

รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ 9/2551

เมื่อวันจันทร์ ที่ 30 มิถุนายน 2551 เวลา 08.30 น.

ณ ห้องประชุม C103 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

บุคลากรผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1) ผศ.ดร. ศิริชัย อุ่นศรีสัง | รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร /
รักษาราชการผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 2) นางศรีกุล นันทะชมภู | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ 8 ระดับ 8 |
| 3) นายสมชาย อารยพิทยา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ 8 ระดับ 8 |
| 4) นางพรสวรรค์ นักดนตรี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ 8 ระดับ 8 |
| 5) นางอุทัยวรรณ ศรีวิชัย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6 |
| 6) นายสุรเดช ไชยมงคล | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 7) นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 8) นางสาวอภิญญา ปัญญาสิทธิ์ | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 9) นางสาวนพมาศ สุขใจ | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 10) นายคล้อยก ประถมทรัพย์ | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 11) นายบรรพต โตสิตารัตน์ | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 12) นางสาวสุพรรณนิการ์ สิทธิสังข์ | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 13) นางสาวคุษฎี ดวงบาล | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 14) นางสาวกรกช เจริญทรัพย์ | พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 15) นายอาทิตย์ แก้วถาวร | พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 16) นายปริญญา ษะนันต์ | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา |
| 17) นางสาวชุติมา บุญมี | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ |
| 18) นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักภูมิสารสนเทศ |
| 19) นางสาวลัดดาพร ละออง | พนักงานราชการ ตำแหน่ง พนักงานประจำสำนักงาน 1 |
| 20) นายสง่า โปธา | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานประจำสำนักงาน 1 |
| 21) นางสาวยุวนิดา ดวงบาล | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง คนงาน |

บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| 1) นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ | เข้าร่วมงานสัมมนา WUNCA |
| 2) นายประวิทย์ วิมานทอง | เข้าร่วมงานสัมมนา WUNCA |
| 3) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | Print Poster |
| 4) นายปานศักดิ์ ชัยภักดี | ช่วยราชการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร |
| 5) นายพันธมิตร ไจรินทร์ | นำรถยนต์ไปจนแก๊สที่อู่ |

เริ่มการประชุม เวลา 08.30 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานในที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ทำสัญญา MOU กับหลายจังหวัดในภาคใต้ เช่น จังหวัดปัตตานี จังหวัดสตูล และที่ได้เปิดรับนักศึกษาแล้ว คือ อำเภอนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ อำเภอยะนิงโก จังหวัดชุมพร ซึ่งในอนาคตจะเปิดสอนที่พาณิชย์การหาดใหญ่ และจังหวัดพัทลุง ปัญหาที่พบ คือ หน่วยงานที่เราไปติดต่อส่วนใหญ่แล้วระบบเครือข่ายยังไม่มีความพร้อม ดังนั้นเราอาจต้องมีระบบเครือข่าย และ E-learning เพื่อรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยในอนาคต และช่วยให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยดีขึ้น เป็นอีกหนึ่งภาระงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่จะต้องมาช่วยกันคิดและวางแผนงานสำหรับอนาคต ซึ่งเราอาจจะใช้ที่นี่เป็นศูนย์กลาง แล้วให้ทุกๆ ที่ Link เข้ามาใช้บริการ หรืออาจจะแยกจุดบริการตามวิทยาเขต โดยฝ่ายระบบเครือข่ายฯ จะต้องเตรียมการศึกษาในเรื่องนี้ด้วย

1.2 การเตรียมความพร้อมเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ซึ่งจะต้องมีการจัดทำโครงสร้างของหน่วยงานใหม่ ซึ่งรวมถึงศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศด้วย ประเมินการว่าไม่น่าจะเกินอีก 2 ปีข้างหน้า เพราะขณะนี้รัฐบาลเองก็ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องนี้

1.3 สรุปการปฏิบัติราชการของบุคลากร ประจำเดือน พฤษภาคม 2551

ประธานในที่ประชุม ขอให้บุคลากรทุกคนตระหนักในเรื่องการมาปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการสร้างวินัยในการทำงานขององค์กร และขอให้บุคลากร 5 อันดับแรก ปรับปรุงเวลาการมาปฏิบัติราชการด้วย

1.4 สรุปผลการเข้าร่วมฟังบรรยายและการฝึกอบรมในรอบ 9 เดือนของบุคลากร

คุณศรีกุล นันทะชมพู รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ได้มอบหมายให้งานบริหารงานทั่วไป ไปดำเนินการสรุปเกี่ยวกับการเข้าร่วมฟังบรรยายและการฝึกอบรมในรอบ 9 เดือนของบุคลากร ซึ่งตามแผนของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศบุคลากรทุกคนจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมหรือสัมมนาอย่างน้อยคนละ 2 ครั้ง ซึ่งจะเป็นตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย ว่าบุคลากรของศูนย์ฯ ได้มีการพัฒนาตนเอง และคนที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา ก็ต้องเข้าไปบันทึกในระบบ FIS โดยในวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 จะมีคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพภายนอก เข้ามาประเมินที่ศูนย์ฯ

คุณพรสวรรค์ นกคนตรี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ได้เข้าไปกรอกข้อมูล ในระบบ FIS เรียบร้อยแล้ว

ความเห็นในที่ประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 8/2551 วันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2551 เวลา 08.30 น.
 ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2551 วันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2551

วาระที่ 3 รายงานความก้าวหน้า/ แนวโน้มการพัฒนางานแต่ละงาน

3.1 งานบริหารงานทั่วไปและธุรการ

คุณพรสวรรค์ นักดนตรี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. สรุปค่าใช้จ่ายเงินรายได้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน ตุลาคม 50- มิถุนายน 51
 กองทุนเพื่อการศึกษา (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค.50 – 29 มิ.ย. 51)

- ค่าตอบแทน งบได้รับ 1,240,000 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 736,625 บาท
- ค่าใช้สอย งบได้รับ 2,941,190 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 2,613,399 บาท
- ค่าวัสดุ งบได้รับ 250,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 425,764 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค งบได้รับ 3,675,890 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 3,406,363 บาท
 (โอนไปซื้อครุภัณฑ์ 2,127,300 บาท)
- เงินอุดหนุน งบได้รับ 1,432,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 387,741 บาท

กองทุนสินทรัพย์ถาวร (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค.50 – 29 พ.ค. 51)

งบดำเนินงาน

- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ งบได้รับ 170,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 105,304 บาท

งบลงทุน

- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ งบได้รับ 2,721, 450 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,810,534 บาท

2. สรุปค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

- หมวดค่าใช้สอย งบได้รับ 191,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 145,129 บาท
- หมวดค่าวัสดุ งบได้รับ 304,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 344,767 บาท

3. สรุปเงินรายได้ส่งคลัง (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค.50 – 29 พ.ค. 51)

- ค่าพิมพ์งาน 6,000 บาท
- ค่าเช่าสถานที่ (บริษัท บี ส โดเมนชั่น จำกัด) 25,000 บาท
- ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 10,500 บาท
- รวมส่งกองคลังทั้งสิ้น 41,500 บาท**

คุณนิพนธ์ พิมาสน รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. สถิติการออกให้บริการของนายช่างเทคนิค เดือนมิถุนายน 2551

ออกให้บริการเกี่ยวกับเครือข่ายจำนวน 2 ครั้ง ให้บริการซ่อมครุภัณฑ์ที่มีหมายเลขครุภัณฑ์ จำนวน 19 ครั้ง และที่ไม่มีหมายเลขครุภัณฑ์จำนวน 2 ครั้ง

2. การเข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน

ได้เทคนิคที่น่าจะนำมาปรับใช้ได้เช่นการทยอยเปิดเครื่องปรับอากาศ หลีกเลียงการเปิดเครื่องปรับอากาศพร้อม ๆ กันในเวลา 13.00 น. ซึ่งจะทำให้การคิดค่าไฟฟ้าสูง เนื่องจากการไฟฟ้าจะนำค่าไฟฟ้าในช่วงเวลาสูงสุด (peak) มาคำนวณค่าไฟ ซึ่งอัตราการคิดค่าไฟฟ้าจะไม่เท่ากัน เช่นในวันหยุดราชการ ค่าไฟฟ้าจะถูกกว่าเพราะผู้ใช้น้อย ดังนั้นจะเห็นว่าหลาย ๆ บริษัทฯ จะทำงานตอนกลางคืน เพราะอัตราค่าไฟฟ้าจะถูกทำให้ประหยัดต้นทุน

3. ปัญหาจากการให้บริการ

- บางหน่วยงานที่มาขอใช้บริการ เช่น การไปดำเนินการเดินสาย LAN ภายในหน่วยงาน โดยที่หน่วยงานนั้นได้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ไว้ให้แล้ว ปัญหาที่พบบ่อยก็คือ หากวัสดุอุปกรณ์ที่จัดเตรียมมาไม่พอเพียง จะต้องเสียเวลาออกไปให้บริการซ้ำ แต่หากวัสดุอุปกรณ์เหลือใช้ไม่หมด ทางเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนั้นก็ตำหนิ
- ปัญหาเครื่องฉายโปรเจกเตอร์ เสียบ่อย ซึ่งน่าจะเกิดจากการที่เสียบปลั๊กไฟฟ้าทิ้งไว้ ทำให้เกิดความร้อนและสร้างความเสียหายให้กับอุปกรณ์ ขอแนะนำให้ถอดปลั๊กไฟฟ้าทันทีหลังจากการใช้งานเสร็จสิ้น

คุณชุตินา บุญมี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. กิจกรรม KM สัจจกร ของมหาวิทยาลัย

- วันที่ 9 กรกฎาคม 2551 เป็นเรื่องเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ผู้รับผิดชอบ คือ คุณบรรพต โตสิตาร์ตัน จะจัดที่คณะประมงและเทคโนโลยีทางน้ำ
- การประเมินตนเอง เพื่อจัดทำ SAR จะนัดประชุมบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมรับฟังและชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารประกอบการประเมิน

คุณพรสวรรค์ นักดนตรี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

- รายงานความก้าวหน้าการจัดเก็บครุภัณฑ์ในรูปแบบ BAR CODE
- ได้ให้คุณสง่า โปธา, คุณยุวนิดา ดวงบาล และคุณนพดล คุณยศยิ่ง ไปดำเนินการคิด BAR CODE ตามอาคารต่างๆ แล้ว ซึ่งคงเหลือแต่ในอาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้นที่ยังไม่ได้ดำเนินการคิด BAR CODE

คุณศรีกุล นันทะขมภู ได้ให้ข้อเสนอแนะดังนี้ในที่ประชุม ดังนี้

การติดตามแผนที่ผ่านมาแล้ว 9 เดือน ในส่วนของการรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ซึ่งงานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ ยังน่าเป็นห่วงเพราะไม่ได้ผลการดำเนินงานตามที่ตั้งไว้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ก็ให้รายงานชี้แจงมาว่าเหตุผลที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนที่ตั้งไว้ได้

ประธานในที่ประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะในที่ประชุม ดังนี้

- อยากให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานนำร่องที่นำเทคโนโลยี BAR CODE มาใช้กับงานครุภัณฑ์ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่หน่วยงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัย และหากเป็นอุปกรณ์ที่มีราคาแพง ให้ถ่ายรูปไว้ซึ่งอาจนำไปใช้เชื่อมโยงกับระบบ GIS ต่อไป

- เรื่องการออกไปให้บริการของนายช่างเทคนิค กรณีที่ต้องมีการซื้อวัสดุอุปกรณ์นั้น อยากให้ทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำรองไว้ หากหน่วยงานใดต้องการใช้ให้ทำเรื่องโอนเงินมา

- ตามที่ได้ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย อธิการบดีได้กำชับให้นายช่างเทคนิคประจำศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำแผนตรวจสอบเครื่องปรับอากาศภายในหน่วยงาน เนื่องจากศูนย์เป็นหน่วยงานที่ใช้ไฟฟ้าสูง โดย 1 ปี ให้มีแผนการตรวจเช็คทำความสะอาด และตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้งานภายในอาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี มีภาระการใช้ไฟฟ้าเดือนละเท่าไร หากอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีอายุการใช้งานเกิน 8 ปี ขึ้นไป ให้ทำเรื่องเปลี่ยนมาใช้เป็นแบบประหยัดไปเบอร์ 5 ให้หมด

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ

คุณอภิญา ปัญญาสิทธิ์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. โครงการอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ในหลักสูตร “ไอทียุคใหม่หลังวัยเกษียณ” ระหว่างวันที่ 23 – 27 มิถุนายน 2551 ยกเลิก เนื่องจากมีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมไม่ถึง 50 เปอร์เซนต์ โดยจะเลื่อนอบรมหลักสูตรนี้ไปไว้ในต้นปีงบประมาณหน้า

2. รายงานโครงการฝึกอบรมประจำเดือนกรกฎาคม

- หลักสูตร “สร้างสรรค์งาน Animation สำหรับผู้ดูแล Web site”

ระหว่างวันที่ 7 – 11 กรกฎาคม 2551

- หลักสูตร “สร้างสรรค์เทคนิคพิเศษให้ภาพยนตร์”

ระหว่างวันที่ 21 - 25 กรกฎาคม 2551

3. การใช้ห้องฝึกอบรม C302 ชั้น 3 ดังนี้

- คณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาภาษาไทย ขอความอนุเคราะห์ห้อง C301 เพื่อการเรียนการสอน ดำเนินการโดย อาจารย์พรทิพย์ คำดี ใช้ในเวลา 08.00-12.00 น. และอาจารย์พรรณนิดา ชันชพันธ์ ใช้ในเวลา 13.00-15.00 น.

4. การใช้ห้องฝึกอบรม C302 ชั้น 3 ดังนี้

- วันที่ 10-12 มิถุนายน 2551 เวลา 08.00-16.30 น. เข้าใช้โดยบริษัท ซี พี เอฟ เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

- วันที่ 17 มิถุนายน 2551 เวลา 13.00-16.00 น. ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องโดย กองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อจัดโครงการฝึกอบรมนานาชาติ มีชาวต่างประเทศเข้าร่วมอบรม โดย รศ.ประวิตร พุทธานนท์

4. เรื่องอื่นๆ

- มีการปรับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่จำนวน 22 เครื่องในห้องฝึกอบรม C302 ชั้น 3 ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมจะนำไปไว้ที่ห้อง GIS ชั้น 4 เพื่อจัดทำเป็นห้องให้บริการต่อไป
- การติดตามเรื่องจาก สวทช. ซึ่งขณะนี้ทาง สวทช. ได้ปรับเปลี่ยนผู้บริหารภายในใหม่ จึงยังไม่สามารถชำระเงินงวดสุดท้ายให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้

5. งานพัฒนาเว็บไซต์

- ตรวจสอบการแสดงผลวันเวลาการ Update ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย
- Update เว็บไซต์ www.ikemc.com (International Knowledge Enterprise Management Center)
- สร้างเว็บไซต์ของฝ่ายฝึกอบรมฯ (ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำระบบ back office)
- สถิติการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน 2551 จำนวน 120,634 ครั้ง (เฉลี่ย 3,890 ครั้ง/วัน)
- คณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์พื้นที่เว็บไซต์ในการรับข้อมูลประชาสัมพันธ์ภายนอกและสื่อสิ่งพิมพ์
- เพิ่ม DNS เว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ สำหรับใช้งานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Intranet) โดยใช้ชื่อ Intranet.libarts.mju.ac.th
- จัดซื้อโดเมนเว็บไซต์ ฐานเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร www.machinery.mju.ac.th (เว็บไซต์นี้เช่า Host จากองค์กรภายนอก)
- ศูนย์ประสานงาน 75 ปี ขอความอนุเคราะห์พื้นที่จัดเก็บเว็บไซต์และจัดทำเว็บไซต์ งานแม่โจ้ 75 ปี (กำลังดำเนินการ)

6. การใช้งานระบบ LMS

- การเข้าใช้งานระบบเดือนมีนาคม จำนวน 105 ครั้ง
(มีการเข้าใช้งานน้อยเนื่องจากอยู่ในช่วงปิดเทอม)
- โครงการปรับปรุงระบบ LMS เดิมที่ใช้อยู่ เพื่อให้สามารถรองรับงาน e-testing (โครงการตามแผนยุทธศาสตร์) แจ้งบริษัทให้นำมาเสนอระบบแล้ว
- เปิดรายวิชาในระบบของเทอมการศึกษาปัจจุบัน และ Add Account ของนักศึกษา ที่ลงทะเบียนในรายวิชา จป315, ขป352, ศท013, สช318, สศ241, สศ430

คุณปริญา ษะนันต์ รายงานการใช้งานอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี ในที่ประชุม ดังนี้

- เครื่องสลับสัญญาณห้อง 301 เสีย
- ปัญหาเก้าอี้ไม่พอ ได้ประสานงานกับกองอาคารเพื่อจัดหาเก้าอี้เพิ่มแล้ว
- ปัญหา Projector เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ดำเนินการซ่อมแล้ว

คุณกรกช เจริญทรัพย์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

- ถ่ายวิดีโอ พิธีย้ายเจ้าแม่ ศาลเจ้าแม่โจ้ ด้วยระบบ HDV (ตัดต่อแล้ว อยู่ระหว่างการทำ Sound Mix)
- ถ่ายทำวิดีโอ ทศนียภาพภายในมหาวิทยาลัย ด้วยระบบ HDV (เก็บภาพยังไม่ครบยังไม่ได้ตัดต่อ)
- ถ่ายทำวิดีโอแนะนำการให้บริการสารสนเทศ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ แก่นักศึกษา (ปรับปรุง และถ่ายวิดีโอใหม่บางตอน เพื่อให้ดู smooth มากขึ้น) \\10.1.1.2\itshare\100gig\ต่งงาน\Vdo_Present_Service-IT\render-New.avi

- การจัดตั้งชมรม Animation ขณะนี้นักศึกษาที่เข้าร่วมชมรม ต้องไปฝึกงานจึงยังไม่สามารถรายงานความก้าวหน้าและยังไม่มีมีผลงานมานำเสนอในที่ประชุมทราบ

คุณอาทิตย์ แก้วถาวร รายงานในที่ประชุม ดังนี้

นำเสนอ 3D Animation เกี่ยวกับการแนะนำมหาวิทยาลัย โดยใช้โปรแกรม 3D MAX โดยนักศึกษาฝึกงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ทำภาพสเก็ตแบบ 2 มิติ ก่อน จากนั้นก็นำมาจัดทำเป็น 3D Animation

ประธานในที่ประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

- วิดีโอแนะนำการให้บริการสารสนเทศ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ แก่นักศึกษาให้เก็บเป็น HDV ไว้ที่หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อที่นักศึกษาสามารถเข้าไปดูได้
- การจัดตั้งชมรม Animation ขอท้วงติงเรื่องชื่อชมรม เห็นควรเปลี่ยนชื่อชมรมใหม่

- การทำ 3D Animation แนะนำมหาวิทยาลัย ในอนาคตอาจนำ Animation มาผสมผสานร่วมกับ GIS เพื่อให้การแนะนำมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องพัฒนากันไป

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 งานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

คุณอุทัยวรรณ ศรีวิชัย รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. สถิติการใช้บริการระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต

สถิติการใช้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

จากที่เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการนักศึกษา มีระยะสัญญาเช่า 2 ชุด ดังนี้

1) เครื่องยี่ห้อ HP	จากบริษัท PTNS	100	ชุด
2) เครื่องยี่ห้อ ACER	จากบริษัท IS	100	ชุด

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความดูแลของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) เครื่องยี่ห้อ IBM	ประจำอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี	278	ชุด
2) เครื่องยี่ห้อ Lenovo	ประจำอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี	100	ชุด

2. สถิติการใช้บริการ Remote Access จาก <http://modem.mju.ac.th/webadir>

มีจำนวนผู้ใช้บริการทั้งสิ้น 1,090 บัญชีรายชื่อ

รวมเวลาใช้งาน 15,154 ชั่วโมง 26 นาที

คิดเป็นจำนวนเฉลี่ยต่อคน 13 ชั่วโมง 54 นาที

แยกออกเป็น	- นักศึกษา	1,022	บัญชีรายชื่อ
	- บุคลากร	68	บัญชีรายชื่อ

3.. สถิติการให้บริการเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN)

ฝ่ายระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต ได้ขยายการให้บริการไปยังอาคารต่าง ๆ

ทั้งสิ้น 143 จุดบริการ มีปริมาณการใช้งานในเดือนพฤษภาคม 2551 จำนวน 1,166 คน

4.. สถิติการให้บริการบัญชีรายชื่อ

ในเดือนพฤษภาคม 2551 มีผู้ขอใช้บริการบัญชีรายชื่อ ดังนี้

- บุคลากรของมหาวิทยาลัย 6 คน

- บุคคลภายนอก

ผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “Macromedia Flash” 12 คน

นักศึกษาแลกเปลี่ยน 8 คน

5.. สถิติการใช้บริการ DNS

- Add DNS ให้ สามารถใช้งาน Fm ชุมพรได้ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

media-server.chumphon.mju.ac.th 10.1.100.215

- เปลี่ยน IP ให้ www.energy.mju.ac.th เป็น 61.19.247.62
- Add DNS www.machinery.mju.ac.th 61.19.255.146
- เปลี่ยน IP ให้ Web www.animal.mju.ac.th เป็น IP 10.1.32.1
- เพิ่ม IP 10.1.254.204 intranet.libarts.mju.ac.th

6. สถิติการใช้บริการ Remote Access

- Username ที่มีการใช้งานมากที่สุด จำนวนเวลาที่ให้บริการ 541.23 ชั่วโมง
- สถิติการใช้บริการ Remote Access แยกตามหมายเลขโทรศัพท์
 - ✿ หมายเลขโทรศัพท์ 053-294666 เดือนมีนาคม 2551 จำนวน 5,033 ครั้ง
 - ✿ หมายเลขโทรศัพท์ 053-869777 เดือนมีนาคม 2551 จำนวน 1,975 ครั้ง

7. สถิติการให้บริการบัญชีรายชื่อ

ในเดือนมีนาคม 2551 มีผู้ขอใช้บริการบัญชีรายชื่อ ดังนี้

1. บุคลากรของมหาวิทยาลัย	12	คน
2. นักศึกษา	5	คน

8.. สถิติการใช้บริการห้องบริการสารสนเทศอาคารแม่โจ้ 70 ปี

ห้องบริการสารสนเทศอาคารแม่โจ้ 70 ปี ประกอบด้วย ห้องบริการ 4 ห้อง ได้แก่

- ห้อง A มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	78	เครื่อง
- ห้อง B มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	100	เครื่อง
- ห้อง C มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	100	เครื่อง
- ห้อง D มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	100	เครื่อง

มีการใช้งานทั้งสิ้น 10,023 ชั่วโมง 50 นาที 55 วินาที

- ห้อง A และ B มีเวลาการใช้งานรวมทั้งหมด 8,790 ชั่วโมง 28 นาที 42 วินาที
- ห้อง C มีเวลาการใช้งานรวมทั้งหมด 1,053 ชั่วโมง 22 นาที 13 วินาที
- ห้อง D กำลังลงโปรแกรม VISTA และจะเปิดให้บริการต้นเดือนกรกฎาคม 2551 นี้

9. ปัญหาการให้บริการระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

9.1 ปัญหาอุปกรณ์ภายในห้องระบบเครือข่าย

- เว็บ www.coop.mju.ac.th และ www.education.mju.ac.th ใช้งานไม่ได้ ทั้ง 2 เว็บนี้ใช้ server ตัวเดียวกัน สาเหตุ น่าจะมาจาก มีการ Fix IP ชนกับเครื่อง Server ของงานทะเบียน แก้ไข ip จาก 10.2.9.9 เป็น 10.2.9.8 สามารถใช้งานได้ปกติ

- ในช่วงเดือนมิถุนายนที่ผ่านมา cache Server หรือ Proxy Server ที่ทำหน้าที่ เป็น เครื่องแม่ข่ายที่สัมพันธ์ใกล้ชิดกับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นที่เก็บเว็บเพจและไฟล์ต่าง ๆ มีปัญหา Hang บ่อย ซึ่งสาเหตุมาจาก มีการใช้งานอินเทอร์เน็ตในมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมากขึ้นและ ยังต้องทำหน้าที่สร้าง Report cache อีก ทำให้เครื่องไม่สามารถทำงานได้ จึงได้ดำเนินการสร้าง cache Server มา 2 เครื่อง ซึ่งใช้ blade server ดำเนินการสร้าง Publish Server ที่ทำหน้าที่ ให้ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตสามารถเข้ามายังเว็บไซต์

ภายในมหาวิทยาลัย ใหม่ 1 เครื่อง แล้วสร้าง ISA Management อีก 1 ตัว เพื่อทำหน้าที่ควบคุมจัดการ cache Server 2 เครื่อง และ Publish Server 1 เครื่อง และยังให้ทำหน้าที่สร้าง Report ทั้งในส่วน ของ cache Server และ Publish Server

- ดำเนินการย้าย Firewall จากเครื่องเก่า ลง Blade Server เนื่องจากช่วงที่ผ่านมา Firewall ไม่สามารถจัดเก็บ Log ได้เนื่องจาก HD เต็ม เครื่องเดิม HD 20 GB และเครื่องเก่าที่ใช้งานอยู่ Hang บ่อย ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้ไม่สามารถใช้งาน Internet จากในมหาวิทยาลัยได้ ซึ่งตอนนี้สามารถใช้งานได้ปกติ

- ดำเนินการติดตั้ง SharePoint Server เพื่อใช้งาน
- วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน Internet ใช้งานไม่ได้ Link ของ TT&T ตั้งแต่เวลา 3.00 - 10.00 น. ส่วน CAT เล่นไม่ได้เนื่องจาก เกิด Error บางจุดที่ port Gigabit Fiber ทำให้ Internet ทั่วภาคเหนือไม่สามารถใช้งานได้บางเว็บไซต์ ซึ่งทำให้ Internet ของ มหาวิทยาลัยใช้งานไม่ได้ ส่งผลกระทบมากต่อการให้บริการ

9.2 ปัญหาการใช้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

- ห้องบริการสารสนเทศ อาคารเรียนรวม 70 ปี ดำเนินการ Ghost เครื่องชั้น 1 เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการ Ghost เครื่อง ห้องบริการ ชั้น 2

9.3 ปัญหาการใช้บริการ Remote Access

พบปัญหาการตรวจสอบสถิติการใช้บริการผ่าน website <http://modem.mju.ac.th/webadir> ซึ่งได้แจ้งให้บริษัทลานนาทราบแล้ว ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขโปรแกรม

10. ภาระงานอื่นๆ

- ดูแลรายรับจากรับบริการ Printing ผ่านระบบ Print Manager ของอาคารเรียนรวม 70 ปี
- ให้คำปรึกษาการใช้งานระบบต่างๆ แก้ไขปัญหา
- ให้บริการแผ่น CD Microsoft License มีขอรับบริการ 3 ราย

คุณศรีกุล นันทะขมภู ได้สอบถามในที่ประชุม ดังนี้

เกี่ยวกับการตั้ง IP Address ตรงกับกองบริการการศึกษา ทำให้ไม่สามารถใช้งาน Website ของงานทะเบียนได้ ซึ่งเราสามารถตรวจสอบ IP Address และทำการบล็อกได้หรือไม่ และเรื่องความพร้อมในการ Authentication ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำการทดสอบแล้วหรือไม่ และความก้าวหน้าในเรื่องการขอเพิ่มจุดบริการสารสนเทศในหอพักนักศึกษา กรณีที่กองกิจการนักศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์

มา

คุณบรรพต โดลิตาร์ตัน รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ไม่สามารถตรวจสอบ IP address จาก DHCP Server ได้ ซึ่งถ้าต้องการตรวจสอบ จะต้องเป็นเครื่องที่ แจก DHCP เพราะกรณีนี้เราเป็นคนตั้ง IP address ส่วนในกรณีที่ IP address ตั้งตรงกัน อาจเกิดจากกรณีไฟฟ้าดับ แล้วเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งานไม่ได้รับ IP จาก DHCP Server ทำให้ผู้ใช้งานต้องกำหนด IP เองซึ่งอาจบังเอิญไปตรงกับ IP address ของกองบริการการศึกษา

ส่วนเรื่องการบล็อก IP ไม่สามารถทำได้ เนื่องจาก DHCP Server จะบล็อกได้เฉพาะ IP ที่ตั้งไว้เท่านั้น การแก้ไขก็คงเป็นการแก้ไขเฉพาะกรณีไป เพราะขณะนี้เราไม่มี Software ไว้ตรวจจับ

เรื่องความพร้อมในการ Authentication ได้กรณีศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ได้ทำการทดสอบ Authentication ซึ่งผลปรากฏว่า Core Switch เสีย ทำให้ไม่สามารถใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้ ทำให้ต้องยุติการทดสอบ จากกรณีศึกษาดังกล่าวทางงานเครือข่ายและบริการ อินเทอร์เน็ต กำลังศึกษาเพื่อนำมาทดสอบใช้ในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานในที่ประชุม ได้สอบถามในที่ประชุม ดังนี้

ตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ 2550 ที่จะมีผลบังคับใช้ในเดือนสิงหาคม 2551 นี้ โดย จะต้องแต่งตั้งบุคคลเพื่อรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้เตรียมความพร้อมเรื่องนี้อย่างไรบ้าง ซึ่งถ้าหากเป็นไปได้ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2551 เพื่อให้ทันกับผลบังคับใช้ตาม พ.ร.บ.

คุณบรรพต โดลิตาร์ตัน รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ทั้งนี้การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ IT Auditor เห็นควรให้ คณะกรรมการศูนย์ฯ เป็นผู้คัดเลือก โดยผู้ที่จะมาเป็น IT Auditor ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ผ่านการทดสอบจากรัฐมนตรี ข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติ
2. ผ่านการอบรมหลักสูตร Cyber Security Management / CISSP, Comp TIA Security +, CISM
3. ผ่านการอบรม Computer Forensics

คุณอุทัยวรรณ ศรีวิชัย รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ตามที่กองกิจการนักศึกษาได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์มายังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอเพิ่มจุดบริการสารสนเทศในหอพักนักศึกษาจำนวน 5 อาคาร นั้น เนื่องจากได้มีการเดินสาย Fiber Optic ไว้แล้ว และได้ขอให้คุณนิพนธ์ พิมาสน เข้าไปเดินสาย LAN ให้เรียบร้อยแล้ว

ความเห็นในที่ประชุม

เรื่องการนำระบบ Share Point มาใช้งานเห็นควรมอบหมายให้งานฝึกอบรมและพัฒนา สื่อสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการต่อไป

3.3 งานวิจัยและพัฒนา

คุณสมชาย อารยพิทยา รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. งานพัฒนาฐานข้อมูลกลาง

- ทำการพัฒนารายงานข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ สกอ. กำหนด ด้านนักศึกษา และหลักสูตร เสร็จแล้ว

- ประชุมติดตามข้อมูล ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่ 18 ด้านฐานข้อมูลนักศึกษา บุคลากร และหลักสูตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับทีมงาน MIS

2. งานพัฒนาโปรแกรม

- ติดตามความก้าวหน้าของระบบบุคลากรและระบบงานวินัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ตามแผนระบบงาน Back Office)

- ระบบอาคารสถานที่

: นำเสนอระบบสารสนเทศอาคารสถานที่ กองอาคารสถานที่

เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2551 เวลา 14.00 น. กองอาคารและสถานที่

: ประชุมการจัดทำฐานข้อมูลอาคารสถานที่

เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2551 เวลา 10.00 น. ห้องประชุมกองแผนงาน

: สรุปรายงานการประชุม ให้ประสานงานเจ้าของข้อมูล 3 หน่วยงาน

กองอาคารสถานที่ รับเป็นเจ้าภาพ

กองสวัสดิการ หน่วยอนุรักษ์พลังงาน รับเป็นหน่วยสำรวจ ข้อมูล/Update

กองคลัง รับเป็นเจ้าของข้อมูลส่งมอบอาคารใหม่

3. งานพัฒนาระบบ MIS

- พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์

: วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบฐานข้อมูล

- พัฒนาระบบตรวจสอบภายใน

: วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบฐานข้อมูล

- พัฒนาระบบวิเทศสัมพันธ์

: วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบฐานข้อมูล

- พัฒนาระบบฐานข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมของสถาบัน

: วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบฐานข้อมูล

4. งาน GIS

- การให้บริการปฏิบัติการภูมิสารสนเทศและอุปกรณ์ GPS จำนวน 1 ครั้ง

- การให้บริการความรู้และข้อมูลทางด้านภูมิสารสนเทศ จำนวน 1 ครั้ง

5. การใช้งาน Sip Phone

- จำนวนผู้ลงทะเบียนทั้งหมด 286 คน จากเดือนก่อน 266 คน

- จำนวนผู้ใช้งานในเดือนมิถุนายน จำนวน 78 คน คิดเป็น 27.6 %
- สถิติการใช้งาน
 - สถิติการโทรจาก แม่โจ้เชียงใหม่ ไป แม่โจ้แพร่ จำนวน 4 ครั้ง
- สถิติผู้ใช้งานมากที่สุด
 - * หมายเลข 3424 จำนวน 81 ครั้ง คณะผลิตกรรมการเกษตร/ภาควิชาอารักขาพืช
- การใช้งานผ่าน DEECALL GATE WAY (ฟรีเดือนละ 500 นาที)
 - * เดือนมิถุนายน 2551 จำนวน 2,168 นาที

6. การใช้งาน E-document

- ได้มีการปรับปรุงระบบ วันที่ 13 – 15 มิถุนายน 2551
 - : ปรับเปลี่ยนหน้าต่างโปรแกรมให้ใช้งานง่ายขึ้น
 - : สามารถทำการเพิ่มลบข้อมูลได้จากโปรแกรม
- มีการแก้ไขระบบที่เครื่องแม่ข่าย 7 ครั้ง
- มีการออกให้บริการทั้งหมด 30 ครั้ง
- มีการปรับในส่วนของ Database Server จาก 32 bit เป็น 64 bit
 - จากผู้ใช้งานทั้งหมด 580 คน

7. รายงานความก้าวหน้า RFID

กำลังอยู่ระหว่างการศึกษาระบบ

คุณคล้อย ประถมทรัพย์ รายงานในที่ประชุม

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาบุคลากรมาดูแลงาน E-Document แทน เนื่องจากปัจจุบันได้รับผิดชอบงานในด้านการพัฒนาฐานข้อมูล

ประธานในที่ประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ให้เก็บข้อมูลเกี่ยวกับระบบโทรศัพท์ที่ใช้บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แล้วนำมาหาข้อเปรียบเทียบกัน และทำบันทึกข้อความถึงที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อขอเชิญชวนบุคลากรใช้งาน SIP Phone เพื่อลดค่าใช้จ่ายโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย

เรื่องผู้รับผิดชอบดูแลงาน E-Document จะนำไปพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และหากมีหน่วยงานใดมีปัญหาในการใช้งานให้ทำบันทึกข้อถึงผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

มาตรฐานระบบ E-mail ส่วนกลาง ตามมติ ครม. กับระบบ E-mail ที่มหาวิทยาลัย
ดำเนินการ

คุณบรรพต โทสิตาร์ตัน รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทำหนังสือมาขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของผู้ให้บริการตาม พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 ทางงานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต ได้ดำเนินการตรวจสอบและตอบแบบสอบถามดังกล่าวแล้ว รายละเอียดเข้าไปดูได้ใน Document Box (งปม.51)/ งานบริหารงานทั่วไป/ตอบแบบสอบถาม

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

คุณสุพรรณิการ์ สิทธิสังข์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

รายงานความก้าวหน้างานระบบบัญชีสามมิติ

กองคลังได้เริ่มใช้งานระบบบัญชี 3 มิติแล้ว ปัญหาที่พบในขณะนี้คือ ถ้าหากมีการการ log in ใช้งานพร้อมกันหลายๆ User จะไม่สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้ และระบบบัญชีสามมิติไม่สามารถเชื่อมต่อกับระบบ GFMS ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไข ถ้าหากใช้งานได้ดีก็จะนำไปใช้ในคณะต่างๆ ต่อไป

คุณศรีกุล นันทะขมภู ได้สอบถามในที่ประชุม ดังนี้

ปัญหาของงานทะเบียน กองบริการการศึกษาที่ประสบปัญหาทุกๆ ปี คือให้นักศึกษาลงทะเบียนพร้อมกันแล้วการใช้งานผ่าน Server ล่าช้า หรือเจอกับปัญหา Server Down หากเราแนะนำให้งานทะเบียนเปลี่ยน RAM Server เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการใช้งานจะได้หรือไม่

คุณบรรพต โทสิตาร์ตัน รายงานในที่ประชุม ดังนี้

จากการตรวจสอบเครื่อง Server ของงานทะเบียน พบว่า เครื่อง Web Server ของงานทะเบียนตั้งชื่อเครื่องเหมือนกับเครื่องของงานระบบบัญชี 3 มิติ ทำให้การเรียกใช้งานไม่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และเครื่องมีการติด VIRUS โดยสังเกตจากไม่สามารถเปลี่ยนชื่อเครื่องได้ ระบบปฏิบัติการที่ใช้ก็ค่อนข้างเก่าเป็น Windows Server 2000 ส่วน RAM และ Hard disk ค่อนข้างน้อยไม่เพียงพอต่อการให้บริการแก่นักศึกษา ปัญหาที่พบดังกล่าวทางงานระบบเครือข่ายฯ ได้แจ้งให้แก่ผู้ดูแลของงานทะเบียนทราบเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้งานทะเบียนหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้งานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต แจ้งให้แก่ผู้ดูแล
ของงานทะเบียนทราบ เพื่อให้งานทะเบียนหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

คุณบรรพต โตลิตาร์ตัน รายงานในที่ประชุม ดังนี้

รายงานผลการเข้าร่วมเข้าร่วมศึกษาดูงาน CommunicAsia 2008 ณ ประเทศสิงคโปร์

คุณชุตินา บุญมี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

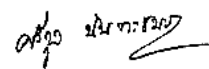
การศึกษาดูงานเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ประเทศมาเลเซียและประเทศสิงคโปร์
ขอไปจัดทำสไลด์มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 11.10 น.

ลัดดาพร ละออง
(นางสาวลัดดาพร ละออง)
ผู้บันทึกการประชุม



(นางศรีกุล นันทะชมภู)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม