

**รายงานการประชุม “คณะกรรมการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ”**  
**เรื่อง การทบทวนแผนกลยุทธ์และการวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง แนวทางทางปรับปรุง**  
**ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**ครั้งที่ 2/2549**

**เมื่อวันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2549 เวลา 9.30 น.**

**ณ ห้องประชุม C103 อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ**

.....

**คณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. ผศ.ดร. ศิริชัย อุ่นศรีสง | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศ /      |
|                             | ประธานโครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ       |
| 2. อาจารย์สนธิ สิทธิ        | รองประธานโครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ    |
| 3. นางศรีกุล นันทะขมภู      | หัวหน้างานเลขานุการ                              |
| 4. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์     | หัวหน้าฝ่ายระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต    |
| 5. นายประวิทย์ วิมานทอง     | หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ           |
| 6. นางพรสวรรค์ ดวงบาล       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                       |
| 7. นางอุทัยวรรณ จิโน        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6                  |
| 8. นายสุรเดช ไชยมงคล        | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 9. นางสาวศุภวรรณ สัจจากุล   | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ        |
| 10. นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก  | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ        |
| 11. นายนิพนธ์ พิมาสน        | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค         |
| 12. นางสาวอภิญา ปัญญาสิทธิ  | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์      |
| 13. นางสาวนพมาศ สุขใจ       | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์      |
| 14. นายอุดมวิทย์ นักคนตรี   | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์      |
| 15. นายคลีอ็อก ประถมทรัพย์  | พนักงานข้าราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์   |
| 16. นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค   | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักภูมิสารสนเทศ          |
| 17. นางสาวลัดดาพร ละออง     | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงาน                  |
| 18. นายปริญญา ธารันต์       | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา      |
| 19. นางสาวชุตินา บุญมี      | ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศ           |

**บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม (ติตราชการอื่น)**

1. นายสมชาย อารยพิทยา หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนา

## เริ่มการประชุม เวลา 09.20 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นางศรีกุล นันทะชมภู (หัวหน้างานเลขานุการ) กล่าวเปิดประชุม โดยให้บุคลากรภายในศูนย์ฯ ทุกท่านช่วยกันคิดทบทวนปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ของศูนย์ฯ ใหม่ โดยตั้งเป้าการดำเนินงาน ระยะ 4 ปี ที่สนับสนุนปรัชญาของมหาวิทยาลัยโดยใช้ IT ในการพัฒนา ตลอดจนการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง ของศูนย์ฯ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

### วาระที่ 1 แผนกลยุทธ์ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้วิเคราะห์แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและได้กำหนด ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของศูนย์เทคโนโลยี ไว้ดังนี้

#### ปรัชญา

ส่งเสริมปัญญา พัฒนาเทคโนโลยี บริการที่ดีสู่ชุมชน

#### ปณิธาน

เป็นหน่วยงานที่ให้บริการและสนับสนุนระบบเทคโนโลยีและข่าวสารข้อมูลเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและชุมชน ตลอดจนนักศึกษา

#### วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์กลางการพัฒนา และบริการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### พันธกิจ

1. ให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย
2. ดำเนินการจัดการระบบเครือข่ายที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
3. จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
4. พัฒนาโปรแกรม เพื่อสนับสนุนการบริหารและการบริการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาประสิทธิภาพของหน่วยงาน
6. พัฒนาวิชาการของบุคลากรในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

7. ปรับบทบาทและทิศทาง การดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

## วาระที่ 2 วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง

โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง ทั้งปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก และรวบรวมแนวคิดในการเสริมจุดแข็ง แก้ไขจุดอ่อน ในแต่ละข้อ สรุปได้ดังนี้

องค์ประกอบหลัก / องค์ประกอบย่อย	จุดอ่อน / วิธีแก้ไข	จุดแข็ง / การเสริมให้แข็งแรง
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	จุดอ่อน	จุดแข็ง
1.1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	<p>1. บุคลากรมีน้อย ทำให้การดำเนินงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนงานบริการ ทำให้ไม่เห็นภาพของการดำเนินงานชัดเจน</p> <p>3. ขาดการประเมินและปรับปรุงแผนให้ทันต่อการพัฒนา</p>	<p>1. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมีปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. มีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการทำงาน</p> <p>3. มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับหน่วยงานต่างๆ โดยผ่านทาง Web ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	<p>1. หน่วยงานควรจัดหาบุคลากรทางด้านนี้มาเพิ่ม เพราะมีการขยายขอบเขตของหน่วยงานกว้างขึ้น</p> <p>2. ควรมีการประเมินแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน</p>	<p>1. ควรจัดให้มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>

## วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง .... (ต่อ)

องค์ประกอบหลัก / องค์ประกอบย่อย	จุดอ่อน / วิธีแก้ไข	จุดแข็ง / การเสริมให้แข็งแรง
2. งานสนับสนุนทางการเรียนการสอน	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. ขาดมาตรการให้ผู้สอนนำ e-learning มาใช้ในการเรียนการสอน 2. การสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตนี้มีความล่าช้า 3. นักศึกษามีความสามารถในการเข้าถึงและการเข้าใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เท่ากัน ทำให้เกิดความเลื่อมล้ำในการรับบริการ 4. บุคลากรในการเรียนการสอน มีความรู้พื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศน้อย โดยเฉพาะอาจารย์อาวุโส	1. มีการใช้ห้องฝึกอบรม และอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างคุ้มค่า 2. มีโปรแกรมบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ (LMS) 3. มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศสำหรับนักศึกษาใหม่ 4. มีการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรม (LMS) สำหรับอาจารย์อยู่เสมอ
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. ควรกำหนดมาตรการให้ผู้สอนนำ e-learning มาใช้ในการเรียนการสอน 2. จัดฝึกอบรมสำหรับบุคลากรและนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	1. หาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้บริการทางการเรียนการสอนให้ทันสมัยยิ่งขึ้น 2. จัดประกวดการแข่งขันจัดทำ e-learning เพื่อส่งเสริมการใช้งาน

## วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง .... (ต่อ)

องค์ประกอบหลัก / องค์ประกอบย่อย	จุดอ่อน / วิธีแก้ไข	จุดแข็ง / การเสริมให้แข็งแรง
3. กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. นักศึกษาไม่ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรม	1. ทำให้นักศึกษามีความรู้ทางด้านการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย 2. มีศูนย์สอบเพื่อใช้วัดความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. ให้ผู้บริหารสนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	
4. การวิจัย / งานสร้างสรรค์	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. ขาดแรงจูงใจในการทำงานวิจัย	
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. หางบประมาณสนับสนุนและเปิดโครงการให้ผู้รับทำมือใหม่ได้ทดลองทำงานวิจัย	

## วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง .... (ต่อ)

องค์ประกอบหลัก / องค์ประกอบย่อย	จุดอ่อน / วิธีแก้ไข	จุดแข็ง / การเสริมให้แข็งแรง
5. การบริการวิชาการแก่สังคม	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. บุคคลภายนอกไม่ค่อยให้ความสนใจในการฝึกอบรมของศูนย์ฯ	1. มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้บริการแก่บุคคลภายนอก
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. ควรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข่าวสารการฝึกอบรมและสัมมนาให้ทั่วถึง 2. ควรสร้างความเชื่อถือให้แก่สังคมภายนอก	1. ให้บริการอย่างเต็มที่แก่สังคมภายนอกเพื่อสร้างความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในชุมชน
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. รูปแบบในการนำเสนอ ยังไม่หลากหลาย 2. ขาดการประชาสัมพันธ์	1. มีเทคโนโลยีที่จะสามารถรองรับการคงอยู่ของศิลปวัฒนธรรม
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. จัดทำโครงการให้นักศึกษาประกวดแข่งขันงานทางด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	

## วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง .... (ต่อ)

องค์ประกอบหลัก / องค์ประกอบย่อย	จุดอ่อน / วิธีแก้ไข	จุดแข็ง / การเสริมให้แข็งแรง
7. การบริหารและการจัดการ	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. บุคลากรมีการทำงานที่ซ้ำซ้อน หลายงาน 2. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตาม แผนแม่บท ที่กำหนดไว้ 3. หัวหน้าไม่มีอำนาจในการ พิจารณา จึงทำให้ประสิทธิภาพ งานลดน้อยลง	1. มีโครงสร้างการแบ่งส่วนงานที่ ชัดเจน 2. บริหารจัดการแบบพี่แบบน้อง 3. หัวหน้าสามารถดูแลลูกน้องได้ ทั่วถึง
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. กำหนดนโยบายการบริหารการ จัดการอย่างชัดเจน และให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายในการทำงาน 2. มอบหมายอำนาจให้หัวหน้า สามารถพิจารณาตัดสินใจได้ตาม ความเหมาะสมและโปร่งใส 3. กำหนดนโยบายการจัดการ อย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติงานให้ได้ตามแผนแม่บท 5. ควรมีการประเมินผลงานจาก การปฏิบัติงานจริง	1. ควรมีการส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีม พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ทุกคนได้ แสดงความคิดเห็นและความสามารถ



## วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางปรับปรุง .... (ต่อ)

องค์ประกอบหลัก / องค์ประกอบย่อย	จุดอ่อน / วิธีแก้ไข	จุดแข็ง / การเสริมให้แข็งแรง
8. การเงินและงบประมาณ	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. ขาดการวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณล่วงหน้า 2. ขาดบุคลากรทางด้านการเงินการบัญชี 3. ขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายแยกตามกิจกรรม ทำให้ไม่เห็นภาพค่าใช้จ่ายต่อหน่วยกิจกรรมโครงการ	1. เป็นหน่วยงานเล็กทำให้ง่ายต่อการควบคุมการใช้จ่ายเงิน
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
		1. มีการจัดทำบัญชี และรายงานการใช้จ่ายเงินทุกเดือน
9. ระบบการประกันคุณภาพ	จุดอ่อน	จุดแข็ง
	1. ขาดการจัดเก็บเอกสารการทำงานอย่างเป็นระบบ 2. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการประกันคุณภาพ	1. มีการจัดหาระบบ E-DOC มาใช้ 2. มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำระบบอย่างชัดเจน
	วิธีแก้ไข	การเสริมให้แข็งแรง
	1. ให้ความรู้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการประกันคุณภาพ	

ปิดการประชุม เวลา 15.00 น.

นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค  
ผู้บันทึกการประชุม

นางศรีกุล นันทะชมภู  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม