

รายงานการประชุม “คณะกรรมการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ”

เรื่อง การดำเนินงานโครงการ 5 ส

ครั้งที่ 1/2549

เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2549 เวลา 9.00 น.

ณ ห้องประชุม C103 อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

คณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นางศรีกุล นันทะขมภู | หัวหน้างานเลขานุการ / ประธานในที่ประชุม |
| 2. นายสมชาย อารยพิทยา | หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนา |
| 3. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ | หัวหน้าฝ่ายระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต |
| 4. นายประวิทย์ วิมานทอง | หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ |
| 5. นางพรสวรรค์ ดวงบาล | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 6. นางอุทัยวรรณ จิโน | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 ระดับ 6 |
| 7. นายสุรเดช ไชยมงคล | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 8. นายนิพนธ์ พิมาสน | พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค |
| 9. นางสาวอภิญญา ปัญญาสิทธิ์ | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 10. นางสาวนพมาศ สุขใจ | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 11. นายอุดมวิทย์ นักดนตรี | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 12. นายคล้อก ประถมทรัพย์ | พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 13. นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 14. นายสมพงษ์ วงศ์ใหญ่ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 15. นางสาวฉัฐกฤตา โกมลนาค | นักภูมิสารสนเทศ |
| 16. นางสาวลัดดาพร ละออง | คนงาน |

เริ่มการประชุม เวลา 09.20 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุม
สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

นางพรสวรรค์ ดวงบาล (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป) ได้รายงานว่าจะมีการจัดกิจกรรม
โครงการ 5 ส ในวันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2549 และให้จัดทำป้ายผ้าเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ 5 ส ด้วย

ห้องนี้ได้จัดพื้นที่รับผิดชอบและผู้ดูแลดังนี้

ลำดับที่	ห้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	สำนักงานเลขานุการ	ศรีกุล, พรสวรรค์, ลัดดาพร
2	ห้องครัว	เจ้าหน้าที่ทุกคน
3	ห้องน้ำ	ลัดดาพร
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
4	ห้อง C103, C104	พรสวรรค์, ลัดดาพร
5	ห้อง C206	นิพนธ์
	ฝ่ายระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต	
6	ห้อง C101 (ซ้าย)	
7	ห้อง C102	
	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	
8	ห้อง C101 (ขวา)	สมชาย, นพมาศ, สุภวรรณ
9	ห้อง C404	คล้อย, ณิชฎกฤตา
10	ห้อง C401	ณิชฎกฤตา
	ฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ	
11	ห้อง C301	ฝ่ายฝึกอบรมทุกคน
12	ห้อง C302	ฝ่ายฝึกอบรมทุกคน
13	ห้อง C304	ฝ่ายฝึกอบรมทุกคน
14	ห้อง C305	ฝ่ายฝึกอบรมทุกคน
15	ห้อง C402	อุดมวิทย์
16	ห้อง C403	อุดมวิทย์

โดยกำหนดให้คนที่ได้รับผิดชอบของแต่ละห้องให้เข้าไปดูแลความเรียบร้อยทุกๆ สัปดาห์ แล้วรายงานส่งให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปทุกวันศุกร์

ปิดการประชุม เวลา 12.00 น.

นางสาวณิชฎกฤตา โกมลนาค
ผู้บันทึกการประชุม

นางศรีกุล นันทะชมภู
ผู้ตรวจรายงานการประชุม