

รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ  
ครั้งที่ 4/2551

เมื่อวันพุธที่ 30 มกราคม 2551 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุม C103 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

**บุคลากรผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1) ผศ.ดร. ศิริชัย อุ่นศรีสัง | รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร /<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 2) นายวุฒิพล คล้ายทิพย์      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ 8 ระดับ 8   |
| 3) นายสมชาย อารยพิทยา        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ 8 ระดับ 8   |
| 4) นายประวิทย์ วิมานทอง      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6  |
| 5) นางอุทัยวรรณ ศรีวิชัย     | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6  |
| 6) นางพรสวรรค์ นักดนตรี      | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6 ระดับ 6   |
| 7) นายปานศักดิ์ ชัยภักดี     | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์   |
| 8) นายนิพนธ์ พิมาสน          | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค   |
| 9) นางสาวชุติมา บุญมี        | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ  |
| 10) นายปริญญา ธารันต์        | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา   |
| 11) นางสาวอภิญญา ปัญญาสิทธิ์ | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  |
| 12) นางสาวนพมาศ สุขใจ        | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  |
| 13) นางสาวฉัฐกฤตา โกมลนาค    | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักภูมิสารสนเทศ  |
| 14) นายสง่า โปธา             | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานประจำสำนักงาน 1   |
| 15) นางทัชชกร ไชยมงคล        | ลูกจ้างเหมาบริการ  |

**บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม**

- |                           |             |
|---------------------------|-------------|
| 1) นางศรีกุล นันทะชมภู    | (ติตราชการ) |
| 2) นายคล้อยก ประถมทรัพย์  | (ติตราชการ) |
| 3) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | (ติตราชการ) |
| 4) นายสุรเดช ไชยมงคล      | (ติตราชการ) |
| 5) นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล | (ติตราชการ) |
| 6) นางสาวลัดดาพร ละออง    | (ติตราชการ) |
| 7) นายบรรพต โตสิตาร์ตัน   | (ลาพักผ่อน) |

## เริ่มการประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

1) สถานการณ์ปัจจุบัน ผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา แจ้งเตือนให้ระวังการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ จึงขอให้ช่วยกันตรวจสอบและหลีกเลี่ยงการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ รวมถึงจัดทำทะเบียนรายการซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภายในต่อไป

2) เนื่องจากศูนย์ฯ ได้รับผิดชอบตัวชี้วัด กพร. ที่ 17,18 จึงขอให้ทุกคนช่วยกันเตรียมความพร้อมในการตรวจสอบประเมินดังกล่าว ในเดือนกุมภาพันธ์

#### 1.2 สรุปสถิติการมาปฏิบัติราชการในเดือนธันวาคม 2550

ประธานแจ้งให้ทุกคนตระหนักในการรักษาเวลาปฏิบัติราชการ

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2551 วันที่ 30 มกราคม 2551 เวลา 13.00 น.

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2551 วันที่ 30 ธันวาคม 2550

### วาระที่ 3 รายงานความก้าวหน้า/ แนวโน้มการพัฒนาของแต่ละงาน

**คุณประวิทย์ วิมานทอง** รายงานในที่ประชุม ดังนี้

#### 3.1 งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ

##### 1) งานฝึกอบรม

- ได้จัดส่งเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรมของศูนย์ฯ ไปยังหน่วยงานภายนอกแล้ว

##### 2) งานพัฒนาเว็บไซต์

- เผยแพร่ข้อมูล “รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้”

- ทำการปรับเปลี่ยนรูปภาพบนแบนเนอร์ที่เป็นรูปแบบ Flash Animation และจะทำการปรับเปลี่ยนอีกครั้งในอาทิตย์หน้า เพื่อสร้างเป็นแบนเนอร์ ร่วมแสดงความยินดีกับบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2550

- Web Server หลักของมหาวิทยาลัยมีปัญหาในการใช้งาน จึงได้ทำการย้าย Web Server ซึ่งเป็นเว็บหลักของมหาวิทยาลัย ไปใช้อีกเครื่องหนึ่ง

- เปลี่ยนวีดีโอแนะนำมหาวิทยาลัยบนเว็บไซต์ [www.mju.ac.th](http://www.mju.ac.th)
- สถิติการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย จำนวน 80,917 ครั้ง

### 3) การใช้งานระบบ LMS

- ปัญหาการใช้งานน้อยลง มีปัญหาบ้างในเรื่องของ Login เข้าสู่ระบบ และปัญหาการลงทะเบียนรายวิชาไม่ได้ เนื่องจากไม่รู้รหัส Pin code
- มีโครงการปรับปรุงระบบ LMS เดิมที่ใช้อยู่ เพื่อให้สามารถรองรับงาน e-testing (โครงการตามแผนยุทธศาสตร์)

### 4) การใช้งานอาคารเรียนรวม 70 ปี

- การส่งซ่อมอุปกรณ์ Switcher AMX ห้องเรียน 301 ยังไม่ได้ทำการเปลี่ยนอุปกรณ์ เนื่องจากรออนุมัติจากส่วนกลาง
- มีการขอใช้ห้องประชุม “ล้านยิ้ม” เพื่อใช้ในการเรียนการสอน วิชาภาษาจีนกลาง ชั้นตรี – สุกรี เวลา 15.00 – 18.00 น. ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 (โครงการของ ดร.นำชัย ทนุผล)

### 5) Studio and Media

- การใช้งานห้องสตูดิโอ และระบบ Video Streaming ได้ทำการติดตั้ง UBC True Vision ที่ห้อง Server ชั้น 2 ห้อง 205 จำนวน 1 งาน 2 Receiver โดยใช้บริการแบบ Gold Package

### 6) งานถ่ายทอดสด และ Video Conference

- ถ่ายทอดสด การบรรยายพิเศษ งานสหกิจศึกษา เรื่อง “แบ่งปันความรู้ มุ่งสู่โลกอาชีพ” วันพุธที่ 12 ธันวาคม 2550 ณ ห้องเรียน 201/1

### 7) ความคืบหน้าเรื่องจัดตั้งชมรม Animation

- ประชุมนักศึกษาที่สมัครเข้าชมรม เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2551 จำนวนทั้งหมด 25 คน
- จัดบรรยายเรื่อง “แรงจูงใจกับงาน Animation” ณ ห้องการเรียนการสอน ทางไกล ชั้น 3 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- มีแผนการจัดฝึกอบรมให้กับสมาชิกเรื่อง “พื้นฐานการสร้างงาน Animation” จำนวน 36 ชั่วโมง ในวันเสาร์-อาทิตย์

#### **ประธานในที่ประชุม** มีความเห็น ดังนี้

- ในการรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมชมรม Animation ควรเปิดกว้างสำหรับนักศึกษาในทุกสาขาวิชา และส่งเสริมให้รับโดยไม่จำกัดจำนวน เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย และเป็นกำลังในการผลิตผลงาน Animation ของมหาวิทยาลัยในอนาคต

- เนื่องจากทางศูนย์ฯ มีอุปกรณ์ทางการถ่ายทำวิดีโอคุณภาพสูง ดังนั้น เพื่อให้มีการใช้งานทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เห็นควรให้งานฝึกอบรมฯ ศึกษาและพัฒนาการถ่ายทำวิดีโอ ในแบบ High Definition

#### **ความเห็นในที่ประชุม**

- คุณวุฒิพล เสนอให้มีการบันทึกเทปการจัดฝึกอบรมทางด้าน Animation เพื่อเผยแพร่ต่อไป

### **3.2 งานบริหารงานทั่วไป**

**คุณพรสวรรค์ นักดนตรี** รายงานในที่ประชุม ดังนี้

1) สรุปค่าใช้จ่ายเงินรายได้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน (ตุลาคม – ธันวาคม 2550) กองทุนเพื่อการศึกษา (ค่าใช้จ่าย 1 ต.ค. – 29 ธ.ค. 50 )

- ค่าตอบแทน งบได้รับ 1,240,000 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 440,770 บาท
- ค่าใช้สอย งบได้รับ 2,941,190 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,204,466 บาท
- ค่าวัสดุ งบได้รับ 250,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 392,585 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค งบได้รับ 3,675,890 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,407,665 บาท
- เงินอุดหนุน งบได้รับ 1,432,000 บาท ไม่มีค่าใช้จ่าย

2) สรุปค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ตุลาคม – ธันวาคม 2550)

- หมวดค่าใช้สอย งบได้รับ 191,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 121,458 บาท
- หมวดค่าวัสดุ งบได้รับ 304,000 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 96,222 บาท

3) ค่าใช้จ่ายอาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี (ตุลาคม - ธันวาคม 2550)

- ค่าวัสดุก่อสร้าง (น็อต, สลักล็อกเก๊า) 1,538 บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ A4) 7,670 บาท

4) สรุปเงินรายได้ส่งคลัง (ตุลาคม - ธันวาคม 2550)

- ค่าเช่าสถานที่ 20,000 บาท

**คุณทักษกร ไชยมงคล** รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ขณะนี้แต่ละงานได้จัดส่งคู่มือปฏิบัติงานมาเรียบร้อยแล้ว และได้ทำการตรวจสอบแก้ไขเพื่อจะจัดส่งให้แก่กองแผนงานในวันที่ 31 ม.ค. 51 ต่อไป

**คุณนิพนธ์ พิमानสน** รายงานในที่ประชุม ดังนี้

ได้ทำการติดตั้งระบบเครือข่ายให้แก่ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแก้ไขปัญหาาระบบเครือข่ายให้แก่ภาควิชาคินและปุย และภาควิชาเทคโนโลยีทางสัตว์

## ความเห็นในที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### 3.2 งานวิจัยและพัฒนา

#### - **คุณณัฐกฤตา โกมลนาค** รายงานในที่ประชุม ดังนี้

##### 1) งานพัฒนาฐานข้อมูลกลาง

- ได้ทำการรวบรวมข้อมูล นักศึกษา และจัดส่งข้อมูลให้กับ สกอ. โดยวิธีการ Up load ผ่าน เว็บ จำนวน 12,738 ราย

- การติดตามบัณฑิต ป.ตรี เพื่อกรอกแบบสำรวจการหางานทำ จากจำนวนบัณฑิตทั้งหมด 1683 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 1048 คน คิดเป็นร้อยละ 62.27

##### 2) งานพัฒนาโปรแกรม

- ออกแบบฐานข้อมูลของระบบงานวินัยและนิติการ

- ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ให้สอดคล้องกับฐานข้อมูลของระบบ

FIS

- แก้ไขปรับปรุงระบบบุคลากรให้มีความถูกต้องหลังจากทำการทดสอบระบบ

- การพัฒนาระบบลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ กองห้องสมุด อยู่ในระหว่างการ

ทดสอบการใช้งานและปรับปรุงระบบ

- การติดตาม/ดูแล ระบบงาน E-Document

สถิติผู้ใช้งานประจำเดือน ม.ค. จำนวน 600 คน

สถิติการออกให้บริการ จำนวน 12 ครั้ง

สถิติการแก้ไขปัญหาที่เครือข่าย จำนวน 22 ครั้ง

- ปัญหา Sever ระบบ E-Document ล่มบ่อย สาเหตุเกิดจาก Battery ของเครื่องสำรองไฟ Server เสีย เมื่อเกิดไฟดับ หรือ ไฟกระชาก จึงทำให้การทำงานของ Server มีปัญหา

##### 3) งานพัฒนาระบบ MIS

- ระบบอาคารสถานที่ อยู่ในขั้นตอนการจัดทำหน้าจอสําหรับการแก้ไขและลบข้อมูล

- ระบบงานวิจัย อยู่ในขั้นตอนการออกแบบหน้าจอแสดงรายงาน ระบบงานวิจัย

- ระบบนักศึกษาและหลักสูตร อยู่ในขั้นตอนการจัดทำรายงานนักศึกษา

##### 4) งาน GIS

- การให้บริการปฏิบัติการภูมิสารสนเทศและอุปกรณ์ GPS จำนวน 1 ครั้ง

- การให้บริการความรู้และข้อมูลทางด้านภูมิสารสนเทศ จำนวน 3 ครั้ง

## 5) งานวิจัยและพัฒนา

### การใช้งาน Sip Phone

- จำนวนผู้สมัครใช้งานผ่านเว็บ sip.mju.ac.th ทั้งสิ้น 21 คน
- มีจำนวนผู้ใช้งานในเดือนมกราคม 67 คน จากจำนวนผู้ลงทะเบียนทั้งหมด 202 คน คิดเป็นร้อยละ 33
- ผู้มีสถิติใช้งานสูงสุดคือ เบอร์ 3063 จำนวน 82 ครั้ง คุณสุนัดดา สัตตวัตรกุล (นก) ศูนย์ประสานงานแพร์ และ เบอร์ 3064 จำนวน 52 ครั้ง คุณวราพร รัตกันท์ (ฝั่ง) ศูนย์ประสานงานแพร์
- สถิติการโทรจาก แม่โจ้เชียงใหม่ ไป แม่โจ้แพร์ จำนวน 177 ครั้ง
- สถิติการโทรจาก แม่โจ้แพร์ ไป แม่โจ้เชียงใหม่ จำนวน 149 ครั้ง
- สถิติการใช้งาน ผ่าน DEECALL GATEWAY ในเดือนมกราคม 2551 จำนวน 670 นาที (ฟรี 500 นาที)
- ปัญหาที่พบคือผู้รับจะได้รับแจ้งว่าเป็น เบอร์ที่ไม่รู้จัก, เบอร์ผู้ใช้ส่วนตัว และไม่ระบุหมายเลขที่โทร ทำให้ผู้ใช้บางคน ปฏิเสธการรับสาย

### ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

## 3.4 งานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต

### คุณวุฒิพล คล้ายทิพย์ รายงานในที่ประชุม ดังนี้

#### 1) ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย (Internet Bandwidth)

- UNINET จะเพิ่ม Internet Bandwidth จากเดิม 4 MB เป็น 10 MB

#### 2) สถิติการบริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

- กองห้องสมุด มีสถิติของผู้ใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์สูงสุด

#### 3) สถิติการให้บริการ Remote Access

- Username ที่มีการใช้งานมากที่สุดคือ Mju4906101051 จำนวนเวลาที่ให้บริการ 148.07 ชั่วโมง

#### 4) สถิติการบริการ Wireless

- ในเดือน ธันวาคม 2550 มีจำนวน User ที่ใช้งานจำนวน 2,583 User สถานที่ที่มีการสถิติการใช้งานสูงสุด คือ หอพักหญิง 8

### ความเห็นในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

**คุณสมชาย อารยพิทยา** รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การนำเสนอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศ ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

**ความเห็นในที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากยิ่งขึ้น ในส่วนของความเห็นที่พึงพอใจ และควรปรับปรุงนั้น ที่ประชุมได้มอบหมายให้คณะทำงานไปดำเนินการ โดยขอให้ดูประเด็นเป็นเรื่องๆ และให้แก้ไขให้ดียิ่งขึ้นต่อไปในครั้งหน้า และนำปัญหามาดำเนินการวางแผนเพื่อแก้ไขในปีต่อไป

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

##### 5.1 การไปอบรมสัมมนาของบุคลากร

- คุณบรรพต และคุณปานศักดิ์ รายงานผลการเข้าร่วมงาน NETDAY 2007 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระหว่างวันที่ 17 – 19 ธันวาคม 2550

**ประธานในที่ประชุม** มีความเห็น ดังนี้

- ควรมีการทดลองบันทึกเทปงานพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2551 เก็บไว้ในแบบ DVD High Definition

- ควรมีการวิจัยเรื่อง RFID Research อย่างต่อเนื่อง

**ปิดการประชุม เวลา 14.30 น.**

(นางสาวชุตินา บุญมี)

ผู้บันทึกการประชุม

(นางพรสวรรค์ นักดนตรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม