

รายงานการประชุม บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2558

วันพุธที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2558 เวลา 08.30 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 1 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ตามเอกสารแนบท้าย

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|-----------|
| 1) นายสมชาย อารยพิทยา | ติตราชการ |
| 2) นายนิพนธ์ พิมาสน | ติตราชการ |
| 3) นางสาวชุตินา บุญมี | ติตราชการ |
| 4) นางสาวกรกช เจริญทรัพย์ | ติตราชการ |
| 5) นางนพมาศ ริยะนา | ลาคลอด |
| 6) นายกฤษดาวุฒิ กรแก้ว | ติตราชการ |
| 7) นายชัชวาลย์ คีนดี | ติตราชการ |
| 8) นายสุรเดช ไชยมงคล | ลาป่วย |

เริ่มประชุม เวลา 8.57 น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวเปิดประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1) โครงการศึกษาดูงานอยู่ในขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ
- 2) กำหนดให้มีวาระเรื่องสืบเนื่อง ในการประชุมบุคลากร เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันศุกร์ที่ 13 มีนาคม 2558

ผู้อำนวยการศูนย์ฯ เสนอรายงานการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานความก้าวหน้างานระบบคอมพิวเตอร์และบริการ

1. เตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาระบบทะเบียน
 - 1) ประชุมร่วมกับสำนักบริหารเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาระบบ
 - 2) อบรมการพัฒนาโปรแกรมโดยใช้ Microsoft.Net
 - 3) อบรมการออกแบบฐานข้อมูล

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ให้เริ่มดำเนินการพัฒนาระบบร่วมกับสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

3.2 รายงานความก้าวหน้างานพัฒนาสื่อสารสนเทศ

1. งานดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ เดือนมีนาคม 2558
 - 1) สถิติการเข้าชมเว็บไซต์มหาวิทยาลัย จำนวนผู้ใช้นับไม่ซ้ำทั้งหมด 73,498 Users
 - 2) การเข้าชมเว็บไซต์แยกตามประเทศสูงสุด 3 อันดับ
 - (1) Thailand
 - (2) United States
 - (3) China
 - 3) การเข้าชมเว็บไซต์แยกตามจังหวัดสูงสุด 3 อันดับ
 - (1) Mueang Chiang Mai District
 - (2) Bangkok
 - (3) Nakhon Pathom
 - 4) การเผยแพร่แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บมหาวิทยาลัย จำนวน 36 ชิ้นงาน
2. ความก้าวหน้างานสถานีข่าวมหาวิทยาลัย MJU Channel เดือนมีนาคม 2558
 - 1) สถิติการเข้าชมเว็บไซต์ จำนวนผู้เข้าชมนับไม่ซ้ำ 2,803 IP
 - 2) สถิติรายการเข้าชมเว็บไซต์แยกตามประเทศสูงสุด 3 อันดับ
 - (1) Thailand จำนวน 97.39%
 - (2) United States จำนวน 0.66%
 - (3) Japan จำนวน 0.22%
 - 3) สถิติรายการเข้าชมเว็บไซต์แยกตามจังหวัดสูงสุด 3 อันดับ
 - (1) Bangkok จำนวน 46.96%
 - (2) Mueang Chiang Mai District จำนวน 4.74%
 - (3) Nakhon Pathom จำนวน 1.60%
3. ระบบ Speexx
 - 1) จัดโครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ Speexx สำหรับบุคลากร ระหว่างวันที่ 16 – 19 มีนาคม 2558
4. ศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (e-testing)
 - 1) กำหนดการสอบ และสมัครสอบ
 - (1) การสอบวัดมาตรฐานทางด้าน ICT รหัส 55 – 56

[1] กำหนดรับสมัคร	วันที่ 1 – 26 กุมภาพันธ์ 255
[2] กำหนดสอบ	วันที่ 9 – 30 มีนาคม 2558

(2) กำหนดสอบ Mid – Term รายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติม วันที่ 4 มีนาคม 2558
ดังนี้

[1] รหัสวิชา ศป241 อังกฤษ 1

[2] รหัสวิชา ศป242 อังกฤษ 2

[3] รหัสวิชา ศป243 อังกฤษ 3

2) ค่าลงทะเบียนสมัครสอบวัดมาตรฐานด้าน ICTฯ เดือนกุมภาพันธ์ 2558 ทั้งสิ้น
8,000 บาท รวมยอดเงินรับฝาก ทั้งสิ้น 386,850 บาท

5. ความก้าวหน้างานถ่ายถอดสดผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและบันทึกเทป

1) งานที่ได้รับขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานอื่น จำนวน 8 รายการ

2) รายการปราชญ์แม่โจ้ มีการดำเนินงาน ดังนี้

[1] รายการสัมภาษณ์พิเศษ ผ.ศ. ฉันทนา วิชรรัตน์ การผลิตเมล็ดอินทรีย์ อยู่ใน
ขั้นตอนการจัดทำสคริป

[2] การจัดทำซับไตเติลในรายการปราชญ์แม่โจ้

[3] การถ่ายทำรายการปราชญ์แม่โจ้ ตอน การผลิตสตอเบอรี่อินทรีย์ และการ
ปลูกพืชเมืองหนาวอินทรีย์ด้วยระบบ Evap

3) งานถ่ายถอดสด จำนวน 3 รายการ

[1] รายการสร้างจิตสำนึกก่อนจบ

[2] การประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2558

[3] โครงการธรรมะบรรยาย สุขทุกที่ ที่มีธรรม

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้มีการดำเนินงาน ดังนี้

1) ติดตามความก้าวหน้าเว็บไซต์ภาษาอังกฤษ

2) ให้มีการจัดทำวีดีโอรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ ประจำปี 2557

3) ให้มีการประสานงานโครงการฝึกอบรมมาตรฐานทางด้าน ICT สำหรับนักศึกษากับ
สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและแนวทางการ
ดำเนินงาน

4) การแปลซับไตเติลรายการปราชญ์แม่โจ้ ขอให้มีการตรวจสอบโดยอาจารย์สุพัฒน์ ก่อน
การนำขึ้นเผยแพร่

3.3 รายงานความก้าวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต เดือนมีนาคม 2558

1. ช่องสัญญาณระบบเครือข่าย (Internet Bandwidth)

1) ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย งบประมาณปี พ.ศ. 2558

(1) UNINET ภายในประเทศ / ต่างประเทศ เฉลี่ย 1 Gbps

(2) CAT ภายในประเทศ 350 Mbps / ต่างประเทศ 120 Mbps

(3) Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ 10 Mbps

(4) Local Link มหาวิทยาลัยแม่โจ้ชุมพร (สัญญา CAT) 10 Mbps

2. สถิติการให้บริการบนระบบเครือข่าย

1) การให้บริการระบบ VPN เดือนมีนาคม 2558

จำนวนผู้ใช้งานระบบ 79 บัญชีรายชื่อใช้บริการจำนวน 717 ครั้ง

(1) ระบบ VPN (Palolto)

จำนวนผู้ใช้งานระบบรวมทั้งสิ้น 49 บัญชีรายชื่อ 286 ครั้ง

[1] นักศึกษา จำนวน 19 บัญชีรายชื่อ

[2] บุคลากร จำนวน 30 บัญชีรายชื่อ

(2) ระบบ VPN (Server)

จำนวนผู้ใช้งานระบบรวมทั้งสิ้น 30 บัญชีรายชื่อ 431 ครั้ง

[1] นักศึกษา จำนวน 8 บัญชีรายชื่อ

[2] บุคลากร จำนวน 22 บัญชีรายชื่อ

2) การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย 288 จุดให้บริการ

(1) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ 242 จุดให้บริการ

[1] จุดที่มีผู้ใช้บริการมากที่สุด

Kanjana-Center จำนวน 2,406 Clients

[2] จุดที่มีผู้ใช้บริการน้อยที่สุด

President_2_vice จำนวน 23 Clients

[3] จำนวนผู้ใช้บริการทั้งหมด 12,015 บัญชีรายชื่อ (เดือนมีนาคม 2558)

- นักศึกษา 10,778 บัญชีรายชื่อ

- บุคลากร 1,237 บัญชีรายชื่อ

(2) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ 17 จุดให้บริการ

(3) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร 29 จุดให้บริการ

3) พฤติกรรมการใช้งานระบบเครือข่าย

(1) ระบบปฏิบัติการที่มีการเชื่อมต่อมากที่สุด คือ Android (41.72%) , iOS (19.78%) , Windows 7 (11.22%)

(2) Application ที่มีใช้งานมากที่สุด คือ ssl

4) พฤติกรรมการใช้งานระบบเครือข่าย

(1) การใช้งานระบบเครือข่ายจากภายในมหาวิทยาลัย Session ที่ใช้งานมากที่สุด คือ dns

ที่ประชุมรับทราบ

1) การปรับปรุง Wi-Fi หอพัก จะดำเนินการเสนอขอขยายช่องสัญญาณ Bandwidth เพื่อให้บริการ

2) e-mail นักศึกษา เนื่องจากมีนโยบายให้บริการผู้ใช้ที่เป็นศิษย์เก่า โดยให้มีการยกเลิกสิทธิ์ผู้ใช้นักศึกษาเฉพาะพันสภาพนักศึกษาจากสาเหตุถูกไล่

ออก ทั้งนี้ที่ ประชุมให้ความเห็นว่าสำหรับนักศึกษาให้ใช้บริการผ่าน
Microsoft office365 แทน

- 3) งานดูแลห้องเครื่องแม่ข่าย และการให้บริการบัญชีรายชื่อ ที่รับผิดชอบโดย
งานระบบคอมพิวเตอร์ฯ มอบหมายให้งานระบบเครือข่ายฯ ดูแลแทน
- 4) ให้มีการจัดสิทธิ์และทบทวนสิทธิ์ผู้ที่สามารถเข้าถึงพื้นที่ภายในห้องเครื่อง
ให้บริการแม่ข่ายใหม่

3.4 รายงานความก้าวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ

1. ความก้าวหน้าการพัฒนา ระบบ e-Manage

1) ระบบบัญชี 3 มิติ

ได้มีการประชุมหารือกับกองคลัง เพื่อสรุปแนวทางและขอบเขตงาน เพื่อให้
สอดคล้องกับความต้องการผู้ใช้

2) ระบบงบประมาณ

ได้มีการประชุมร่วมกับกองแผนงาน เพื่อกำหนดขอบเขตงานและทำการพัฒนา
ระบบเพิ่มเติม 3 ระบบ คือ การตั้งงบประมาณรายจ่าย , การบริหารงบประมาณ
, การติดตามผลการใช้งบประมาณ

3) ระบบเงินจ่าย

อยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ ในส่วน

- [1] การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน
- [2] การบันทึกขั้นตอนการลงนาม
- [3] การบันทึกขั้นตอนการอนุมัติ
- [4] การจัดการประเภทรายจ่าย
- [5] การกำหนดคสิทธิ
- [6] การขออนุมัติเบิกจ่าย
- [7] ใบพิมพ์การเบิกจ่าย

4) ระบบบริหารสินทรัพย์

ดำเนินการอบรมการใช้งานระบบให้กับผู้ใช้

5) ระบบข้อมูลผู้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ และศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

อยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ ในส่วน

- [1] การบันทึกข้อมูลบุคคล
- [2] การบันทึกข้อมูลหน่วยงาน/บุคคลที่เสนอชื่อ
- [3] บันทึกข้อมูลที่อยู่
- [4] บันทึกข้อมูลผู้ประสานงาน
- [5] รายงานสรุปผู้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ในแต่ละปี
- [6] รายงานแยกตามหน่วยงานที่เสนอชื่อ

- [7] รายงานแยกตามหลักสูตรคณะและสาขาที่ได้รับ
- 6) ระบบศิษย์เก่าแม่ใจดีเด่น
อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ
 - 7) ระบบเว็บเทมเพลต
มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบเพิ่มเติม ในส่วน
 - [1] ระบบปฏิทินกิจกรรม
 - [2] ระบบภารกิจของบุคลากร
 - [3] ระบบลงทะเบียนฝึกอบรม/สัมมนา
 - 8) ระบบภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต
อยู่ระหว่างการปรับปรุงรายงานให้แสดงผลแยกตามหลักสูตร
 - 9) การนำเข้าข้อมูลนักศึกษาจากระบบทะเบียน จำนวน 19 รายการ
2. การบริการวิชาการและการอบรม จำนวน 1 รายการ
- 1) โครงการอบรมที่พัฒนาระบบทะเบียนนักศึกษา ระหว่างวันที่ 30 – 31 มีนาคม 2558
3. จำนวนบุคลากรขอใช้บริการระบบ e-Manage เดือนมีนาคม 2558 จำนวน 26 คน
4. งานด้านภูมิสารสนเทศ (GIS) อยู่ระหว่างการพัฒนาแผนที่สำหรับหน่วยงาน เพื่อใช้ค้นหาห้องต่างๆ ภายในอาคาร
5. ภาระงานอื่นๆ
- 1) ทำการสำรวจการเข้าใช้งานระบบ e-manage โดยทำการตรวจสอบระยะเวลาในการเข้าถึงแต่ละหน้าของระบบ
 - 2) ผลที่ได้จากการทำการสำรวจ 2 ครั้ง พบว่าในภาพรวมการเข้าถึงแต่ละหน้าของระบบ มีความรวดเร็วขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

- 1) ให้มีการนำข้อมูลผลการสำรวจเวลาในการเข้าใช้งานระบบ e-Manage ที่มีระยะเวลาเกิน 10 ให้ทางงานระบบเครือข่าย ช่วยตรวจสอบหาสาเหตุการเข้าถึงช้า
- 2) แนะนำให้มีการจัดทำคู่มือผู้ใช้งานระบบแผนที่ GIS เผยแพร่บนหน้าเว็บระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์
- 3) ให้มีการนำเสนอระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ให้กับคณะกรรมการแผนแม่บท
- 4) ระบบแผนที่ GIS แนะนำให้มีการแสดงภาพถ่ายห้อง ประกอบการแสดงผลแผนที่

3.5 รายงานความก้าวหน้างานบริหารและธุรการ

1. งานแผนและนโยบาย

- 1) โครงการ/กิจกรรม จำนวน 16 โครงการ ร้อยละความสำเร็จร้อยละ 85.31
- 2) โครงการส่งเสริมการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จาก ICT เพื่อการเรียนรู้และการทำงาน
 - (1) จำนวนบุคลากรและนักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 962 คน คิดเป็นร้อยละ 71.25 จากจำนวนกลุ่ม
 - (2) เป้าหมาย 1350 ของผู้ใช้งานระบบ office365 จำนวนทั้งสิ้น 507 คน คิดเป็นร้อยละ 52.70 จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

2. ภารกิจการเงินและการบัญชี

- 1) งบประมาณแผ่นดิน เดือนมีนาคม 2558

(1) งบบุคลากร	คงเหลือ	606,420	บาท
(2) หยอดค่าตอบแทน	คงเหลือ	80,300	บาท
(3) หยอดค่าใช้สอย	คงเหลือ	191,874	บาท
(4) หยอดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	รายจ่าย	347,978.81	บาท
(5) หยอดค่าสาธารณูปโภค	คงเหลือ	1,475,426.66	บาท
(ใช้จ่ายเกินงบในหมวดค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม ทั้งสิ้น 4,228.36 บาท)			
(6) กองทุนพัฒนาบุคลากรใช้จ่ายเกินงบทั้งสิ้น		53,095	บาท
- 2) กองทุนสินทรัพย์ถาวร ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทางราชการ คงเหลือ 90,500 บาท
- 3) งบเงินอุดหนุนโครงการตามแผนพัฒนานักศึกษา คงเหลือ 834,812 บาท
- 4) เงินรับฝากค่าสอบวัดมาตรฐานความรู้ทางด้าน ICT คงเหลือ 361,750 บาท

3. รายงานการปฏิบัติราชการ ประจำเดือนมีนาคม 2558

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1) นายสุรเดช ไชยมงคล | จำนวนวันมาสาย 17 วัน |
| 2) นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก | จำนวนวันมาสาย 17 วัน |
| 3) นายกฤษดาวุฒิ กรแก้ว | จำนวนวันมาสาย 17 วัน |
| 4) นายบรรพต ไตลิตาร์ตน์ | จำนวนวันมาสาย 14 วัน |
| 5) นางอภิญญา ไตลิตาร์ตน์ | จำนวนวันมาสาย 14 วัน |
| 6) นายประวิทย์ วิมานทอง | จำนวนวันมาสาย 11 วัน |
| 7) นางสาวอทิตยา คำภีระ | จำนวนวันมาสาย 10 วัน |
| 8) นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ | จำนวนวันมาสาย 8 วัน |

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้มีการดำเนินการ

- 1) กำหนดจัดเก็บคะแนนการพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ รอบ1-2558 ในวันที่ 8 เมษายน 2558
- 2) งานซ่อมบำรุงและดูแลอาคารแม่ใจ 70 ปี มอบหมายให้งานบริหารและธุรการ ดูแลรับผิดชอบ

3.6 การดำเนินงานตามกระบวนการ ITIL

(ไม่มี)

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา (ไม่มี)

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- 1) เนื่องจากจะมีคณะศึกษาดูงานจากต่างประเทศ มาศึกษาดูงานของศูนย์ฯ ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม ขอให้ทุกงานมีการนำเสนอความก้าวหน้าเป็นภาษาอังกฤษ โดยหมุนเวียนกันรายงานในที่ประชุมทุกคน
- 2) ลูกจ้างชั่วคราวขอให้มีการเตรียมตัวและสมัครสอบบรรจุในหน่วยงานต่างๆ เนื่องจากในปี 2558 ไม่มีอัตราว่างบรรจุ

ปิดการประชุมเวลา 10.30 น.



(นางอภิญญา ไพยะจันทร์)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม