวหน้างานบริหารและธุรการ

รายงานความก้าวหน้าประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ และ มกราคม ๒๕๖๒

#### ๑. การเงิน บัญชี

##### ๑) งบเบิกจ่ายจากประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๖๑

(๑) งบบุคลากร	คงเหลือ	๓/๒๙,๐๔๐	บาท
(๒) หมวดค่าตอบแทน	คงเหลือ	๓๘๙,๓/๘๐	บาท
(๓) หมวดค่าใช้สอย	คงเหลือ	๒,๓๑๒,๒๓๔	บาท
(๔) หมวดค่าสาธารณูปโภค	คงเหลือ	๕๖,๕๓๒	บาท
(๕) กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย	ทั้งสิ้น	๔,๕๖๐	บาท
(๖) งบพัฒนานักศึกษา	คงเหลือ	๔,๔๙๔,๕๖๐	บาท
(๗) ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทางราชการ	รายการ	๒๕๖,๘๔๒	บาท
(๘) เงินผลประโยชน์	คงเหลือ	๓/๕,๕๐๐	บาท
(๙) เงินรับฝากค่าสอบ ICT	คงเหลือ	๑,๑๔๘,๒๕๐	บาท

#### ๒. การกิจ ทรัพย์สิน – พัสดุ

##### ๑) โอนครุภัณฑ์ให้หน่วยงาน

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยงาน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	กองแผนงาน
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๒ ชุด	กองกิจการนักศึกษา
๓	รถจักรยานยนต์ คลบ ชม ๘๓๙	๑ คัน	กองสวัสดิการ
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับระบบปฏิบัติการทาง ภาษาแบบที่ ๑	๑ ชุด	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๒ ชุด	สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย

๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔ ชุด	กองคลัง
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	กองสวัสดิการ
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๒ ชุด	สำนักงานคุณภาพฯ
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๓ ชุด	กองแผนงาน
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	งานสภาคณาจารย์
๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔ ชุด	กองกลาง
๑๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔ ชุด	กองแนะแนวฯ
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔ ชุด	ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
๑๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๕ ชุด	กองอาคารและสถานที่
๑๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	กองการเจ้าหน้าที่
๑๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	กองกิจการนักศึกษา
๑๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑ ชุด	ศูนย์การศึกษาได้หวัน
๑๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	๑ เครื่อง	มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ – เฉลิมพระเกียรติ

๒) คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้ง

- ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (MJU MOOC)

๓) พัสดุ

- รายงานผลการตรวจรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ครุภัณฑ์ถูกต้องการทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ จำนวน ๖,๒๗๗/ รายการ
- ครุภัณฑ์ชำรุด/เสื่อมสภาพ จำนวน ๖๘ รายการ
- วัสดุคงเหลือ จำนวน ๑๑๐ รายการ

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ทำยกเลิกหมายเลขโทรศัพท์ ที่มีค่าใช้จ่าย ๒๑๔ บาท

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดการประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(นางอาจารย์ยา ปิยะจันทร์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพรสวรรค์ นักดนตรี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม