

ข้อกำหนดการลงทะเบียน และผังขั้นตอนการปฏิบัติในการลงทะเบียน

ผู้ขอใช้บริการ โหลดแบบฟอร์มการขอใช้งานอินเทอร์เน็ต และ
ต้องทำการกรอกแบบฟอร์ม เขียนข้อมูลให้เรียบร้อย ครบถ้วน
ทั้งสองหน้า พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาเซ็นชื่อรับรอง



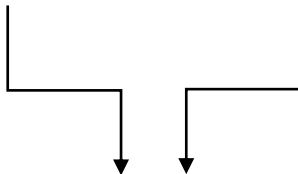
ผู้ขอ ส่งแบบฟอร์มที่กรอกให้งานธุรการของหน่วยงานของผู้ขอ
ส่งมาให้ทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยงานธุรการของแต่ละ
หน่วยงาน สามารถส่งมาได้ 2 วิธี คือ



1.ส่งแบบฟอร์มมา
ให้กับทางธุรการของ
ศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศ



2.แสกนแบบฟอร์มลง
เครื่องคอมพิวเตอร์
และส่งไฟล์เข้าระบบ
ERP ส่งให้กับให้กับทาง
งานธุรการของศูนย์



เจ้าหน้าที่จากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศรับเอกสาร และนำข้อมูลที่ได้มา
กรอกข้อมูลลงระบบ ออก username และ password และส่งเอกสารคืน
ตามทางเดิมเดิม ของเอกสารที่ส่งมา