



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๕๓๓ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๕๗๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔๗๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลความเรียบร้อยภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.๒๕๓๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งที่ ๒๕๗๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ และคำสั่ง ที่ ๔๗๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางศรีกุล นันทะชมภู | รองประธาน |
| ๓. นายสมชาย อารยพิทยา | กรรมการ |
| ๔. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ | กรรมการ |
| ๕. นายประวิทย์ วิมานทอง | กรรมการ |
| ๖. นายสุรเดช ไชยมงคล | กรรมการ |
| ๗. นางพรสวรรค์ นัคคนตรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวชุติมา บุญมี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวลัดดาพร ละออง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแลพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงาน ให้คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. กำกับดูแลและดำเนินการเรื่องการประกันคุณภาพภายในของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
๓. กำกับดูแลและดำเนินการในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. พิจารณาแนวทาง วางแผน และการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งภายในและภายนอกศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. กำกับและดูแลการดำเนินการในเรื่อง กิจกรรม ๕ส ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤติย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารและธุรการ โทร.๓๐๘๐

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๔.๑/๐๒๒

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน อธิการบดี

ตามที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ได้ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำกับดูแลความเรียบร้อยภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งที่ ๔๓๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ และคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งที่ ๒๕๓๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์ฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางศรีกุล นันทะขมภู | รองประธาน |
| ๓. นายสมชาย อารยพิทยา | กรรมการ |
| ๔. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ | กรรมการ |
| ๕. นายประวิทย์ วิมานทอง | กรรมการ |
| ๖. นายสุรเดช ไชยมงคล | กรรมการ |
| ๗. นางพรสวรรค์ นัคนนตรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวชุติมา บุญมี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวลัดดาพร ละออง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแลพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งติดตามประเมินผล การดำเนินงานและรายงานให้คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. กำกับดูแลและดำเนินการเรื่องการประกันคุณภาพภายในของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
๓. กำกับดูแลและดำเนินการในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. พิจารณาแนวทาง วางแผน และการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งภายในและภายนอกศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. กำกับและดูแลการดำเนินการในเรื่อง กิจกรรม ๕ส ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรลงนามในคำสั่งแนบท้ายนี้ด้วย

จะขอบคุณยิ่ง



(นางศรีกุล นันทะชมภู)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๒๔๗๓ / ๒๕๕๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย อุ่นศรีสง	ประธานกรรมการ
๒. นางศรีกุล นันทะขมภู	รองประธานกรรมการ
๓. นายวุฒิพล กล้ายทิพย์	กรรมการ
๔. นายสมชาย อารยพิทยา	กรรมการ
๕. นางพรสวรรค์ นักดนตรี	กรรมการ
๖. นายประวิทย์ วิมานทอง	กรรมการ
๗. นางสาวศุภวรรณ ตั้งจางกุล	กรรมการ
๘. นางสาวชุติมา บุญมี	กรรมการ
๙. นายบรรพต โตสิตารัตน์	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุมาลี สุพรรณนอก	กรรมการ
๑๑. นางสาวถัดดาพร ละออง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวอภิญญา ปัญญาภิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินการในเรื่องการประกันคุณภาพ ๕๓ ภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๒. ดำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการความเสียหายภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ดังกล่าวของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทพ ทงษ์พานิช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๔๗๔ / ๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลความเรียบร้อยภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลความเรียบร้อยภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

๑. นางศรีกุล	นันทะชมพู	ประธานกรรมการ
๒. นายวุฒิพล	คล้ายทิพย์	กรรมการ
๓. นายสมชาย	อารยพิทยา	กรรมการ
๔. นายประวิทย์	วิมานทอง	กรรมการ
๕. นางสาวสุติมา	บุญมี	กรรมการ
๖. นางพรสวรรค์	นักดนตรี	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวลัดดาพร	ละออง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำกับดูแลพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงานให้คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. กำกับดูแล และดำเนินการเรื่องการประกันคุณภาพของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

๓. พิจารณาแนวทาง วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งภายในและภายนอกศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ รวมทั้งดำเนินการและติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและของสำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์ดาวิวัต เจริญอิน)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและกิจการพิเศษ รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้