



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๕๕๗/๒๕๖๑

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ

เพื่อให้การใช้บริการศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-testing) ในความรับผิดชอบของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จึงมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้บุคลากรในสังกัดศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และนางสาวลัดดาพร ละออง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดการโครงการสอบ กำหนดอายุข้อสอบและผู้ดูแลข้อสอบ เลือกชุดข้อสอบในแต่ละรอบ
๒. จัดการการสอบ เปิดรอบสอบ ตามวันเวลาที่กำหนดในตารางสอบ ประกาศรับสมัครสอบ Online
 - ๒.๑ รับสมัครสอบ ตามวันเวลาที่กำหนดในตารางสอบ
 - ๒.๑.๑ เป็นเจ้าหน้าที่การเงินศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ มีหน้าที่รับชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษา
 - ๒.๒ จัดทำรายงานผลการสอบ
 - ๒.๓ ผู้จัดการชุดข้อสอบ ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้
 - ๒.๓.๑ จัดรูปแบบข้อสอบก่อนเข้าระบบ
 - ๒.๓.๒ นำข้อสอบเข้าระบบ
 - ๒.๓.๓ ตรวจเช็คข้อสอบหลังจากนำเข้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. เจ้าหน้าที่...

๓. เจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ จัดเตรียมติดตารางสอบ, ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ, Scan นิ้วรับบัตรสอบ

๓.๒ ชี้แจงกติกาการสอบให้แก่ผู้เข้ารับการสอบ

๓.๓ ดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์รวมทั้งอุปกรณ์ในห้องสอบ

๓.๔ ระหว่างดำเนินการสอบหากตรวจพบนักศึกษาสอบเจตนาทุจริต ให้เจ้าหน้าที่ประจำห้องศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-testing) บันทึกการเจตนาทุจริตของนักศึกษารายนั้นๆ ลงในกระดาษ โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำห้องศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-testing) ลงชื่อรับรองอย่างน้อย ๒ คน และให้นักศึกษาลงชื่อยอมรับเจตนาทุจริต และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT เพื่อหาบทลงโทษต่อไป ทั้งนี้ให้อ้างอิงตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการลงโทษนักศึกษาทุจริตในการสอบ พศ. ๒๕๕๕

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. ๓๒๖๔

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๔/ ๓๓๑

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

เรียน อธิการบดี

เพื่อให้การให้บริการศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-testing) ในความรับผิดชอบของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้บุคลากรในสังกัดศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีนางสาวสุมาลี สุพรรณนอก พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และนางสาวลัดดาพร ละออง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และนางสาวลัดดาพร ละออง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร เป็นผู้ทำหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานการให้บริการศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-testing) อีกหน้าที่หนึ่ง

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบเห็นควรลงนามในคำสั่งแนบท้ายนี้ด้วย

จักขอบพระคุณยิ่ง

①

(นายวุฒิพล คล้ายทิพย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

②

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเสียน บัวจุม)

รองอธิการบดี

④

อนุมัติ

ครบ/จัดตั้งเสนอ

ร.อ.

อธิการบดี

26 พ.ค. 2561

③

เรื่อง ๑/๓๓๑

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและ

ลงนามในคำสั่งแนบท้าย

นางปราณี สันสุภาวดี

ผู้อำนวยการกองกลาง

16 พ.ค. 61