รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ 8/2551

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2551 เวลา 08.30 น.

ณ ห้องประชุม C103 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

<u>บุคลากรผู้เข้าร่วมประชุม</u>

1) ผศ.ดร. ศิริชัย อุ่นศรีส่ง รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร / รักษาราชการผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
2) นางศรีกุล นันทะชมภู นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ 8 ระดับ 8
3) นายสมชาย อารยพิทยา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ 8 ระดับ 8
4) นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ 8 ระดับ 8
5) นายประวิทย์ วิมานทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6
6) นางอุทัยวรรณ ศรีวิชัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6
7) นางพรสวรรค์ นักดนตรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6 ระดับ 6
8) นายสุรเดช ไชยมงคล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
9) นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
10) นางสาวอภิญญา ปัญญาสิทธิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
11) นางสาวนพมาศ สุขใจ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
12) นายคล๊อก ประถมทรัพย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
13) นายปานศักดิ์ ชัยภักดี พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
14) นายบรรพต โตสิตารัตน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
15) นางสาวชุติมา บุญมี พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ
16) นายปริญญา ธะนันต์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
17) นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักภูมิสารสนเทศ
18) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ
19) นางสาวลัดดาพร ละออง พนักงานราชการ ตำแหน่ง พนักงานประจำสำนักงาน 1
20) นางสาวสุพรรณิการ์ สิทธิสังข์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
21) นางสาวดุษฎี ดวงบาล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
22) นายพันธมิตร ใจรินทร์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
23) นายอาทิตย์ แก้วถาวร พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
24) นางสาวกรกช เจริญทรัพย์ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
25) นางสาวยุวนิดา ดวงบาล ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง คนงาน
26) นายสง่า โปธา ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานประจำสำนักงาน 1

<u>บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม</u>

1) นายนิพนธ์ พิมาสน (ติดราชการ)

<u>เริ่มการประชุม เวลา 08.30 น.</u>

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 จากการที่ประธานในที่ประชุมได้เข้าร่วมประชุม ทปอ. ซึ่งได้มีการหยิบยกเรื่องการเรียกประเมินภาษีของมหาวิทยาลัยจากกรมสรรพกร โดยได้เรียกเก็บภาษีย้อนหลัง ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการให้บริการวิชาการและการทำวิจัย เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1.2 สรุปการปฏิบัติราชการของบุคลากร ประจำเดือน เมษายน 2551

ประธานในที่ประชุม ขอให้บุคลากรทุกคนตระหนักในเรื่องการมาปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการสร้างวินัยในการทำงานขององค์กร และการเขียนใบลาควรเขียนหลังจากที่กลับมาปฏิบัติราชการแล้วทันที ไม่ควรเขียนใบลาย้อนหลังนานจนเกินไป ซึ่งไม่ถูกระเบียบราชการ

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 7/2551 วันอังคารที่ 29 พฤษภาคม 2551 เวลา 08.30 น.

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2551 วันอังคารที่ 29 เมษายน 2551

วาระที่ 3 รายงานความก้าวหน้า/ แนวโน้มการพัฒนางานแต่ละงาน

3.1 งานบริหารงานทั่วไป

คุณพรสวรรค์ นักดนตรี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้า

- รายงานความก้าวหน้าการจัดเก็บครุภัณฑ์ในรูปแบบ BAR CODE

ได้ติดต่อคุณบุญส่ง กุณามา จากบริษัท ลานนา คอม จำกัด ซึ่งออกรหัสเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคุณบุญส่ง กำลัง Print BAR CODE มาให้ ซึ่งยังไม่ได้จัดส่งมาให้

2. สรุปค่าใช้จ่ายเงินรายได้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน ตุลาคม 50- เมษายน 51

กองทุนเพื่อการศึกษา (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค.50 – 29 เม.ย. 51)

- **ค่าตอบแทน** งบได้รับ 1,240,000 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 677,225 บาท
- **ค่าใช้สอย** งบได้รับ 2,941,190 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 2,451,401 บาท

- **ค่าวัสดุ** งบได้รับ 250,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 425,764 บาท
- **ค่าสาธารณูปโภค** งบได้รับ 3,675,890 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 3,323,399 บาท (โอนไปซื้อครุภัณฑ์ 2,127,300 บาท)
- **เงินอุดหนุน** งบได้รับ 1,432,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 358,440 บาท

กองทุนสินทรัพย์ถาวร (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค.50 – 29 พ.ค. 51)

งบดำเนินงาน

- **ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์** งบได้รับ 170,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 105,304 บาท

งบลงทุน

- **ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์** งบได้รับ 2,721, 450 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 602,763บาท

2. สรุปค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

- **หมวดค่าใช้สอย** งบได้รับ 191,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 145,129 บาท
- **หมวดค่าวัสดุ** งบได้รับ 304,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 343,887 บาท

3. สรุปเงินรายได้ส่งคลัง (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค.50 – 29 พ.ค. 51)

- ค่าพิมพ์งาน	4,951 บาท
- ค่าเช่าสถานที่ (บริษัทบีส ไดเมนชั่น จำกัด)	25,000 บาท
- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	32,800 บาท
- ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	20,700 บาท
รวมส่งกองคลังทั้งสิ้น	**83,451 บาท**

คุณชุติมา บุญมี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. สถิติการออกให้บริการของนายช่างเทคนิค เดือนเมษายน 2551

ออกให้บริการ 18 ครั้ง

2. แผนพัฒนาตนเอง : IDP (INDIVIDUAL DEVELOPMENT PLAN) จำนวนบุคลากรศูนย์ฯ 25 คน

ด้านการศึกษา

- ปี 2551 – ไม่มี
- ปี 2552 – นิพนธ์, ปานศักดิ์, พรสวรรค์, สุรเดช
- ปี 2553 – สุมาลี
- ปี 2554 – นพมาศ, ปริญญา, พันธมิตร, สง่า, สุระพล

การขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ / เชี่ยวชาญ

- ปี 2551 – ประวิทย์
- ปี 2554 – อุทัยวรรณ

ด้านสมรรถนะ

- การสอบมาตรฐานวิชาชีพ (Microsoft, ITPE) จำนวน 6 คน
- พัฒนาทักษาด้านภาษาต่างประเทศ จำนวน 10 คน
- ฝึกอบรมตามสายงาน

3. กิจกรรม KM สัญจร ของมหาวิทยาลัย

- วันที่ 11 มิถุนายน 2551 เรื่อง พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ผู้รับผิดชอบ คือ คุณบรรพต โตสิตารัตน์

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ

คุณอภิญญา ปัญญาสิทธิ์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. โครงการอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของครึ่งปีหลัง มีดังนี้

1. “ไอทียุคใหม่หลังวัยเกษียณ” ระหว่างวันที่ 23 – 27 มิถุนายน 2551
2. “สร้างสรรค์งาน Animation สำหรับผู้ดูแล Web site” ระหว่างวันที่ 7 – 11 กรกฎาคม 2551
3. “สร้างสรรค์เทคนิคพิเศษให้ภาพยนตร์” ระหว่างวันที่ 21 - 25 กรกฎาคม 2551
4. “สร้างงานสถาปัตยกรรมด้วย Sketch Up” ระหว่างวันที่ 4 – 8 สิงหาคม 2551
5. “เขียนเกมส์บนมือถือด้วย J2ME” ระหว่างวันที่ 18 – 20 สิงหาคม 2551
6. “พื้นฐานการสร้างงาน 3D Animation” ระหว่างวันที่ 1 – 5 กันยายน 2551
7. “ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และรีโมตเซนซิ่ง (Web Mapping)” ระหว่างวันที่ 30 กรกฎาคม – 1 สิงหาคม 2551
8. “การใช้งานโปรแกรม Microsoft Access” ระหว่างวันที่ 27 – 29 สิงหาคม 2551

2. รายงานโครงการฝึกอบรมประจำเดือนพฤษภาคม

ระหว่างวันที่ 12-16 พฤษภาคม 2551 ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร สร้างงานเอนิเมชั่นด้วย Adobe Flash มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนทั้งสิ้น 16 คน เป็นบุคคลภายนอก 12 คน บุคลากรภายใน 1 คน และนักศึกษา 3 คน

3. หน่วยงานภายนอกมาขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 ดังนี้

- วันที่ 28 เมษายน 2551-13 มิถุนายน 2551 เวลา 17.00-19.00 น. จากศูนย์ภาษา
- วันที่ 29-30 พฤษภาคม 2551 เวลา 08.30-17.00 จาก UBI

4. รายงานความก้าวหน้าการสอบถามเงินงวดที่ 3 จาก สวทช.

ขณะนี้ทาง สวทช. ได้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น ศสท. (ศูนย์บริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ทำให้การเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศล่าช้า โดยทาง สวทช. จะรีบดำเนินการให้โดยเร่งด่วน

คุณประวิทย์ วิมานทอง รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. งานพัฒนาเว็บไซต์

- ตรวจสอบการแสดงวันเวลาการ Update ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย
- Update เว็บไซต์ www.ikemc.com (International Knowledge Enterprise Management Center)
- สร้างเว็บไซต์ศูนย์การศึกษาใต้หวัน
- Update ตารางแสดงรายชื่อผู้ดูแลเว็บไซต์ของเดือนมีนาคม 2551 (ตามเอกสารแนบ)
- สถิติการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน 2551 จำนวน 96103 ครั้ง (เฉลี่ย 3313 ครั้ง/วัน)

2. การใช้งานระบบ LMS

- การเข้าใช้งานระบบเดือนมีนาคม จำนวน 207 ครั้ง
  จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่ขอเปิดใช้งานในระบบ LMS มี 69 รายวิชา
  คณะที่มีการขอเปิดรายวิชามากที่สุดคือคณะวิทยาศาสตร์ รองลงมาคือคณะบริหารธุรกิจ
- โครงการปรับปรุงระบบ LMS เดิมที่ใช้อยู่ เพื่อให้สามารถรองรับงาน e-testing (โครงการตามแผนยุทธศาสตร์) บริษัทแนวทางการปรับปรุงระบบ 2 แนวทาง
- Add รายวิชาของแม่โจ้แพร่ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน เข้าสู่ระบบ
- ทำการเคลียร์ Account ของนักศึกษาในเทอมที่ผ่านมาออกจากระบบ
- จัดฝึกอบรมให้กับอาจารย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
  วันที่ 26 มีนาคม 2551 มีผู้เข้าร่วมฝึกอบรมจำนวน 45 คน

3. การใช้งานอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี

- **การใช้งานห้องสตูดิโอ และระบบ Video Streaming**

ระบบ Cable TV ในรูปแบบ Streaming จัดทำตารางออกอากาศเรียบร้อยแล้ว media.mju.ac.th/itmedia

-การจัดทำวีดีโอความละเอียดสูง DEFINATION HDV 1080i

- ❑ ระบบ HDV มีขนาดของภาพ, มีความคมชัดและความละเอียดของภาพมากกว่าระบบวีดีโอ DV และ DVD ที่ใช้กันอยู่ทั่วไปถึง 4.5 เท่า
- ❑ (HDV มีขนาดภาพ 1920x1080 pixels ส่วน DV และ DVD มีขนาดภาพ 720x576 pixels)

- ❑ ความละเอียดความคมชัดของภาพเหมือนกับ DEMO TV จาก LCD TV ที่เปิดให้ชมกันตามห้างสรรพสินค้า
- ❑ เป็นระบบที่ใช้กันอยู่ในงานถ่ายภาพยนต์ งานโฆษณา ฯลฯ ซึ่งเป็นระบบการถ่ายทำที่ใช้เชิงการค้าเท่านั้น เช่นการถ่ายทำละคร ถ่ายสารคดี ถ่ายงานคอนเสริต์เพื่อผลิตม้วนมาสเตอร์ ถ่ายงาน presentation เชิงการค้า ฯลฯ
- ❑ การจะเล่นแผ่น HDV แท้จะต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสมรถนะสูงมากๆ จึงจะเล่นได้อย่างดีและต่อเนื่อง
- ❑ เครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึง Hardware แสดงผล ต้องรองรับมาตรฐานการ แสดงภาพบิทเรทสูง H.264 ถือว่าเป็น codec 1 ใน 3 ของมาตรฐานดีวีดี ในยุคต่อไป เช่น HD-DVD หรือ Blue-Ray Disc (ดีวีดีปัจจุบันใช้ MPEG-2 codec)
- ❑ ความจุมากกว่า 30 GB. ต่อแผ่น หนังที่เป็น HD นั้นจึงมีขนาดใหญ่กว่า DVD ที่มีความจุ 4.7 GB.ถึงประมาณ 6 เท่า

4. เข้าร่วมการประชุม KM จัดโดยสำนักงานอธิการบดี

- พูดคุยปัญหาทั่วไปในการจัดทำดูแลเว็บไซต์ และการใช้งาน Network
- สร้าง template Web
- ข่าวสาร กิจกรรม และเว็บบอร์ด

5. การจัดทำวิดีโอแนะนำการให้บริการสารสนเทศสำหรับนักศึกษาใหม่

อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำ

คุณปริญญา ธะนันต์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

- การใช้งานอาคารเรียนรวม 70 ปี ขณะนี้อยู่ในช่วงระหว่างการรับน้อง ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่ และวิทยาเขตชุมพร ได้มาขอใช้อาคารฯ เพื่อเป็นที่พักสำหรับนักศึกษาใหม่ที่มารับน้อง

คุณกรกช เจริญทรัพย์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

- การส่งนักศึกษาชมรม Animation เข้าร่วม การประกวด Animation ในหัวข้อ “เยาวชนไทยกับสังคมผู้สูงวัย” ในหัวข้อการจัดงานชื่อ AACP Thailand Animation Contest 2008 โดยส่งทีมละ 3 คน ผลิตงาน Animation ความยาว 3 นาที ในรูปแบบ 2D หรือ 3D พร้อม Story Board อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการ

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 งานระบบเครือข่ายและบริการอินเตอร์เน็ต

คุณบรรพต โตสิตารัตน์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าการจัดเก็บ Log File

การจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ ตอนนี้ได้ทำการเก็บข้อมูลไปบางส่วนแล้ว เช่น Firewall ระบบเครือข่ายไร้สาย(Wireless) ระบบเครือข่ายตามแฟลตและบ้านพักข้าราชการ ระบบ E-mail ของมหาวิทยาลัย การเข้าเว็บไซต์ภายในมหาวิทยาลัยจากภายนอก(ISA Server) ในส่วนของการใช้งานระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยโดยการเสียบสายLAN จากหน่วยงานต่างๆยังไม่ได้ดำเนินการเก็บข้อมูล ซึ่งจากการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหัวข้อ “Alcatel –Lucent OmniSwitch” ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 30 เมษายนและ 1-2 พฤษภาคม 2551 ได้เสนอแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ โดยให้ User ที่จะใช้งานระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ทำการ Login ทุกครั้ง ซึ่งหากไม่ทำการ Login ก่อนการใช้งานระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย จะไม่สามารถใช้งาน Internet ได้ ซึ่งจะการจัดเก็บข้อมูลการใช้งานในระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย (Log file) ตามพ.ร.บ.คอมพิวเตอร์ จะสามารถจัดเก็บที่ส่วนกลางที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และในส่วนของเว็บไซต์หรือเครื่องแม่ข่ายที่อยู่ตามคณะทางหน่วยงานต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล Log file ตามพ.ร.บ.คอมพิวเตอร์เอง

2. รายงานความก้าวหน้าการส่งมอบครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2551

2.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

2.1.1 Server

- อุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade Server สำหรับงานฐานข้อมูล จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น BladeCenter HS21 ติดตั้ง ณ ห้อง Server อาคาร IT
- อุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade Server สำหรับให้บริการเครื่องลูกข่าย จำนวน 5 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น BladeCenter HS21 ติดตั้ง ณ ห้อง Server อาคาร IT
- เครื่องแม่ข่ายสำหรับศูนย์สอบมาตรฐานวิชาชีพไอทีพร้อมระบบศูนย์สอบ 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3500 ติดตั้ง ณ ห้อง Server อาคาร IT
- เครื่องอ่านแถบบันทึกข้อมูล (Tape) สำหรับจัดเก็บสำรองข้อมูล จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น TS3100 ติดตั้ง ณ ห้อง Server อาคาร IT
- ชุดโปรแกรมระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ CA รุ่น BrightStor ARCserve Backup r11.5
- อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลส่วนกลางแบบ SAN Storage ขนาด 3.5TB จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น DS4200 ติดตั้ง ณ ห้อง Server อาคาร IT

2.1.2 Wireless

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์ไร้สาย จำนวน 22 ชุด ยี่ห้อ Alcatel-Lucent รุ่น OAW-AP60 รวมติดตั้ง 20 จุด ดังนี้

1. หอ 9 ชั้น 2 และ 5	จำนวน 2 จุด
2. หอ 8 ชั้น 2 และ 5	จำนวน 2 จุด

3. หอ 4 ชั้น 2 และ 4 จำนวน 2 จุด
4. หอ 2 ชั้น 2 และ4 จำนวน 2 จุด
5. หอ 1 ชั้น 2 จำนวน 1 จุด
6. หน้าห้องตรวจสอบภายใน จำนวน 1 จุด
7. ตึก ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 2 ปีก ซ้าย ขวา จำนวน 2 จุด
8. อาคารสารสนเทศชั้น2 จำนวน 1 จุด
9. ตึกพระช่วง ชั้น 2 เดิมหน้าห้องท่องเที่ยว น.ศ.ป.โท ใช้งานไม่ได้ ขอเพิ่มที่ ปีก ซ้าย-ขวา โดยย้าย 1 จุดและขอใหม่ 1 จุด
10. อาคารเทคโนโลยีทางสัตว์ ชั้น 3 และ ชั้น 4 จำนวน 2 จุด
11. นานาชาติโซนห้องพัก จำนวน 2 จุด
12. อาคารกาญจนาภิเษก จำนวน 2 จุด

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์ไร้สายภายนอกอาคาร จำนวน 12 ชุด ยี่ห้อ Alcon รุ่น CPE-24005g รวม 12 จุด

1. หมู่บ้านซอมพอ บ้านอ.พรศักดิ์ 1 จุด
2. หมู่บ้านราชพฤกษ์ บ้านอ.จำเนียร 2 จุด
3. หมู่บ้านราชพฤกษ์ บ้านคุณนวลนิตย์ 1 จุด
4. หมู่บ้านราชพฤกษ์ บ้านอ.รุ่งกานต์ 2 จุด
5. อาคารกาญจนาภิเษก 2 จุด
6. หอพักนักศึกษาชาย 2 1 จุด
7. หอพักนักศึกษาชาย 4 1 จุด
8. หอพักนักศึกษาหญิง 8 2 จุด

2.1.3 IP Phone

อุปกรณ์ให้บริการการติดต่อสื่อสารโทรศัพท์ผ่านโครงข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Alcatel- Lucent รุ่น OmniPCX Enterprise ติดตั้งห้อง PABX สนอ.

เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการระบบเครือข่ายโทรศัพท์ จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3200

เครื่องรับโทรศัพท์ดิจิตอล-ไอพีโฟน ยี่ห้อ Alcatel-Lucent รุ่น 4028 จำนวน 8 เครื่อง

2.1.4 RFID & Barcode 2D

- อุปกรณ์ RFID สำหรับงานบริหารจัดการ จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Mifare รุ่น RFID-M1 Reader/Writer (หัวอ่าน จำนวน 10 ชุด, RFID 800 card)

- อุปกรณ์ Barcode 2D สำหรับงานบริหารจัดการครุภัณฑ์ จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Metrologic รุ่น MS 1633

1.1.5 Notebook & Switch

- เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาสำหรับงานถ่ายทอดสด จำนวน 1 เครื่อง

ยี่ห้อ HP รุ่น 6910P ใช้งานที่ห้อง Studio อาคาร 70 ปี

- อุปกรณ์สลับสัญญาณ 10/100 ขนาด 48 พอร์ท จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Alcatel-Lucent รุ่น OS-LS-6248

- ระบบสายสัญญาณทองแดงตีเกลียวสำหรับแฟลตอาจารย์และข้าราชการ จำนวน 87 ห้อง

2.2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

2.2.1 Server

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์ไร้สายภายนอกอาคาร จำนวน 4 ชุด ยี่ห้อ Alcon รุ่น CPE-24005g

- อุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade Server สำหรับให้บริการเครื่องลูกข่าย จำนวน 4 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น BladeCenter HS21

- อุปกรณ์สลับสัญญาณจอภาพ เมาส์ และคีย์บอร์ด ขนาด 8 port พร้อมจอแสดงผล 15 นิ้ว และคีย์บอร์ด จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Cyber View ขนาด 16 Port

- อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ SAN ขนาด 3.5TB จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น DS4200

2.2.2 IP Phone

- อุปกรณ์ให้บริการการติดต่อสื่อสารดิจิตอลผ่านโครงข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Alcatel-Lucent รุ่น OmniPCX Enterprise

2.2.3 Switch

- อุปกรณ์สลับสัญญาน 10/100 ขนาด 24 พอร์ท 1 ชุด จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ Alcatel-Lucent รุ่น OS-LS-6224

2.3 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

2.3.1 Server

-เครื่องแม่ข่ายสำหรับ Domain Controller พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3650

-เครื่องแม่ข่ายสำหรับ Mail Server พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3650

-เครื่องแม่ข่ายสำหรับ Mail Server พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3650

2.3.2 Wireless

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์ไร้สายภายนอกอาคาร จำนวน 4 ชุด ยี่ห้อ Alcon รุ่น CPE-24005g

2.3.3 Switch

- อุปกรณ์สลับสัญญาณ 10/100 ขนาด 24 พอร์ท จำนวน 2 ชุด

ยี่ห้อ Alcatel-Lucent รุ่น OS-LS-6224

3. สถิติการใช้บริการระบบเครือข่ายและอินเตอร์เน็ต

สถิติการใช้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

จากที่เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการนักศึกษา มีระยะสัญญาเช่า 2 ชุด ดังนี้

1) เครื่องยี่ห้อ HP	จากบริษัท PTNS	100	ชุด
2) เครื่องยี่ห้อ ACER	จากบริษัท IS	100	ชุด

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความดูแลของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) เครื่องยี่ห้อ IBM	ประจำอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี	278	ชุด
2) เครื่องยี่ห้อ Lenovo	ประจำอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี	100	ชุด

4. สถิติการใช้บริการ Remote Access จาก http://modem.mju.ac.th/webadir

มีจำนวนผู้ใช้บริการทั้งสิ้น 857 บัญชีรายชื่อ

รวมเวลาใช้งาน 12,743 ชั่วโมง 34 นาที คิดเป็นจำนวนเฉลี่ยต่อคน 14 ชั่วโมง 52 นาที

แยกออกเป็น - นักศึกษา 788 บัญชีรายชื่อ

- บุคลากร 69 บัญชีรายชื่อ

5. สถิติการให้บริการเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN)

ฝ่ายระบบเครือข่ายและบริการอินเตอร์เน็ต ได้ขยายการให้บริการไปยังอาคารต่าง ๆ ทั้งสิ้น 111 จุดบริการ มีปริมาณการใช้งานในเดือนมีนาคม 2551จำนวน 884 คน

6. สถิติการให้บริการบัญชีรายชื่อ

ในเดือนมีนาคม 2551 มีผู้ขอใช้บริการบัญชีรายชื่อ ดังนี้

- บุคลากรของมหาวิทยาลัย 4 คน
- บุคคลภายนอก

ผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ PHP&MySQL”	3	คน
นักศึกษาแลกเปลี่ยน	8	คน

7. สถิติการใช้บริการ DNS

- www.biotmaejo.mju.ac.th 10.1.254.202 จาก ภาควิชาชีววิทยา

8. สถิติการบริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

มีการใช้งานทั้งสิ้น 11,039 ชั่วโมง 7 นาที 26 วินาที

9. สถิติการใช้บริการ Remote Access

- Username ที่มีการใช้งานมากที่สุด จำนวนเวลาที่ใช้บริการ 541.23 ชั่วโมง
- สถิติการใช้บริการ Remote Access แยกตามหมายเลขโทรศัพท์

หมายเลขโทรศัพท์ 053-294666 เดือนมีนาคม 2551 จำนวน 4,791 ครั้ง

หมายเลขโทรศัพท์ 053-869777 เดือนมีนาคม 2551 จำนวน 1,859 ครั้ง

10. สถิติการให้บริการบัญชีรายชื่อ

ในเดือนมีนาคม 2551 มีผู้ขอใช้บริการบัญชีรายชื่อ ดังนี้

1. บุคลากรของมหาวิทยาลัย	12	คน
2. นักศึกษา	5	คน

11. สถิติการใช้บริการห้องบริการสารสนเทศอาคารแม่โจ้ 70 ปี

ห้องบริการสารสนเทศอาคารแม่โจ้ 70 ปี ประกอบด้วย ห้องบริการ 4 ห้อง ได้แก่

- ห้อง A มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	78	เครื่อง
- ห้อง B มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	100	เครื่อง
- ห้อง C มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	100	เครื่อง
- ห้อง D มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	100	เครื่อง

มีการใช้งานทั้งสิ้น 16,679 ชั่วโมง 10 นาที 10 วินาที

- ห้อง A และ B มีเวลาการใช้งานรวมทั้งหมด 11,040 ชั่วโมง 27 นาที 02 วินาที
- ห้อง C มีเวลาการใช้งานรวมทั้งหมด 5,638 ชั่วโมง 43 นาที 08 วินาที
- ห้อง D ใช้สำหรับให้บริการเกี่ยวกับการฝึกอบรมตลอดทั้งเดือน ดังนั้นจึงไม่มีการเก็บสถิติ

12. ปัญหาการให้บริการระบบเครือข่ายและบริการอินเตอร์เน็ต

12.1 ปัญหาอุปกรณ์ภายในห้องระบบเครือข่าย

ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 1 ตัวในห้อง server 1 ตัวที่ห้อง Wallrom

12.2 ปัญหาการใช้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

- บริษัท IS กำลังดำเนินการ Format เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- ห้องบริการสารสนเทศ อาคารเรียนรวม 70 ปี ยังไม่สามารถ ดำเนินการติดตั้งโปรแกรมเครื่องได้ เนื่องจาก มีการขอใช้บริการจากหน่วยงานภายนอกของห้องอย่างต่อเนื่อง และบุคลากรฝ่ายระบบเครือข่ายฯ เข้าร่วมอบรมที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- เครื่องเช่าของบริษัท PTNS ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่บริษัททราบแล้ว เจ้าหน้าที่บริษัทแจ้งว่า ได้ทำการติดตั้งโปรแกรม ซึ่งเมื่อ boot เครื่องทุกครั้งจะเคลียร์ข้อมูล จึงไม่จำเป็นต้องทำการ format เครื่อง

12.3 ปัญหาการใช้บริการ Remote Access

พบปัญหาการตรวจสอบสถิติการใช้บริการผ่าน website http://modem.mju.ac.th/webadir ซึ่งได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขโปรแกรม

12.4 ปัญหาการใช้งาน E – Mail และ E-Document

จากการที่ทำการจัดระเบียบบัญชีรายชื่อ พบปัญหาบุคลากรที่เป็นลูกจ้างแบบจ้างเหมา ซึ่งไม่มีรายชื่อในฐานข้อมูลบุคลากร ถูก disable แล้วทำให้กระทบต่อระบบ E-Doc จึงระงับการ Disable ไว้ก่อน และทำการตรวจสอบรายชื่อกับระบบ E-Doc อีกครั้ง

12.5 ปัญหาเรื่องช่องสัญญาณระบบเครือข่าย

Link TT&T Down 2 ครั้ง

- วันที่ 23 เมษายน 2551 เวลา 8.41 น.ไม่สามารถใช้งานอินเตอร์เน็ตได้ เนื่องจากอุปกรณ์บางตัวของทางบริษัทมีปัญหา สามารถใช้งานได้เวลา 9.30 น.ส่งผลกระทบต่อการใช้งานอินเตอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย
- วันที่ 27 เมษายน 2551 เวลา 11.50 น.ไม่สามารถใช้งานอินเตอร์เน็ตได้ เนื่องจากสาย Fiber ขาดที่ภาคใต้ สามารถใช้งานได้เวลา 13.20 น.ส่งผลกระทบต่อการใช้งานอินเตอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย

13. ภาระงานอื่น ๆ

- ดูแลรายรับจากค่าบริการ Printing ผ่านระบบ Print Manager ของอาคารเรียนรวม 70 ปี
- ให้คำปรึกษาการใช้งานระบบต่างๆ แก้ไขปัญหา
- ให้บริการแผ่น CD Microsoft License มีขอรับบริการ 3 ราย

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 งานวิจัยและพัฒนา

คุณศุภวรรณ สัจจากุล รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1. งานพัฒนาฐานข้อมูลกลาง

- เกณฑ์การประเมินผล ตัวชี้วัดที่ 18 ประจำปีงบประมาณ 2551 ประเด็นพิจารณา คือ

1.1 คุณภาพของข้อมูลที่มีความสมบูรณ์และตรงตามรูปแบบมาตรฐานกลาง น้ำหนักร้อยละ 2.0 โดยพิจารณาจาก

1. ด้านนักศึกษา รายการข้อมูลระดับ 3 ดาว จำนวน 25 รายการ
2. ด้านบุคลากร รายการข้อมูลระดับ 3 ดาว จำนวน 26 รายการ
3. ด้านหลักสูตร รายการข้อมูลระดับ 3 ดาว จำนวน 18 รายการ
4. ด้านการเงิน รายงานเผยแพร่มีข้อมูลผิดพลาดไม่เกิน 10 % เมื่อเปรียบเทียบข้อมูลที่จัดส่งให้ สกอ.
5. ด้านภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต บัณฑิตตอบแบบสอบถามมากกว่า 70%

1.2 ผลสำเร็จของการส่งข้อมูลในระยะเวลาที่กำหนด น้ำหนักร้อยละ 0.5 โดยพิจารณาจาก

1. ด้านนักศึกษา ส่งภายใน 30 กรกฎาคม 2551
2. ด้านบุคลากร ส่งภายใน 30 กรกฎาคม 2551
3. ด้านหลักสูตร ส่งภายใน 30 กรกฎาคม 2551
4. ด้านการเงิน ส่งภายใน 30 ธันวาคม 2551
5. ด้านภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต

- ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาปี 2550 ภายใน 30 สิงหาคม 2551

- บัณฑิตตอบแบบสอบถาม 70% ภายใน 30 ธันวาคม 2551

1.3 การจัดทำรายงานเผยแพร่ตามรูปแบบของ กพร.

- รายงานจำนวนนักศึกษาทั้งหมดจำแนกตามคณะ สาขาวิชา ระดับการศึกษา และเพศ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

-รายงานนักศึกษาจำแนกตามคณะ หลักสูตร สาขาวิชา และระดับการศึกษา (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

- รายงานจำนวนนักศึกษาทั้งหมดและจำนวนบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามคณะและกลุ่มสาขาวิชา (กำลังดำเนินการ)

2. งานพัฒนาโปรแกรม

- พัฒนาระบบลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ (E-Form) กองห้องสมุด อยู่ในระหว่างการทดลองการใช้งานกับข้อมูลจริง

- ติดตามความก้าวหน้าของระบบบุคลากร ทำการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

- ติดตามความก้าวหน้าระบบงานวินัยและนิติการ อยู่ระหว่างการเขียนโปรแกรมและทำการปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อให้สอดคล้องกับโปรแกรม

3. งานพัฒนาระบบ MIS

- ดำเนินการข้อมูลงานวิจัยแล้วเสร็จ 3 รายงาน และกำลังรอใช้ และทดสอบกับข้อมูลจริงจากสำนักวิจัย

- ระบบอาคารสถานที่

ทำหนังสือเพื่อติดต่อประสานงานไปยังกองอาคารสถานที่เพื่อส่งมอบระบบงาน http://mis.mju.ac.th/PlaceBuilding/Login/Login.aspx และคู่มือผู้ใช้ http://mis.mju.ac.th/Manual.pdf

4. งาน GIS

- การให้บริการปฏิบัติการภูมิสารสนเทศและอุปกรณ์ GPS จำนวน 3 ครั้ง

- การให้บริการความรู้และข้อมูลทางด้านภูมิสารสนเทศ จำนวน 1 ครั้ง

5. การใช้งาน Sip Phone

- จำนวนผู้ลงทะเบียนทั้งหมด 286 คน จากเดือนก่อน 266 คน

- จำนวนผู้ใช้งานในเดือนพฤษภาคม จำนวน 51 คน คิดเป็น 17.8 % จากเดือนก่อน 24.4%

- สถิติการใช้งาน

  - สถิติการโทรจาก แม่โจ้เชียงใหม่ ไป แม่โจ้แพร่ จำนวน 5 ครั้ง
  - สถิติการโทรจาก แม่โจ้แพร่ ไป แม่โจ้เชียงใหม่ จำนวน 3 ครั้ง
  - สถิติการโทรจาก แม่โจ้เชียงใหม่ ไป แม่โจ้ชุมพร จำนวน 7 ครั้ง

- สถิติผู้ใช้งานมากที่สุด

  * หมายเลข 3424 จำนวน 79 ครั้ง คณะผลิตกรรมการเกษตร/ภาควิชาอารักขาพืช

- การใช้งานผ่าน DEECALL GATE WAY (ฟรีเดือนละ 500 นาที)

* เดือนพฤษภาคม 2551 จำนวน 925 นาที

- แนวทางการพัฒนา SIP PHONE

ปรับปรุง SIP SERVER เวอร์ชั่นใหม่ แก้ปัญหาความไม่มีเสถียรภาพในส่วนของ Follow me (โทรเข้ามือถือกรณีไม่รับสาย)

ติดต่อหา SIP GATEWAY ใหม่ แก้ปัญหาคุณภาพเสียงไม่มีเสถียรภาพ (บางครั้งชัดเจน บางครั้งไม่ชัดเจน)

6. การใช้งาน E-document

- มีการแก้ไขระบบที่เครื่องแม่ข่าย 2 ครั้ง
- มีการออกให้บริการทั้งหมด 10 ครั้ง
- มีการปรับในส่วนของ Database Server จาก 32 bit เป็น 64 bit จากผู้ใช้งานทั้งหมด 571 คน

7. รายงานความก้าวหน้า RFID

กำลังหา Course อบรม เกี่ยวกับอุปกรณ์ RFID ที่มี

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

คุณปานศักดิ์ ชัยภักดี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ประกอบเป็นเครื่อง Model จำนวน 2 เครื่อง โดยได้ทำการ Image Setup โปรแกรมไว้โดย Software ของ Server ที่ทำการติดตั้งโปรแกรมจัดการ เครื่องลูกข่ายไว้ คือ I PAT เทคโนโลยี ในกรณีที่ประกอบใช้เป็นจำนวนมากเราสามารถสั่ง ติดตั้งระบบ OS เครื่องลูกข่ายได้ โดยสั่งจาก เครื่อง Server ได้เลยโดยไม่ต้องใช้แผ่น Boot ซึ่งง่ายต่อการซ่อมบำรุงและดูแล ทั้งนี้เครื่องลูกข่ายจะสามารถทำงานเชื่อมกับเครื่องแม่ข่าย และสามารถทำการ Recovery ข้อมูล กลับมาเหมือนตอนเปิดเครื่องตอนแรกได้เลย ความสามารถนี้เหมือน UNDO Card แต่ อยู่ในส่วนของ Bios

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) .....

คุณดุษฎี ดวงบาล รายงานในที่ประชุม ดังนี้

รายงานความก้าวหน้างานระบบบัญชีสามมิติ

1. ภายในกองคลังได้เริ่มใช้งานระบบบัญชี 3 มิติแล้ว ในส่วนของงานพัสดุ งานเงินรายได้ งานเงินงบประมาณ

2. ระบบที่เริ่มใช้งานแล้ว มีดังนี้

- ระบบงบประมาณ
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบบการเงินจ่าย

3. ในส่วนของงานพัสดุ ได้แจ้งหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ให้ดำเนินการปฏิบัติงานตามขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้าง

-ให้หน่วยงานทำใบเสนอซื้อแบบเดิม (Manual) พร้อมแนบใบเสนอราคาส่งมายังงานพัสดุ

- งานพัสดุบันทึกข้อมูลลงในระบบ ตั้งแต่ใบขอซื้อ จนถึงใบตรวจรับและตั้งหนี้
- ส่งให้งานการเงินดำเนินการ

4. ในส่วนของงานเงินงบประมาณและงานเงินรายได้

- รับเอกสารการตั้งเบิกจากงานพัสดุ
- บันทึกข้อมูลเข้าระบบการเงินจ่าย โดยทำการบันทึกเตรียมจ่ายและพิมพ์เช็ค
- จ่ายเช็คให้ร้านค้า แล้วบันทึกข้อมูลการจ่ายเช็คเข้าระบบ
- นำเอกสารต้นเรื่องและเอกสารจากระบบส่งให้งานบัญชีเพื่อตรวจสอบ

5. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ในส่วนของงบบุคลากร ทำการบันทึกข้อมูลขออนุมัติเบิกในระบบบัญชี 3 มิติก่อน แต่ไม่เบิกจ่ายผ่านระบบการเงินจ่าย เนื่องจากเป็นการเบิกจ่ายรวมทั้งมหาวิทยาลัย และต้องดำเนินการผ่าน GFMIS

6. ขณะนี้กำลังปรับหาแนวทางการดำเนินงานให้เข้ากับระบบบัญชี 3 มิติ พร้อมทั้งขอปรับแบบฟอร์มการขออนุมัติเบิกใหม่

7. ได้จัดทำแบบสอบถามการใช้งานระบบบัญชี 3 มิติ ขณะนี้อยู่ในระหว่างการประเมินผลการทำงานจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

8. ในส่วนงานพัสดุ

- ข้อมูลหลักผู้ขายบางส่วนยังไม่มีข้อมูล เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ที่อยู่ งานพัฒนาได้ทำการเพิ่มข้อมูลตามที่มีเอกสารแจ้งมา
- การระบุ VAT 7% งานพัสดุได้แจ้งหน่วยงานที่เสนอซื้อให้ทำการระบุว่าผู้ขายนั้นๆ มีการคำนวณ VAT 7% หรือไม่
- รายงานใบตรวจรับพัสดุที่ยังไม่ออกช่องสำหรับลายเซ็นต์ของคณะกรรมการตรวจรับ ได้แจ้งให้บริษัท AVS ดำเนินการแก้ไขอยู่

คุณคล๊อก ประถมทรัพย์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การเข้าร่วมดูอบรม Microsoft SQL Server 2005 Administration เมื่อวันที่ 24 – 28 มีนาคม 2551 เป็นการอบรมที่เน้นเกี่ยวกับผู้ดูแลระบบ ซึ่งจากการอบรมดังกล่าว ก็ได้นำความรู้ที่ได้ มาถ่ายทอดให้แก่ผู้ร่วมงานเพื่อนำไปพัฒนางานในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบต่อไป

คุณประวิทย์ วิมานทอง รายงานในที่ประชุม ดังนี้

มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 27 “นเรศวรเกมส์” ระหว่างวันที่ 2-9 พฤษภาคม 2551 นั้น ซึ่งทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้พิจารณาส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาดังกล่าว จำนวน 5 ชนิดกีฬา ได้แก่ เซปัคตะกร้อ เทเบิลเทนนิส แบดมินตัน กอล์ฟ และตกปลา โดยคุณวุฒิพล คล้ายทิพย์ ได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬากอล์ฟ และประวิทย์ วิมานทอง เข้าร่วมแข่งขันกีฬาตกปลา

คุณปริญญา ธะนันต์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการพูดในที่ชุมชนและศิลปะการเป็นพิธีกร แบบมืออาชีพ” เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2551 ณ โรงแรมปางสวนแก้ว โดยมีวิทยากรที่มีชื่อเสียงซึ่งเป็นพระนักเทศน์อย่างท่าน ว.วชิรเมธี และมีวิทยากรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มาบรรยายในเรื่องหลักการพูดพื้นฐาน และ พ.อ.นเรศร์ จิตรักษ์ มาบรรยายในเรื่องเทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ

คุณปานศักดิ์ ชัยภักดี รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การเข้าร่วมฝึกหลักสูตร การถ่ายทอดความรู้เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นักศึกษา จำนวน 11 หลักสูตร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วัตถุประสงค์ของการไปอบรมก็เพื่อให้ได้เรียนรู้ Solution ต่างๆของ Microsoft เช่น Microsoft Windows Server 2003 และเรียนรู้การใช้งานอุปกรณ์ต่างที่ใช้ในการจัดการระบบ Network จากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง โดยนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมในมาเป็นแนวทางพัฒนาระบบ Network ของมหาวิทยาลัยและถ่ายทอดความรู้ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป อีกทั้งได้รู้จักกลุ่ม Admin จากสถาบันการศึกษาอื่น ในการปรึกษาปัญหาของระบบแต่ละสถาบันในการอบรมนี้ได้แบ่งเป็นสองส่วน คือ

1. การอบรมการใช้งานอุปกรณ์ Hardware เช่น Radware, Iron Port, Alcatel Switch, Stone gate

2. อบรม OS Windows server 2003 และ Software ต่างๆที่ใช้ร่วมกันเช่น AD, ISA, MS SQL Server, MS SharePoint

คุณประวิทย์ วิมานทอง รายงานในที่ประชุม ดังนี้

แนะนำบุคลากรใหม่ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ คือ คุณอาทิตย์ แก้วถาวร และคุณกรกช เจริญทรัพย์ ที่มาช่วยงานในงานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ โดยคุณอาทิตย์ แก้วถาวร ได้มาช่วยงานทางด้านการออกแบบเว็บไซต์ และทำกราฟฟิค ส่วนคุณกรกช เจริญทรัพย์ รับผิดชอบทางด้านการตัดต่อวิดีโอ และงาน Animation

คุณสมชาย อารยพิทยา รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ได้ขอหารือกรอบพนักงานตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำหรับงานวิจัยและพัฒนา ทดแทนกรอบตำแหน่งที่นำไปให้งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ จำนวน 3 กรอบ

ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ จัดทำคำขอกรอบพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ เพื่อทดแทนให้งานวิจัยและพัฒนา และได้แสดงความยินดีกับคุณพรสวรรค์ นักดนตรี ในโอกาสที่ได้ปรับเปลี่ยนตำแหน่งเป็น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ 8 ระดับ 8 ซึ่งขอให้ตั้งใจทำงานต่อไป และขอให้บุคลกรที่มีโอกาสได้ไปอบรมหาความรู้เพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก ขอให้นำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้แก่ผู้ร่วมงาน เพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการทำงานต่อไป

ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

<u>ปิดการประชุม เวลา 10.45 น.</u>

ลัดดาพร ละออง

(นางสาวลัดดาพร ละออง)

ผู้บันทึกการประชุม

(นางศรีกุล นันทะชมภู)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม